



Tarkastuslautakunta

Aika 24.02.2023 klo 09:00 - 11:42

Paikka Isopaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 10	Sisäisen valvonnan järjestämisen ja riskienhallinnan katsaus	5
§ 11	Sidonnaisuusilmoitukset	6
§ 12	Arviointikertomuksen valmistelun käynnistäminen	8
§ 13	Lautakunnan jäsenten havainnot	9
§ 14	Muut esille tulevat asiat	10
§ 15	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	11

Tarkastuslautakunta

Läsnä

Mäntymäki Ritva
Märsylä Raimo
Hotakainen Maarit
Jakobsson Leif
Raunio Johanna

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen
varajäsen
sihteeri

Muut

Maunuksela Ari
Sivula Jarkko

yhtymäjohtaja, läsnä § 10
yhtymähallituksen pj., läsnä § 10

Poissa

Dahlvik Sören
Niemonen Aila
Pesonen Elina

Allekirjoitukset

Ritva Mäntymäki
puheenjohtaja

Johanna Raunio
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Maarit Hotakainen
pöytäkirjantarkastaja

Raimo Märsylä
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja ollut
nähtävänä**

8.3.2023 alkaen koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen
hallintosihteeri

Tarkastuslautakunta

§ 8

24.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 8

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhtymähallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 9

24.02.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 9

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maarit Hotakainen ja Raimo Märsylä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Hotakainen ja Raimo Märsylä.

Tarkastuslautakunta § 10 24.02.2023

Sisäisen valvonnan järjestämisen ja riskienhallinnan katsaus

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 10
79/00.01.04.00/2021

Yhtymähallituksen puheenjohtaja Jarkko Sivula on kutsuttu kertomaan sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta tarkastuslautakunnalle.

Koulutusyhtymän hallintosääntö päivitettiin 1.1.2022 lukien. Samalla tarkennettiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan säännöksiä.

Koulutusyhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje on viimeksi päivitetty vuonna 2016. Ohjeistus päivitetään kevään 2023 aikana.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee koulutusyhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan uudistamistavoitteet tiedoksi.

Päätös Merkittiin koulutusyhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan uudistamistavoitteet tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 11 24.02.2023

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 11
84/00.00.01.04/2023

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:n seuraavasti:

”Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitettun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisesta”.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Lain mukaan sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuus on Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymässä 30 henkilöllä.

Tarkastuslautakunta toimii sidonnaisuusrekisterin ylläpitäjänä ja rekisteritietojen käsittelijänä hallintosihteeri Sanna Silvennoinen.

Koulutusyhtymällä on käytössä Suomen Sidonnaisuusratkaisut Oy:n toimittama sidonnaisuusrekisteri.fi. Järjestelmän avulla julkaistaan muodostunut sidonnaisuusrekisteri yhtiön www-sivuille.

Oheismateriaalina on raportti sidonnaisuusilmoituksista / 17.2.2023.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne tiedoksi valtuustolle. Sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan koulutusyhtiön verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta § 12 24.02.2023

Arviointikertomuksen valmistelun käynnistäminen

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 12
627/02.01.02/2022

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna. Lautakunta esittää arvionsa myös tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja hallituksen lausunnoista. Lautakunta esittää valtuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Arviointikertomuksen perustana on kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tarkastuslautakunnan tilikauden aikana suorittamat kuulemis- ja vierailutilaisuudet.

Yhtymävaltuusto kokoontuu 27.4.2023 päättämään tilinpäätös- ja toimintakertomuksesta.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisesta ja arviointikertomukseen otettavista havainnoista.

Päätös Tarkastuslautakunta keskusteli vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisesta ja arviointikertomukseen otettavista havainnoista.

Tarkastuslautakunta § 13 24.02.2023

Lautakunnan jäsenten havainnot

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 13

Koulutusyhtymän toimielinten pöytäkirjat julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa. Tarkastuslautakunnan jäsenillä on luottamustoimen hoitamista varten pääsy sähköisessä kokouspalvelussa koulutusyhtymän toimielinten pöytäkirjoihin liitteineen ja oheismateriaaleihin.

Jokaisessa kokouksessa käydään läpi jäsenten pöytäkirjoista tekemät havainnot. Havaintoraporttien perusteella lautakunta päättää mahdollisista toimenpiteistä.

Päätösehdotus Merkitään lautakunnan jäsenten havainnot tiedoksi.

Päätös Merkittiin lautakunnan jäsenten havainnot tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 14 24.02.2023

Muut esille tulevat asiat

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 14

Päätösehdotus Merkitään muut esille tulevat asiat tiedoksi.

Päätös Ei muita asioita.

Tarkastuslautakunta

§ 15

24.02.2023

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tarkastuslautakunta 24.02.2023 § 15

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 11.42. Merkittiin tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Muutoksenhakukielto

Pykälästä 8 – 15 ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 410/2015 136 §.

Oikaisuvaatimus

Päätökseen, pykälät x – x, tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, jäsenkunta sekä jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), jäsenkunta sekä jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jäsenkunnan sekä jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 410/2015 136 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän tarkastuslautakunta
Närvilänkatu 8
67100 Kokkola
kirjaamo@kpedu.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, pyydetään yhteystietona ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.