

Yhtymähallitus

**Aika** 16.03.2023 klo 16:03 - 17:45

**Paikka** Isopaja

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 36	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
§ 37	Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat	5
§ 38	Tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2022	6
§ 39	Projektiraportti 2022 Q4	8
§ 40	Henkilöstö- ja turvallisuusraportti 2022	10
§ 41	Pedagoginen ohjelma	12
§ 42	Whistleblower-direktiivin toimeenpano	14
§ 43	Työplus Yhtiöt Oy:n osakassopimuksen uusiminen	15
§ 44	Syyskauden kokousaikataulu	16
§ 45	Hankehakemusten hyväksyminen	17
§ 46	Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat	18
§ 47	Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen	19

## Yhtymähallitus

### Läsnä

Sivula Jarkko	puheenjohtaja
Fiskaali Heimo	jäsen
Honga Joakim	varajäsen
Kangasvieri Marjukka	jäsen
Koskela Kari	jäsen
Kulpakko Marko	jäsen
Pekkarinen Sari	jäsen
Suonperä Sirpa	jäsen
Paloranta Johanna	valtuuston puheenjohtaja
Elo Johanna	valtuuston I varapuheenjohtaja
Kangas Sami	valtuuston II varapuheenjohtaja
Maunuksela Ari	esittelijä
Ihalainen Teija	esittelijän varahenkilö
Ollila Nina	esittelijän varahenkilö
Silvennoinen Sanna	pöytäkirjanpitäjä

### Poissa

Marttila Anna  
Elfving Jennie  
Pollari Kari  
Veijola Jyrki  
Ylikarjula Jukka

### Allekirjoitukset

Jarkko Sivula puheenjohtaja	Sanna Silvennoinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	---

### Pöytäkirjan tarkastus

Sari Pekkarinen pöytäkirjantarkastaja	Sirpa Suonperä pöytäkirjantarkastaja
--	---

### Pöytäkirja ollut nähtävänä

17.3.2023 alkaen koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen  
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 35

16.03.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 35

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 36

16.03.2023

### **Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 36

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Pekkarinen ja Kari Pollari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Pekkarinen ja Sirpa Suonperä.

Yhtymähallitus § 37 16.03.2023

Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 37

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

Lisäksi todetaan mahdolliset tätä kokousta koskevat asiantuntijaesittelyt.

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

-Uusi rehtori Nina Ollila aloittanut työt ma 6.3.

-Koulutusyhtymän Leasing-limiitin tasoa nostetaan 1.6 M€ tasolle (aiemmin 1.2 M€), tällä varaudutaan luonnonvara-alan uuden metsäkoneen hankintaan (uuden koneen hinta-arvio n. 450.000 €)

-Ammattikampuksen alueen tilojen korjaus/uudistustarve-suunnittelu käynnistetty

-Esitetään kokouksessa koonti keskeisistä markkinointiyhteistyösopimuksista vuodelle 2023 toiminta-alueen urheiluseurojen ja yhteisöjen kanssa

-Koonti tulossa olevista yhtiökokouksista missä KPEDU omistajana mukana

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 38

16.03.2023

**Tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2022**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 38  
627/02.01.02/2022

Koulutusyhtymän vuoden 2022 tilinpäätös- ja toimintakertomus on valmis yhtymähallituksen käsiteltäväksi ja allekirjoitettavaksi sekä tilintarkastajan käsittelyä varten. Jäsenkunnille on 24.2.2023 mennessä toimitettu kuntien konsernitilinpäätösten laadintaa varten tarvittavat tiedot.

Tilikauden 2022 tulos oli -448.879,67 €, jääden hieman alle talousarviossa asetetun tavoitteen +199.700 €. Tilikauden 2022 ylijäämäksi muodostui +227.440,71 €. Toimintatuotot kasvoivat 4,2 % edelliseen vuoteen 2021 verrattuna ja 1,1 % talousarvioon verrattuna. Toimintakuluissa on edelliseen vuoteen lisäystä 5,1 % ja talousarvioon verrattuna 3,0 %. Kokonaisuutena arvioiden tuloslaskelmatiedot osoittavat, että toteumatiedoissa pysyttiin suhteellisen hyvin. Maksullisen koulustoittoiminnan myyntitavoitteissa jäätii talousarviotavoitteissa. OKM:n lisäsuoritepäätöksen rahoituksella pystyttiin kattamaan nousseita yleiskustannuksia sekä maksuttoman toisen asteen lisäkustannuksia. Tulokseen vaikutti myös kertaluontoiset purkukustannukset auto- ja logistiikka-alan oppimisympäristössä -270.095 € sekä vaihto-omaisuuteen kirjattu epäkuranttialennus -197.694,13 €.

Kpedu yhteensä (ulkoinen)	TP2021	TP2022	TA 2022	TP22 - TP21 €	%	TP22 - TA 22 €	%
Valtionosuusrahoitus, ammatillinen koulutus	30 187 941,00	30 681 664,00	30 616 800,00	493 723	102 %	64 864	100 %
Myyntisopimukset, Osuvakoulutus Oy	594 193,79	744 276,96	1 322 000,00	150 083	125 %	-577 723	56 %
Myyntituotot	33 459 094,76	34 324 209,46	34 413 900,00	865 115	103 %	-89 691	100 %
Maksutuotot	59 934,90	50 545,05	55 000,00	-9 390	84 %	-4 455	92 %
Valtionosuus, vapaa sivistystyö Kälvä	1 078 436,00	1 258 614,00	1 070 000,00	180 178	117 %	188 614	118 %
Tuet ja avustukset	3 296 695,66	4 013 015,31	3 773 100,00	716 320	122 %	239 915	106 %
Vuokratuotot	435 503,24	501 442,35	428 600,00	65 939	115 %	72 842	117 %
Muut tuotot	313 005,21	271 777,19	47 300,00	-41 228	87 %	224 477	575 %
Muut toimintatuotot	748 508,45	773 219,54	475 900,00	24 711	103 %	297 320	162 %
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>37 564 233,77</b>	<b>39 160 989,36</b>	<b>38 717 900,00</b>	<b>1 596 756</b>	<b>104 %</b>	<b>443 089</b>	<b>101 %</b>
Henkilöstökulut	-23 598 739,59	-24 169 879,46	-24 326 500,00	-571 140	102 %	156 621	99 %
Palvelujen ostot	-4 841 391,15	-5 461 252,44	-4 895 600,00	-619 861	113 %	-565 652	112 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 089 876,31	-4 138 606,40	-3 830 600,00	-48 730	101 %	-308 006	108 %
Avustukset	-129 586,36	-185 983,29	-106 300,00	-56 397	144 %	-79 683	175 %
Muut toimintakulut	-2 114 702,62	-2 596 396,78	-2 332 800,00	-481 694	123 %	-263 597	111 %
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-34 774 296,03</b>	<b>-36 552 118,37</b>	<b>-35 491 800,00</b>	<b>-1 777 822</b>	<b>105 %</b>	<b>-1 060 318</b>	<b>103 %</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>2 789 937,74</b>	<b>2 608 870,99</b>	<b>3 226 100,00</b>	<b>-181 067</b>	<b>94 %</b>	<b>-617 229</b>	<b>81 %</b>
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-115 153,19	-126 093,04	-94 100,00	-10 940	110 %	-31 993	134 %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>2 674 784,55</b>	<b>2 482 777,95</b>	<b>3 132 000,00</b>	<b>-192 007</b>	<b>93 %</b>	<b>-649 222</b>	<b>79 %</b>
POISTOT JA ARVONALENNUKSET	-2 767 398,05	-2 931 657,62	-2 932 300,00	-164 260	106 %	642	100 %
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-92 613,50</b>	<b>-448 879,67</b>	<b>199 700,00</b>	<b>-356 266</b>		<b>-648 580</b>	
Poistoeron lisäys	188 748,90	188 210,31	187 400,00	-539		810	
Varausten lisäys	0	270 095,00	200 000,00	270 095		70 095	
Rahastojen lisäys/vähennys	76 293,12	218 015,07	20 000,00	141 722		198 015	
Tilinpäätössiirrot yht	265 042,02	676 320,38	407 400,00	411 278		268 920	
<b>YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>172 428,52</b>	<b>227 440,71</b>	<b>607 100,00</b>	<b>55 012</b>		<b>-379 659</b>	

Vuoden 2022 toteutuneet investointimenot olivat yhteensä 5.779.225 € ja 74,1 % suhteessa talousarvioon. Investointituloja saatiin 292.810 € Kannuksen navetan ja LuovaKampus EAKR -tukena, 18.507 € Virtuaalitudion EAKR- tukena sekä 7.162 € Erikoiskasvihankkeet EAKR -tukena. Irtaimiston myyntituloja kertyi 154.129 €.

Yhtymän taseen loppusumma vuoden 2022 lopussa oli 52.231.438 €. Oma pääoma oli 24.3 m€, josta kertynyt ylijäämä on 13,5 m€. Yhtymän omavaraisuusaste oli 53,3

Yhtymähallitus

§ 38

16.03.2023

%, joka heikkeni edellisvuodesta 1,38 %. Yhtymän kassavarat olivat vuoden lopussa 0,3 m€, joka tarkoitti vain noin 3 päivän kassavalmiutta.

Mahdolliset teksti- ja mittaritaulukoiden täydennykset esitetään tarkistettuina yhtymähallituksen kokouksessa.

Valmistelija

Tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2022 on esityslistan oheisaineistona.  
Vs. talousjohtaja Teija Ihalainen

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus päättää:

1. esittää valtuustolle, että talousarvion toteutuminen vuodelta 2022 hyväksytään tulosalueittain siten, että tulosaluekohtainen sitova määräraha on sisäinen/ulkoinen tilikauden tulos,
2. esittää valtuustolle, että vuonna 2022 tehdään tilinpäätöskirjassa esitetyt poistoero- sekä rahastokirjaukset, joiden jälkeen ylijäämäksi muodostuu 227.440,71 €,
3. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Johtoryhmä	§ 35	08.03.2023
Yhtymähallitus	§ 39	16.03.2023

## Projektiraportti 2022 Q4

Johtoryhmä 08.03.2023 § 35

Kpedu:ssa oli vuoden 2022 aikana käynnissä yhteensä 64 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset 1.1.-31.12.2022 väliseltä ajalta olivat yhteensä noin 2,9 M€ (vuonna 2021 4,3 M€/62 kpl). Projektitoiminnan volyyymi oli euroina mitaten selvästi vuosia 2019-20 korkeammalla tasolla. Kasvua oli myös edellisvuoteen verrattuna, jos ei huomioida LuovaKampus 2020- ja Virtuaalstudio -hankkeiden poikkeuksellisen isoja investointeja, jotka kohdistuivat pääosin vuodelle 2021. Erityisesti yritysten ja alueen kehittämiseen liittyvien hankkeiden volyyymi kasvoi selvästi. Kansainvälisyshankkeiden volyyymi palautui Koronaa edeltävälle tasolle, mikä selitti myös osaltaan kasvua.

Projektitoiminnastamme n. 46% kohdistui oman toiminnan kehittämiseen. Tämä tarkoittaa ammatillisen koulutuksen, oppimisympäristöjen, henkilöstön ja kansainvälisyyden kehittämistä, opiskelijoidemme keskeyttämisen ja syrjäytymisen ehkäisyä sekä työllistymisen edistämistä. Noin 54% euromääräisestä toteutumasta kohdistui aluekehittämiseen, jossa korostuu erityisesti luonnonvaralan vahva rooli. Projektitoimintamme ulkopuolisen rahoituksen osuus oli n. 2,6 M€, mikä oli n. 7% Kpedun toimintatuotoista. Omien työntekijöidemme henkilötyövuosia oli hankkeissamme n. 33, mikä on n. 8% Kpedun henkilötyövuosista.

Kpedu sijoitti projektitoiminnan omarahoitusosuuksiin vuoden aikana yhteensä n. 270 tuhatta euroa, joten omarahoitusosuudeksi muodostui n. 9,5%. Omarahoitukset kohdituivat pääosin Kpedun oman toiminnan kehittämiseen. Projektitoiminnan vipuvaikutus oli 9,5 – eli omarahoitukset toivat lähes kymmenkertaisesti ulkopuolista rahoitusta toimintaamme.

Vuotta 2022 sävytti valmistautuminen EU:n uuden ohjelmakauden 2021-2027 käynnistymiseen. Rahoittajat järjestävät keväällä lukuisia infotilaisuuksia, joissa otettiin haltuun uusia EU-projektien hakemiseen ja hallinnointiin liittyviä ohjeita ja käytäntöjä. Kpedu osallistui kesällä 2022 ensimmäisiin uuden ohjelmakauden hankehakuihin, joiden päätöksiä odotellaan edelleen. Projektitoiminnan taustajärjestelmiä uudistettiin vuoden 2022 aikana, ja niihin liittyen järjestettiin syksyllä projektihenkilöstölle koulutuksia.

Projektiraportti vuodelta 2022 on oheisaineistona.

Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi ja viedään edelleen yhtymähallituksen käsittelyyn.
Päätös	Merkittiin tiedoksi ja viedään yhtymähallituksen 16.3.2023 kokouksen käsittelyyn.





Johtoryhmä	§ 35	08.03.2023
Yhtymähallitus	§ 39	16.03.2023

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 39  
120/00.01.05.02/2022

Projektiraportti 2022 on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Kehityspäällikkö Harri Lundell

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee projektiraportin vuodelta 2022 tiedoksi ja päättää saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Johtoryhmä	§ 34	08.03.2023
Yhtymähallitus	§ 40	16.03.2023

## Henkilöstö- ja turvallisuusraportti 2022

Johtoryhmä 08.03.2023 § 34

Koulutusyhtymässä on tehty henkilöstöraportointia vuodesta 2001 lähtien aluksi henkilöstötilinpäätöksen ja sittemmin henkilöstöraportin muodossa. Vuodelta 2022 tehtiin ensimmäinen turvallisuusraportti, joka nyt on yhdistettynä henkilöstöraporttiin.

Henkilöstön tiedot perustuvat vuoden viimeisen päivän (31.12.2022) tilanteeseen. Suurin osa henkilöstötilinpäätöksen tiedoista on saatu Unit4/HR-järjestelmästä. Tietoja on täydennetty eri osa-alueita koordinoivilta henkilöiltä.

Vuonna 2022 henkilötyövuosia oli 413 ja henkilöstömäärä oli 31.12.2022 438. Vakinaisia työntekijöitä oli 81,3% ja määräaikaisia 18,7%. Opetushenkilöstöä (OVTES) oli 250 ja muuta henkilöstöä (KVTES/TS/PAM) 188. Koko henkilöstön keski-ikä oli 49,3 vuotta ja vakinaisen henkilöstön keski-ikä 51 vuotta. Naisia henkilöstöstä oli 62,6% ja miehiä 37,4%. Eniten henkilöstöä on ikäluokassa 50-59 vuotta. Sairauspoissaolokalenteripäiviä oli yhteensä 5347. Suurin osa sairauspoissaoloista oli 1-5 kalenteripäivää. Eläkepoistumaa oli 13 henkilöä ja omaan irtisanoutumiseen päätyneitä palvelussuhteita 12 kpl.

Työterveyshuollon kustannukset nousivat 727€/hlö 771 euroon/hlö. Yksi tekijä kustannusten nousussa oli korona. Lisäksi korona-aikana väliin jääneitä työpaikkaselvityksiä päästiin taas tekemään. Kustannuksista suurin osa on sairaanhoidon kustannuksia ja korona-asioiden jälkeen suurimpana diagnoosiryhmänä ovat mielenterveyteen liittyvät asiat.

PRO24:ään oli tehty 2022 ilmoituksia seuraavasti: Opiskelijoille sattuneita tapaturmia 63 kpl, henkilöstölle sattuneita tapaturmia 17 kpl, sisäilmailmoituksia 6 kpl, vaaratilanne- tai läheltäpiti-ilmoituksia 42 kpl, turvallisuushavainnot 76 kpl, (näistä tosin suuri osa on työturvallisuuskorttikoulutuksen yhteydessä tehtyjä harjoitusilmoituksia, mutta ns. "oikeita" ilmoituksia 33 kpl), ilmoituksia uhka- ja väkivaltatilanteista 6 kpl, joista henkilöstöön oli kohdistunut 3 kpl ja opiskelijaan 3 kpl.

Yleisimmät vahinkotilanteet olivat huolimattomuudesta tai varomattomuudesta johtuvia tai kaatumisia/liukastumisia/kompastumisia ulkona. Vakuutusyhtiön tilastoissa oli opiskelijoille sattuneita työ- tai työmatkatapaturmia 47kpl ja henkilöstölle sattuneita 22 kpl. Vakuutusyhtiö tilastoi vain ne tapaturmat, joista on maksettu jotain korvauksia, siksi ne eroavat PRO24-ilmoituksista. Henkilöstötyövuosiin suhteutettu henkilöstön tapaturmien määrä oli hieman laskenut edellisestä vuodesta, mutta opiskelijavuosiin suhteutettu opiskelijoiden tapaturmien määrä hieman noussut.

Henkilöstö- ja turvallisuusraportti -luonnos on oheisaineistona.

Johtoryhmä	§ 34	08.03.2023
Yhtymähallitus	§ 40	16.03.2023

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi ja saatetaan yt-ryhmään ja yhtymähallitukselle tiedoksi.

Päätös Merkittiin henkilöstö- ja turvallisuusraportti vuodelta 2022 tiedoksi ja viedään raportti yt-ryhmän ja yhtymähallituksen 16.3.2023 kokouksiin käsiteltäväksi.

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 40  
56/01.00.02/2023

Henkilöstö- ja turvallisuusraportti vuodelta 2022 on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Turvallisuus- ja työsuojelupäällikkö Tiina Karisaari

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi henkilöstö- ja turvallisuusraportin vuodelta 2022 tiedoksi ja päättää saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus	§ 20	26.01.2023
Yhtymähallitus	§ 41	16.03.2023

## **Pedagoginen ohjelma**

### Yhtymähallitus 26.01.2023 § 20

Syksyn aikana on laadittu osana Kestävän kasvun strategian toimeenpanoa pedagoginen ohjelma ohjaamaan Kpedun pedagogista kokonaistoimintaa, pedagogista uudistumista, henkilöstön pedagogisen osaamisen kehittämistä sekä suuntaamaan strategian mukaista pedagogista kehittämistyötä. Pedagoginen ohjelma toimii pedagogisen toiminnan johtamisen välineenä ja kertoo opiskelijoille, työelämän yhteistyökumppaneille ja muille sidosryhmille Kpedun pedagogisista toimintaperiaatteista ja palvelulupauksista.

Pedagogiseen ohjelmaan on tavoitteena kuvata asiakkaille pedagogisen toiminnan toimintaperiaatteita ja palvelulupauksia pedagogisen johtamisen, opettajuuden, opiskelijoiden sekä työelämän näkökulmasta. Pedagogisen ohjelman laatimisessa on järjestetty pedagoginen iltapäivä, jossa oli mukana opetushenkilöstöä ja opiskelijoiden edustus. Lisäksi on järjestetty keskusteluja muun henkilöstön, opiskelijaryhmien sekä työelämän kumppanien kanssa. Palvelulupaukset muodostetaan keskusteluista kerätyn aineiston pohjalta. Pedagoginen ohjelma ohjaa toimialoilla ja tiimeissä tavoitteellista pedagogisen toiminnan kehittämistä ja jatkuvaa parantamista.

Pedagoginen ohjelma on tavoitteena tuoda hyväksyttäväksi yhtymähallituksen 16.2.2023 kokoukseen. Pedagogisen ohjelman julkaisu ajoittuu kevään ajalle.

Valmistelija	Va. rehtori Suvi Päivärinta
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus käy lähetekeskustelun Pedagogisesta ohjelmasta.
Päätös	Yhtymähallitus kävi lähetekeskustelun Pedagogisesta ohjelmasta.

### Yhtymähallitus 16.03.2023 § 41 447/00.01.02.01/2022

Pedagogista ohjelmaa on viimeistelty vastuuhenkilöiden toimesta sekä tehty viestinnän toimenpiteitä. Osana pedagogisen ohjelman julkaisua on tehty myös videoita, joita kuvattiin eri aloilla Kpedun eri yksiköissä. Pedagogista ohjelmaa on käsitelty koulutuspalvelujen johtotiimissä 7.3. sekä johtoryhmässä 10.3. Pedagogisen ohjelman julkaisu tapahtuu maaliskuun aikana viestinnän toimesta. Ohjelman toimeenpanoa edistetään esihenkilöitä ja henkilöstöä kouluttamalla sekä viestinnän toimenpiteillä.



Yhtymähallitus	§ 20	26.01.2023
Yhtymähallitus	§ 41	16.03.2023

Pedagoginen ohjelma on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Vararehtori Suvi Päivärinta

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy Pedagogisen ohjelman 2023-2025 ja päättää saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 42

16.03.2023

### **Whistleblower-direktiivin toimeenpano**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 42  
81/00.01.02.01/2021

Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta on tullut voimaan 1.1.2023. Lain yleisenä tavoitteena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee laissa tarkoitettua yleisen edun vastaista toimintaa, voi turvallisesti havainnoistaan ilmoittaa. Mahdollisesta lainvastaisesta toiminnasta ilmoittamista varten on tietynlaisten työnantajien perustettava sisäinen ilmoituskanava tähän tarkoitukseen. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymällä on velvollisuus ottaa käyttöön tällainen ilmoituskanava. Kanavan on oltava käytössä viimeistään 1.4.2023.

Johtoryhmä päätti 15.2.2023 kokouksessaan, että ilmoituskanavan viestintäratkaisuksi hankitaan Webropolin Case Management -lisämoduuli, koska Webropol-järjestelmä on jo käytössä ja koska lisämoduulia voidaan käyttää myös muihin tarkoituksiin (esim. arvioinnin oikaisu -asioissa). Lisäksi päätettiin, että ilmoituskanavan linkki laitetaan julkisille internetsivuille ja että ilmoitukset ottaa vastaan puolueeton ja riippumaton työryhmä. Työryhmään nimettiin 3 henkilöä, joilla ei ole esihenkilöasemaa ja jotka eivät ole johtoryhmän jäseniä. Kpedu ei tule sallimaan nimetöntä ilmoittamista, mutta ilmoittajan henkilötiedot jäävät vain edellä mainitun työryhmän tiedoksi ja heitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Ilmoituskanavan tarkoituksesta ja käyttöönotosta tullaan informoimaan henkilöstöä seuraavassa Kpedu info-tilaisuudessa. Ilmoituskanavaan tulleet ilmoitukset ja ilmoittajille annetut vastaukset tallennetaan asianhallintajärjestelmä Dynastyyn ja vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä tarkastellaan ilmoitusmääriä sekä ilmoitusprosessin toimivuutta.

Oheisaineistona on Kuntaliiton yleiskirje 4/2023.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Whistleblower-direktiivin toimeenpanon.

Päätös

Yhtymähallitus

§ 43

16.03.2023

**Työplus Yhtiöt Oy:n osakassopimuksen uusiminen**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 43  
85/00.04.01/2023

KPEDU on Työplus Yhtiöt Oy:n osaomistaja. Työplus-konsernin sulautumisen (Työpluskunta Oy on sulautunut Työplus Yhtiöt Oy:hyn 2022) myötä nykyinen osakassopimus ei ole kaikilta osin ajantasalla. Lisäksi toimintaympäristö on muuttunut spimuksen tekemisen jälkeen. Näistä syistä osakassopimus on syytä uudistaa. Työplusyhtiöt Oy on valmistellut uudistettua osakassopimusta KPMG:n kanssa omistajien intressit huomioiden.

Työplus Yhtiöt Oy on lähettänyt uudistetun osakassopimuksen omistajille hyväksyttäväksi. Osa muista omistajista kuten mm. Kokkolan kaupunki, Soite hyvinvointialue ja Pietarsaaren kaupunki ovat hyväksyneet uudistetun osakassopimuksen. Osaomistajana KPEDUn tulee vastaavasti käsitellä ja hyväksyä uudistettu osakassopimus.

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän konserniohjeen ja hallintosäännön mukaisesti mukaisesti yhtymähallitus päättää tytär- ja osakkuusyhtiöiden omistuksiin liittyvistä järjestelyistä.

Kokkolan kaupunki omistaa osakkeista 78.5 %. KPEDUlla on yksi osake, minkä osuus omistuksesta on 0.2 %. Kokkolan kaupungilla on oikeus nimittää hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Omistajaosapuolet sopivat, että Yhtiön hallitukseen valitaan seitsemän (7) jäsentä seuraavasti: i. Kokkolan kaupungilla on oikeus nimittää neljä (4) hallituksen jäsentä, ii. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueella on oikeus nimittää yksi (1) hallituksen jäsen, iii. Muilla Osakkailla on oikeus nimittää kaksi (2) jäsentä Neuvottelukunnan päätöksellä erikseen määritellyn vuorotteluperiaatteen mukaisesti aina kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. KPEDU voi saada hallituspaikan vuorotteluperiaatteella.

Oheisaineistona on uudistettu osakassopimus ja ote Työplus Yhtiöt Oy:n hallituksen 27.1.2023 pöytäkirjasta.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää: 1) hyväksyä Työplus Yhtiöt Oy:n (2661818-3) osakassopimuksen, 2) valtuuttaa yhtymäjohtajan allekirjoittamaan liitteen mukaisen osakassopimuksen, sekä tarvittaessa allekirjoituksellaan tai muutoin hyväksymään tekniset kirjoitus- ja laskuvirheen korjaukset.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 44

16.03.2023

### **Syyskauden kokousaikataulu**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 44

Yhtymähallituksen kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaan:

to 17.8.2023 klo 16.00

to 14.9.2023 klo 16.00

to 5.10.2023 klo 16.00

to 26.10.2023 klo 15.00 (valtuusto klo 18.00)

to 16.11.2023 klo 16.00

to 14.12.2023 klo 16.00

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy ehdotetun kokousaikataulun.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.





Yhtymähallitus

§ 45

16.03.2023

### Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 45

Hallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 16.2.2023. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 1 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 46

16.03.2023

**Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 46

Opetusministeriö

Kutsu 21.2.2023, Jatkuvan oppimisen päätösseminaari sekä kansallisen korkeakoulujen jatkuvan oppimisen strategian esittelytilaisuus 20.3.2023

Kutsu 23.2.2023, Digitoimiston sidosryhmätilaisuudet Suomen kansallisen digikompassin toimenpidesuunnittelusta 10.3. ja 13.3.2023

Valtionvarainministeriö

Kysely 28.2.2023, julkisen hallinnon digitaalista turvallisuutta kehittävän Haukka-hankkeen kysely tuotosten vaikuttavuudesta

Opetushallitus

Lausuntopyyntö 14.2.2023, lausuntopyyntö teknisen suunnittelun perustutkinnon perusteiden luonnoksesta

Lausuntopyyntö 24.2.2023, lausuntopyyntö kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon luonnoksesta

Lausuntopyyntö 8.3.2023, lausuntopyyntö tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen perusteiden luonnoksesta

Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto

Kirje 6.3.2023, LSSAVI/3352/2023, Esitykset 6.12.2023 myönnettävistä kunniamerkeistä

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

Yleiskirjeet 2, 3/2023

Kuntaliitto

Yleiskirje 5/2023

Digi- ja väestötietovirasto

Kirje 8.3.2023, Julkisen hallinnon digiturvallisuuden riskinäköymien kartoitus DVV/2748/2023

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 47

16.03.2023

**Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Yhtymähallitus 16.03.2023 § 47

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisäännästä). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

<b>Viranhaltijapäätökset</b>	<b>§</b>
Asiakkuusjohtaja	3
Henkilöstöpäällikkö	-
Huoltopäällikkö	-
IT-palvelupäällikkö	-
Johtaja	25-36
Kiinteistöpäällikkö	5-10
Laskentapäällikkö	-
Opintoasiainpäällikkö	-
Oppisopimuspäällikkö	-
Palvelupäällikkö	-
Rehtori	1-4
Va. rehtori	40-62
Ruokapalvelupäällikkö	-
Vs. talousjohtaja	-
Toimialapäälliköt	-
- hyvinvointialat	-
- IT- ja media-ala	2
- kansanopisto	-
- liiketoiminnan ala	-
- luonnonvara-ala	2
- rakennusalat	-
- ruoka- ja puhtauspalveluala	-
- teollisuus ja logistiikka-ala	-
- valmentavat ja ohjaavat, YTO	-
Yhtymähallituksen puheenjohtaja	-

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 44, § 46, § 47**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 43, § 45**

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, [kirjaamo@kpedu.fi](mailto:kirjaamo@kpedu.fi), Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.