

Yhtymähallitus

Aika 25.05.2023 klo 16:02 - 18:49

Paikka Isopaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 70	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
§ 71	Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat	5
§ 72	Talorakennuksen vuoden 2023 investointikohteiden tilannekatsaus	6
§ 73	Strategian väliarviointi	9
§ 74	Aktiivisen tuen malli (Varhaisen, tehostetun ja paluun tuen mallit, Korvaava työ)	11
§ 75	Projektiraportti 1-3/2023	13
§ 76	Osuvakoulutus Oy:n tilannekatsaus	14
§ 77	Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen tilannekatsaus	15
§ 78	Hankehakemusten hyväksyminen	16
§ 79	Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat	17
§ 80	Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen	19

Yhtymähallitus

Läsnä

Sivula Jarkko	puheenjohtaja
Urpilainen Pirjo	varapuheenjohtaja
Fiskaali Heimo	jäsen
Honga Joakim	varajäsen
Kangasvieri Marjukka	jäsen
Koskela Kari	jäsen
Kulpakko Marko	jäsen
Pekkarinen Sari	jäsen
Suonerä Sirpa	jäsen
Veijola Jyrki	jäsen, poistui 17.34
Paloranta Johanna	valtuuston puheenjohtaja
Elo Johanna	valtuuston I varapuheenjohtaja, poistui 17.26
Kangas Sami	valtuuston II varapuheenjohtaja
Maunuksela Ari	esittelijä
Ollila Nina	esittelijän varahenkilö
Ylikarjula Jukka	esittelijän varahenkilö
Silvennoinen Sanna	pöytäkirjanpitäjä
Haapasalo Anu	toimitusjohtaja, Osuvakoulutus Oy, läsnä § 76
Rintala Petri	kiinteistöpäällikkö, läsnä §:t 72 ja 76

Poissa

Elfving Jennie
Pollari Kari

Allekirjoitukset

Jarkko Sivula puheenjohtaja	Sanna Silvennoinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastus

Marjukka Kangasvieri pöytäkirjantarkastaja	Marko Kulpakko pöytäkirjantarkastaja
---	---

**Pöytäkirja ollut
nähtävänä**

26.5.2023 alkaen koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 69

25.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 69

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 70

25.05.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 70

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjukka Kangasvieri ja Marko Kulpakko.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 71

25.05.2023

Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 71

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

- Todetaan yhtymähallituksen kokouspäivän 15.6.2023 aikataulus ja mahdollinen vierailu Tankariin
- Todetaan hallituksen kokoukseen mennessä valmistuvat 4/2023 talouden toteutumalaskelmat (talousasiat ovat tarkemmin käsittelyssä seuraavassa 15.6. kokouksessa)
- Yhteenvedo ministeriötapaamisista alueen kasvunäkymien edistämiseksi
- Tiedotus OKM:n aluekeskustelusta 16.5. toisen asteen koulutuksen järjestäjille

Lisäksi todetaan mahdolliset tätä kokousta koskevat asiantuntijaesittelyt.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 72

25.05.2023

Talonrakennuksen vuoden 2023 investointikohteiden tilannekatsaus

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 72
589/02.01.00/2022

Yhtymävaltuuston hyväksymässä vuosien 2023-2025 yhtymäsuunnitelmassa ja sen investointiohjelmassa talonrakennuksen vuoden 2023 määrärahat on hyväksytty kohteittain. Yhtymähallitus päättää talonrakennuksen kohteiden pääpiirrustukset ja kustannusarviot. Hankintalain mukaisten talonrakennuksen urakkakilpailutusten päätökset tekee hallintosäännön nojalla yhtymäjohtaja.

1. Auto- ja logistiikan rakentamisen tilannekatsaus ja aikataulu

Auto- ja logistiikka-alan rakennustyömaa on käynnistynyt 4.4.2022. Työmaa on saavuttamassa vkolla 21 vaiheen, jossa tapahtuu teknisten laitteiden koekäyttö sekä toimintakokeet. Vanha auto-osasto rakennus on lähes kokonaan purettu ja piha-alueen rakentaminen jatkuu.

Tämä rakennushanke sisältää 2.vaiheisen luovutuksen käyttäjälle. 1.vaiheen vastaanotto on sovittu urakoitsijan kanssa pidettäväksi 12.6.2023. Vaihe 2. syyskuun alussa. Vaiheessa 1. käyttäjälle luovutetaan uudisrakennus ja osa piha-alueesta. Vaiheessa 2. on koko jäljellä olevan hankkeen luovutus. Työmaan valmiusaste on tällä hetkellä n. 80%.

Hankkeen investointiesityksessä syksyllä 2022 on varauduttu 6-8 % kustannusten nousuun. Vanhan auto-osastorakennuksen purkukustannukset 420 000 € sisältyy pääurakkaan ja jakautuu vuosille 2022 ja 2023. Yhtymävaltuuston vahvistama kokonaisrahoitus (sisältää purkukustannukset, lisätyöt) kohteeseen on 8,0 m€.

Työmaan taloudellinen tilanne

Urakoiden laskutustilanne 16.5.2023

Pää- ja rakennusurakka (72,5 %)	4 596 500,00 € alv 0%
Ilmanvaihtourakka (79 %)	208 560,00 € alv 0%
Putkiurakka (84 %)	347 600,00 € alv 0%
<u>Sähköurakka (78%)</u>	<u>295 180,58 € alv 0%</u>
Yhteensä (73,3 %)	5 447 840,58 € alv 0%

Työmaan lisä- ja muutostöiden tilanne:

Laskutettuja lisä- ja muutostöitä	365 074,87€ alv 0%
<u>Käsittelyssä olevia lisä- ja muutostöitä</u>	<u>120 780,75 € alv 0%</u>
Lisä- ja muutostöitä yhteensä	485 855,62 € alv 0%
	(6,5 % urakkasummista)

Koko hankkeen kertyneet kustannukset yhteensä 6 216 080,83 € (16.5.2023).

Yhtymähallitus

§ 72

25.05.2023

Urakkasopimuksen mukainen lisälaskutusoikeus

Pääurakoitsijalla on urakkasopimuksen mukaisesti oikeus lisälaskuttaa hankinnoista joiden osalta kustannusmuutos on tapahtunut urakkalaskennan (03/2022) ja hankinnan välillä. Laskutetun lisähinnan yhteissumma on 111 947,79 € (alv 0%).

2. Kälviän auditoriorakennuksen laajennuksen rakentamisen tilannekatsaus ja aikataulu

- Hilma-ilmoitus ja urakkakilpailutus käynnistetty 13.4.2023
- Urakkatarjousten jättö 9.5.2023
- Urakkatarjoajien kanssa tarjouskatselmusneuvottelu vkot 20-21 /2023
- Urakkatarjousten hankintapäätökset vkolla 22/2023
- Rakennuslupapäätös, toukokuu 2023 ??
- Urakkasopimukset + työmaan aloitus vkolla 25/2023

Koulutusyhtymän talousarviossa Kälviän auditoriorakennuksen kustannusarvio 4,15 m€, josta vuoden 2023 määräraha on 1,7 m€ ja vuoden 2024 määräraha on 2,45 m€. Saatujen tarjousten mukaisesti vaiheen 1 urakkatarjousten perusteella kustannusarviossa on noin 0,2 m€ korotuspaine.

3. Kannuksen pieneläintilojen rakentamisen tilannekatsaus ja aikataulu

- Rakennuslupapäätös 31.1.2023
- Hilma-ilmoitus ja urakkakilpailutus käynnistetty 15.3.2023.
- Urakkatarjousten jättö 4.4.2023. Saaduista urakkatarjouksista talotekniikan (LVIAS) olivat kustannusarvion mukaiset.
- Hilma-ilmoitus ja urakkakilpailutus pää- ja rakennusurakan osalta käynnistetty uudelleen 17.4.2023
- Urakkatarjousten jättö 11.5.2023. Ei yhtään tarjousta.
- Urakkatarjousten jatkoselvitystyö on käynnissä.
- Urakkatarjousten hankintapäätökset vkolla xx/2023.
- Urakkasopimukset + työmaan aloitus vkolla xx/2023.

Koulutusyhtymän talousarviossa Kannuksen pieneläintilojen rakentamisen kustannusarvio on 0,8 m€. Yhtymähallituksen päätöksellä kustannusarviovarausta voidaan korottaa talonrakennuksen rahoitusraamin puitteissa. Pääurakan kilpailutuksen jatkotoimenpiteet ovat edelleen selvittelyssä.

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2023 talousarviossa vahvistettujen talousrakennuskohteiden tilannekatsauksen. Mahdolliset em. kohteiden kustannusarviomuutokset käsitellään seuraavassa kokouksessa investointiohjelman käsittelyn yhteydessä.



Yhtymähallitus

§ 72

25.05.2023

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn aikana kokouksesta poistuivat Johanna Elo ja Jyrki Veijola.

Johtoryhmä	§ 16	08.02.2023
Johtoryhmä	§ 61	10.05.2023
Yhtymähallitus	§ 73	25.05.2023

Strategian väliarviointi

Johtoryhmä 08.02.2023 § 16

KPEDUn nykyinen strategia valmisteltiin keväällä 2021 yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi. Strategia vahvistettiin vuosille 2021-2025. Strategiakauden aikana toteutetaan väliarviointi. Nykyisen strategian väliarviointiin valmistautumisesta ja ajankohdasta on käyty keskustelua johtoryhmässä ja hallituksessa. Käydyn keskustelun perusteella on arvioitu, että strategian väliarviointi kannattaisi toteuttaa vuoden 2023 toisen vuosipuoliskon aikana. Alkuvuoden aikana johtoryhmän jäseniä on virkavapaalla sekä uusi rehtori aloittaa työt maaliskuussa.

Strategian väliarviointiprosessin toteutustapaa voidaan alkaa valmistelemaan ja laatimaan suunnitelma miten väliarviointi voidaan toteuttaa. Väliarvioinnin tulokset esitellään yhtymävaltuuston kokouksessa Lokakuun lopulla. Strategian väliarvioinnin toteutus tulee ajoittaa aikavälille elokuu-lokakuu. Valmisteluun nimetään työryhmä ja jäseniä yhtymähallituksesta, sekä mahdollisia ulkoisia yhteistyökumppaneita.

Päätösehdotus Käydään keskustelu strategian väliarviointiprosessista ja laaditaan suunnitelma yhtymähallituksen käsittelyä ja vahvistamista varten.

Päätös Käytiin keskustelu strategian väliarvioinnin prosessista ja toteutustavasta. Tarkempi suunnitelma prosessin läpiviemiseksi suunnitellaan kevään aikana.

Johtoryhmä 10.05.2023 § 61

Strategiaohjelman 2021-2025 väliarviointi toteutetaan siten, että se on valmis esiteltäväksi yhtymävaltuuston lokakuun 2023 lopun kokouksessa. Väliarviointiin liittyy:

- valmisteluprosessin ja arviointimallin määrittely ja aikataulutus (=tiekartta),
- valmistelu- ja toteutusprosessin määrittely luottamushenkilöjohdon ja johtoryhmän kesken,
- yhtymähallituksen ohjaavat päätökset ja välikäsittelyt,
- strategian väliarvioinnin työvastuujao.

Päätösehdotus Johtoryhmä käsittelee Strategia 2021-2025 ohjelman arviointimallin sekä toteutusprosessin tiekartan ja aikataulutuksen.

Päätös Todettiin Strategian 2021-2025 väliarvioinnin toteutukseen liittyvät asiat. Aikataulutukseen ja muihin yksityiskohtiin palataan seuraavassa kokouksessa.

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 73
355/00.01.02.00/2022

Johtoryhmä	§ 16	08.02.2023
Johtoryhmä	§ 61	10.05.2023
Yhtymähallitus	§ 73	25.05.2023

Strategian väliarviointi toteutetaan varsinaisen strategiaproessin tapaan laaja-alaisesti ja osallistamalla henkilöstöä, luottamushallintoa ja sidosryhmiä. Strategian väliarvioinnissa selvitetään miten strategia on toteutunut sekä minkälainen strategian tarkoituksenmukaisuus on tällä hetkellä. Tarkoituksenmukaisuuden arviointi keskittyy siihen että mitkä asiat ja tavoitteet ovat edelleen relevantteja ja miten strategiaa tulisi kehittää. Strategian väliarviointiin nimetään valmisteluryhmä missä on mukana johtoryhmä ja hallituksen edustajia.

Valmistelutyössä tulee määritellä mitä informaatiota ja millä tavoin hankittuna sitä voidaan käyttää arviointiprosessissa. Strategiakaudella laaditut talousarviot ja yhtymäsuunnitelmat sekä niiden toteutumista raportoivat tilinpäätökset, toimintakertomukset, osavuosisikatsaukset ja tarkastuslautakunnan arviointiraportit muodostavat perusmateriaalin mitä voidaan täydentää muilla tavoin hankitulla informaatiolla. Strategian laatimisvaiheessa toteutettiin erilaisia etätöihin ja verkkotyömenetelmiin liittyviä osallistavia työpajoja, joissa kuultiin asiantuntijoita, luottamushallintoa, henkilöstöä ja sidosryhmiä. Vastaavia osallistamisen menetelmiä voidaan hyödyntää myös väliarvioinnissa.

Johtoryhmä ja johtotiimit käyvät valmisteluun liittyviä keskusteluita arviointimallin kehittämiseksi. Yhtymähallitukselle esitetään hyväksyttäväksi strategian väliarvioinnin toteutusmalli ja hallituksen jäsenten nimeäminen valmistelutyöryhmään.

Liitteenä 1 on luonnos strategian väliarvioinnin aikataulusta ja työvaiheista.

Valmistelija	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela, johtoryhmä, johtotiimit
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus hyväksyy strategian väliarvioinnin toteutussuunnitelman ja aikataulun sekä päättää hallituksen ja valtuuston puheenjohtajiston edustajien nimeämisestä valmistelutyöryhmään.
Päätös	Yhtymähallitus hyväksyi strategian väliarvioinnin toteutussuunnitelman ja aikataulun sekä päätti nimetä edustajiksi valmistelutyöryhmään Johanna Palorannan, Jarkko Sivulan ja Sirpa Suonperän.

Johtoryhmä	§ 52	17.04.2023
Yhtymähallitus	§ 74	25.05.2023

Aktiivisen tuen malli (Varhaisen, tehostetun ja paluun tuen mallit, Korvaava työ)

Johtoryhmä 17.04.2023 § 52

Aktiivisen tuen malli on ollut päivitettävänä ja valmistelussa. Malliin on lisätty aikaisemman varhaisen tuen mallin lisäksi tehostetun tuen malli, paluun tuki ja korvaava työ.

Aktiivisen tuen malli on käsitelty heke-tiimissä 29.3.2023.

Päätösehdotus Käydään läpi aktiivisen tuen malli ja tehdään mahdolliset tarvittavat muokkaukset. Aktiivisen tuen malli viedään seuraavaan yt-ryhmään.

Päätös Käytiin läpi aktiivisen tuen malli ja keskusteltiin erityisesti malliin lisätyistä kohdista. Aktiivisen tuen malli käsitellään yt-ryhmän 27.4.2023 kokouksessa ja hyväksyttäväksi se viedään yhtymähallituksen 25.5.2023 kokoukseen.

Käytiin myös keskustelu Unit-järjestelmään liittyvistä haasteista, mm. poissaolojen kirjaamisesta. Sovittiin, että asiaa käsitellään seuraavassa Kpedu infossa.

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 74
176/01.00.00/2023

Aktiivisen tuen malli on päivitetty kevään 2023 aikana. Malliin on lisätty aikaisemman varhaisen tuen mallin lisäksi tehostetun tuen malli, paluun tuki ja korvaava työ.

Varhaisen tuen mallin mukaisesti työkyvyn heikkeneminen on osattava tunnistaa ja arvioida varhaisessa vaiheessa, jotta työntekijän työssä suoriutumista voidaan tukea ja isot työkykyongelmat välttää. Mitä varhemmin työkyvyn heikkeneminen työpaikalla havaitaan, sitä pienempi on ongelma ja sitä yksinkertaisemmalla ja helpommalla toimenpiteillä työssä selviytymistä voidaan tukea.

Tehostetussa tuessa kartoitetaan tilannetta, selvitetään mahdollisuuksia jatkaa työssä ja tehdään suunnitelma etenemisestä. Tehostettu tuki on ratkaisujen hakua työkyvyn heikentyessä.

Paluun tukeminen kohdistuu pitkän sairauspoissaolon tai muun poissaolon jälkeen ja se on tärkeä osa aktiivisen tuen toimintamallia. Tuella osoitetaan välittämistä työntekijästä, madalletaan työhön paluun kynnyksiä sekä ehkäistään työkyvyttömyyden pitkittymistä tai uusiutumista. Tärkeää on huomata, että paluun tuki käynnistyy jo poissaolon alkaessa.

Korvaavalla työllä tarkoitetaan työn uudelleen organisointia tapauksissa, joissa yksilön omissa työtehtävissä suoriutuminen on osittain tai kokonaan heikentynyt, esim. leikkauksesta tai vammasta toipuessa. Tämä voi tapahtua joko omaa työtä räätälöimällä tai kokonaan toisenlaisten tehtävien tekemistä tietyn määräajan.



Johtoryhmä	§ 52	17.04.2023
Yhtymähallitus	§ 74	25.05.2023

Aktiivisen tuen malli on liitteenä 2.

Valmistelija	Turvallisuus- ja työsuojelupäällikkö Tiina Karisaari
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus hyväksyy Aktiivisen tuen mallin.
Päätös	Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Johtoryhmä	§ 65	10.05.2023
Yhtymähallitus	§ 75	25.05.2023

Projektiraportti 1-3/2023

Johtoryhmä 10.05.2023 § 65

Kpedu:ssa oli käynnissä vuoden 2023 ensimmäisen vuosineljänneksen aikana yhteensä 42 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset em. ajalta olivat noin 0,6 M€. Uusia projekteja käynnistyi tammi-maaliskuussa 6 kpl. ja päättyneitä oli 1 kpl. Kpedu osallistui maaliskuun lopussa päättyneeseen Länsi-Suomen ESR-hakuun yhteensä kuudella hankkeella, joista viidessä olemme osatoteuttajana. Kaikkiaan hakemuksia on rahoittajien käsittelyssä yli 20, joista osasta on jo saatu positiivisia viestejä toteutumisen osalta.

Projektitoiminnan volyymi oli euroina mitaten edellisvuosien hyvällä tasolla. Myös kuluvalle vuodelle on hyvin projektien resursseja. Yritysten ja alueen kehittäminen oli suurin painopisteistä, ja siihen kohdistui n. 37,6% kustannuksista. ESR-hankkeiden osuus rahoituskanavista oli edelleen selvästi suurin (46,0%). Kpedun omarahoitusosuudet olivat alkuvuonna n. 9,1% kokonaiskustannuksista, mikä on hieman pienempi edellisvuoteen verrattuna. Tämä johtuu investointihankkeiden osuuden väliaikaisesta vähentymisestä – niissä omarahoitusosuudet ovat korkeampia.

Projektiraportti 1-3/2023 on oheisaineistona.

Päätösehdotus	Merkitään projektiraportti ajalta 1.1.-31.3.2023 tiedoksi ja viedään käsiteltäväksi yhtymähallituksen 25.5.2023 kokoukseen.
Päätös	Merkittiin projektiraportti 1-3/2023 tiedoksi ja viedään käsiteltäväksi yhtymähallituksen 25.5.2023 kokoukseen.

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 75
257/00.01.05.02/2023

Projektiraportti 1-3/2023 on liitteenä 3.

Valmistelija	Kehityspäällikkö Harri Lundell
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus merkitsee projektiraportin 1-3/2023 tiedoksi.
Päätös	Yhtymähallitus merkitsi projektiraportin 1-3/2023 yksimielisesti tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 76

25.05.2023

Osuvakoulutus Oy:n tilannekatsaus

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 76
77/00.01.02.01/2021

Osuvakoulutus Oy:n toimitusjohtaja Anu Haapasalo esittelee yhtiön alkuvuoden 2023 tilannekatsauksen.

Valmistelija Toimitusjohtaja Anu Haapasalo

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Osuvakoulutus Oy:n tilannekatsauksen 1-4/2023.

Päätös Yhtymähallitus merkitsi Osuvakoulutus Oy:n tilannekatsauksen 1-4/2023 yksimielisesti tiedoksi. Lisäksi yhtymähallitus päätti, että konserniohjeen päivittämisen yhteydessä määritellään tarkemmin yhtiötä koskevat ohjaus- ja raportointiperusteet.

Yhtymähallitus

§ 77

25.05.2023

Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen tilannekatsaus

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 77
270/00.01.02.01/2023

Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen omistavat Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä 75 % ja Kokkolan kaupunki 25 %. Kiinteistöyhtiön omistamia kiinteistöjä ovat Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksen rakennus ja Kampushalli. Lisäksi kiinteistöyhtiön kautta hoidetaan koulutusyhtiön ulkoiset vuokraukset, kuten tilojen vuokraus Luoville.

Kiinteistöyhtiön yhtiökokous on 24.5.2023. Yhtiön tilikaudet ovat olleet voitollisia. Yhtiön toimitusjohtajana toimii oman viran ohella koulutusyhtymän talousjohtaja.

Hallituksen esityslistan oheisaineistona on yhtiön tilinpäätös vuodelta 2022 ja toimintaraportti vuodelta 2022 sekä tuloslaskelman toteutuma 3/2023.

Valmistelija

Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen tilannekatsauksen yksimielisesti tiedoksi. Lisäksi yhtymähallitus päätti, että konserniohjeen päivittämisen yhteydessä määritellään tarkemmin yhtiötä koskevat ohjaus- ja raportointiperusteet. Seuraavaan yhtymähallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi vuokratuottojen määräytymisperusteet.



Yhtymähallitus

§ 78

25.05.2023

Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 78

Hallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 27.4.2023. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 4 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 79

25.05.2023

Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 79

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Kutsu 28.4.2023, kutsu toisen asteen koulutuksen aluekeskusteluun 16.5.2023

Kysely 28.4.2023, kysely tunnistautumisesta sekä sähköisistä palveluista

Opetushallitus

Kutsu 27.4.2023, Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon perusteudistuksen lausuntopalautteiden käsittelyt 11.5. ja 17.5. / Teams

Sähköposti 3.5.2023, Opetushallitus on päättänyt työelämätoimikunnista 1.1.2024 alkavalle kaudelle (OPH-152-2023). Uusi toimikausi on kolmivuotinen ja päättyy 31.12.2026. Opetushallitus hakee jäseniä työelämätoimikuntiin työelämäjärjestöjen ja avoimen haun kautta.

Tiedote 3.5.2023, Kasvatuksen ja koulutuksen digitalisaatio etenee kansallisessa ohjauksessa. Digitaalisen osaamisen kuvaukset löytyvät jatkossa ePeruste-palvelusta.

Lausuntopyyntö 15.5.2023, lausuntopyyntö osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen ohjeesta ammatillisessa koulutuksessa

Lausuntopyyntö 17.5.2023, lausuntopyyntö liiketoiminnan perustutkinnon perusteiden luonnoksesta

Maa- ja metsätalousministeriö

Nimeämispyyntö 12.5.2023, VN/12248/2023-MMM-1, tieteellisiin tai opetustarkoituksiin käytettävien eläinten suojelun neuvottelukunnan asettaminen

Nimeämispyyntö 12.5.2023, VN/10870/2023-MMM-1, hankelupalautakunnan asettaminen

Keski-Pohjanmaan alueneuvottelukunta

Nimeämispyyntö 25.4.2023, edustajan nimeäminen alueellisen opiskeluhuollon yhteistyöryhmään

Keski-Pohjanmaan liitto

Nimeämispyyntö 14.4.2023, edustajan nimeäminen Kasvun, osaamisen ja elinvoiman (KOE) -hankeen ohjausryhmään

Nimeämispyyntö 28.4.2023, edustajan nimeäminen Keski-Pohjanmaan energiamurroksen edistämisen suunnitelman ohjausryhmään

Nimeämispyyntö 11.5.2023, edustajan nimeäminen maakunnallisen digitaalisen



Yhtymähallitus

§ 79

25.05.2023

kompassin ohjausryhmään

Nimeämispyyntö 12.5.2023, edustajan nimeäminen maakunnalliseen kv-koordinaatioryhmään

Kunta- ja hyvinvointityöntajat KT
Yleiskirje 17 ja 18/2023

Kuntaliitto
Yleiskirje 8/2023

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 80

25.05.2023

Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Yhtymähallitus 25.05.2023 § 80

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisaannista). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Viranhaltijapäätökset

	§
Asiakkuusjohtaja	-
Henkilöstöpäällikkö	-
Huoltopäällikkö	-
IT-palvelupäällikkö	-
Johtaja	54-60
Kiinteistöpäällikkö	16-20
Laskentapäällikkö	6
Opintoasiainpäällikkö	-
Oppisopimuspäällikkö	-
Palvelupäällikkö	-
Rehtori	26-68
Ruokapalvelupäällikkö	-
Talousjohtaja	2-6
Toimialapäälliköt	
- hyvinvointialat	-
- IT- ja media-ala	-
- kansanopisto	-
- liiketoiminnan ala	-
- luonnonvara-ala	-
- rakennusalat	-
- ruoka- ja puhtauspalveluala	-
- teollisuus ja logistiikka-ala	-
- valmentavat ja ohjaavat, YTO	-
Yhtymähallituksen puheenjohtaja	-

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Hallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 78

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, kirjaamo@kpedu.fi, Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.