

Yhteistoimintaelin

Aika 23.11.2023 klo 13:00 - 14:25

Paikka Isopaja / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Edellisen kokouksen muistio	5
§ 60	Tilinpäätöksen 2023 laadintaohjeet ja aikataulu	6
§ 61	Varainhoitovuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän valtionosuusrahoituksen hakeminen	7
§ 62	Yhteishaun aloituspaikat 2024	8
§ 63	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023	10
§ 64	Henkilöstöstrategia 2025	11
§ 65	Työhyvinvointisuunnitelma	12
§ 66	Vuosityöajan soveltamisohjeen päivitys	14
§ 67	Opetuksen resursointiohje	16
§ 68	Työsuojaajajaksen ajankohtaiset asiat	17
§ 69	Epidemiatyöryhmän ajankohtaiset asiat	18
§ 70	Projektiraportti 1-9/2023	19
§ 71	Kevään 2024 kokoukset	21
§ 72	Muut asiat	22

Yhteistoimintaelin

Läsnä

Mommo Hilikka	puheenjohtaja
Sivula Jarkko	varapuheenjohtaja
Haapasalo Anu	jäsen
Keski-Oja Leila	jäsen
Maunuksela Ari	jäsen
Molander Jan	jäsen
Ollila Nina	jäsen
Paavola Marko	jäsen
Paloranta Johanna	jäsen
Salo Sirpa	jäsen
Suonperä Sirpa	jäsen
Urpilainen Pirjo	jäsen
Ylikarjula Jukka	jäsen
Seppä-Jokela Elina	pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Karisaari Tiina
Rintala Petri
Wacklin Kirsi

Allekirjoitukset

Hilikka Mommo
Juko/OAJ,
pääluottamusmies, pj.

Jan Molander
JHL, pääluottamusmies

Leila Keski-Oja
Jyty, pääluottamusmies

Elina Seppä-Jokela
henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö, KT-yhteyshenkilö, siht.

Yhteistoimintaelin

§ 58

23.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 58

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistoimintaelin

§ 59

23.11.2023

Edellisen kokouksen muistio

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 59

YT-ryhmän 14.9.2023 kokouksen pöytäkirja on saatettu henkilöstön tietoon 28.9.2023 intranetissä.

Päätösehdotus

Vahvistetaan edellisen kokouksen sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja.

Päätös

Vahvistettiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

Yhteistoimintaelin

§ 60

23.11.2023

Tilinpäätöksen 2023 laadintaohjeet ja aikataulu

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 60
605/02.01.01/2023

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän tilinpäätöksen laadinta-aikataulu noudattaa perussopimuksen, kirjanpitolain ja jäsenkuntien konsernitilinpäätösten laadinnan aikatauluja.

Vuoden 2023 tilinpäätös laaditaan vakiintuneen aikataulun mukaisesti. Talousarvion toteutumaraaportit valmistuvat helmikuun alussa ja tilinpäätöskirja esitetään yhtymähallitukselle allekirjoitettavaksi maaliskuun alussa. Yhtymävaltuuston tilinpäätöskokous on huhtikuun lopussa.

Vuoden 2023 tilikauden tulostietoja voidaan ennakoida sen jälkeen, kun on saatu tieto OKM:n vuoden 2023 lisärahoituspäätöksestä, joka saataneen marraskuun loppuun mennessä.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen laadinta-aikataulu ja -ohjeistus on liitteenä.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin esittely tiedoksi.

Yhteistoimintaelin

§ 61

23.11.2023

Varainhoitovuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän valtionosuusrahoituksen hakeminen

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 61

543/02.03.02.01/2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää joulukuussa tehtävällä varsinaisella suoritepäätöksellä ammatillisen koulutuksen järjestäjien tavoitteellisten opiskelijavuosien määrät ja perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen euromäärät varainhoitovuodelle 2024. Pieni osa tavoitteellisista opiskelijavuosista ja perusrahoituksesta jätetään jaettavaksi varainhoitovuoden aikana tehtävillä lisäsuorite- ja oikaisupäätöksillä. Varsinaisessa suoritepäätöksessä vahvistetaan myös vuoden 2024 suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen laskennassa käytettävät suoritteet ja perusrahoituksen tavoitteellisten opiskelijavuosien painotus. Lisäksi vahvistetaan yksityisille koulutuksen järjestäjille maksettavien arvonnalisäverokorvausten euromäärät.

OKM pyytää koulutuksen järjestäjiä toimittamaan hakemus vuoden 2024 varsinaisen valtionosuusrahoituksen suoritepäätöksen valmistelua varten sisältäen seuraavat keskeiset esitykset: ehdotus tavoitteellisten opiskelijavuosien määrästä, ehdotus koulutuksen järjestäjälle päätettävästä tavoitteellisten opiskelijavuosien määrästä, tavoitteellisten opiskelijavuosien määrään sisältyvästä työvoimakoulutukseen kohdennettavien opiskelijavuosien määrästä, esitys tavoitteellisten opiskelijavuosien määrään sisältyvästä lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen kohdennettavien opiskelijavuosien määrästä, sekä tarvittaessa hakemus perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta.

Harkinnanvaraista perusrahoituksen korotusta voidaan myöntää toiminnan taloudellisten edellytysten turvaamiseen, laajennetun oppivelvollisuuden kustannuksiin, työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen, urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukeminen sekä oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun.

Koulutuksen järjestäjien tulee lisäksi ilmoittaa arvio loppuvuoden 2023 opiskelijavuositoteutumasta (1.11.-31.12.2023) sekä työvoimakoulutukseen kohdistettavista opiskelijavuosista yhteistyössä alueellisten työvoimaviranomaisten kanssa.

OKM:lle hakemus jätettiin 8.11.2023. Päätöstä vuoden 2024 tavoitteelliseen opiskelijamäärään perustuvasta rahoituksesta odotetaan saatavan joulukuun mennessä.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin esittely tiedoksi.

Yhteistoimintaelin

§ 62

23.11.2023

Yhteishaun aloituspaikat 2024

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 62

410/12.01.00/2023

Kpedulle otetaan vuosittain uusia opiskelijoita sekä yhteishaun että jatkuvan haun kautta. Perusopetuksen jälkeinen yhteishaku toteutetaan valtakunnallisesti keväällä ja valitut opiskelijat aloittavat syksyllä. Kpedun vuosisuunnitelman mukaisesti uudet opiskelijat aloittavat pääosin 7.8.2024.

Yhteishaun aloituspaikat julkaistaan opintopolku.fi – palvelussa. Yhteishaun tiedottaminen aloitetaan valtakunnallisesti ja paikallisesti lokakuussa. Valtaosa nuorista hakee yhteishaun kautta, mutta nuori voi hakea myös jatkuvan haun kautta. Jatkuvan haun koulutuspaikkojen avaamiseen, opiskelijavalintaan ja koulutusten markkinointiin tehdään suunnitelmia ja toimenpiteitä läpi kalenterivuoden. Työttömille ja työttömyysuhan alaisille järjestetään työvoimakoulutusta, joihin haku toteutuu työvoimahallinnon kanssa.

Suunnitelmaa jatkuvan haun opiskelijoiden valinnasta tehdään aloilla 2024 vuodelle 60 eri tutkintoon (pt, at ja eat). Osa opiskelijoista aloittaa ryhmämuotoisena ja osa opiskelijoista henkilökohtaisen aloittamisajan mukaisesti. Vuosisuunnitelmaan vaikuttaa myös yhtymäsuunnitelman tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä ja se tulee tarkistaa, kun OKM:ltä saadaan suorituspäätös vuodelle 2024 joulukuun lopussa. Arvioinnissa tulee huomioida myös nykyisten opiskelijoiden tuottama opiskelijavuosimäärä vuodelle 2024.

Koulutuspalvelujen johtotiimi on tehnyt esityksen kevään 2024 yhteishaun aloituspaikoista. Kevään yhteishaku toisen asteen koulutukseen toteutuu ajalla 20.2.-19.3.2024 perustutkintoihin, tutkintokoulutukseen valmentavaan TUVA-koulutukseen ja kansanopiston oppivelvollisille tarkoitetuille linjoille.

Yhteishakuun ilmoitetaan 22 perustutkintoa, Tutkintoon valmentava TUVA-koulutus ja kansanopiston oppivelvollisille tarkoitettut neljä (4) linjaa. Aloituspaikkoja on suunniteltu yhteensä 714, joista perustutkintoihin 634 ja nivelvaiheen koulutuksiin 80. Elokuussa 7.8.2024 aloittaviin ryhmiin avataan myös jatkuvan haun aloituspaikkoja mm. lukion oppimäärän suorittaneille.

Vuoden 2024 jatkuvan haun suunnitelman luonnos on laadittu syksyllä 2023 osana TAE2024 valmistelua. Se tarkennetaan OKM:n suorituspäätöksen jälkeen. Syyskuussa koulutuspalvelujen TTS -keskustelua valmistelevissa toimialakohtaisissa keskusteluissa on käyty läpi toimialakohtaiset tavoiteluvut toteutuvista opiskelijavuosista vuonna 2024, joista opv-kokonaisuus muodostuu.

Aloituspaikat 2024 on käsitelty johtoryhmässä 4.10.2023 ja yhtymähallituksessa 12.10.2023.

Aloituspaikat 2024 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Yhteistoimintaelin

§ 62

23.11.2023

Päätös

Merkittiin esittely tiedoksi.

Yhteistoimintaelin § 63 23.11.2023

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 63
172/01.00.00/2023

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma täydentää Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän strategiaa ja henkilöstöstrategiaa. Henkilöstöä koskevat tavoitteet konkretisoituvat vuosittain yhtymäsuunnitelmassa ja toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksessä ja henkilöstöraportissa.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023 on käsitelty 29.3.2023 heke-tiimin kokouksessa sekä johtoryhmän 17.4.2023 ja 4.10.2023 kokouksissa.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023 on liitteenä.

Päätösehdotus YT-ryhmä hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2023.

Päätös YT-ryhmä hyväksyi henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2024. Keskusteltiin osaamisen kehittämisestä ja siihen varatusta resurssista.

Johtoryhmä	§ 152	08.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 64	23.11.2023

Henkilöstöstrategia 2025

Johtoryhmä 08.11.2023 § 152

Heke-tiimi on valmistellut henkilöstöstrategiaa tausta-aineistojen ja analyysien pohjalta tiiminä ja pienryhmätyöskentelyllä. Valmistelussa on hyödynnetty myös strategian väliarviointien tuloksia.

Henkilöstöstrategia tehdään Tanja Yli-Tokolan toimesta visuaaliseen muotoon.

Luonnos henkilöstöstrategiasta on oheisaineistona.

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö esittelee henkilöstöstrategian luonnoksen ja jatkaa sen valmistelua johtoryhmän evästyksen mukaisesti.

Päätös Kuultiin henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikön esitys ja käytiin keskustelu henkilöstöstrategian luonnoksesta ja tehtiin siihen tarkennuksia keskustelun pohjalta. Seuraavaksi henkilöstöstrategian luonnos käsitellään yt-ryhmässä ja yhtymähallituksessa.

Käytiin tässä yhteydessä keskustelu myös henkilöstökyselyn käsittelystä.

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 64 441/01.00.00/2022

Heke-tiimi on valmistellut henkilöstöstrategiaa tausta-aineistojen ja analyysien pohjalta. Henkilöstöstrategian luonnos on ollut käsiteltävänä 8.11.2023 johtoryhmässä ja se esiteltiin henkilöstölle Kpedu-infossa 15.11.2023, jolloin henkilöstöllä oli mahdollisuus kommentoida sitä.

Henkilöstöstrategian luonnos on esityslistan oheisaineistona.

Päätösehdotus YT-ryhmä käsittelee henkilöstöstrategian luonnoksen.

Päätös YT-ryhmä käsitteli henkilöstöstrategian luonnoksen.

Johtoryhmä	§ 153	08.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 65	23.11.2023

Työhyvinvointisuunnitelma

Johtoryhmä 08.11.2023 § 153

Työhyvinvointi tarkoittaa turvallista, terveellistä ja tuottavaa työtä, jota ammattitaitoiset työntekijät ja työyhteisöt tekevät hyvin johdetussa organisaatiossa. Työ koetaan mielekkääksi ja merkitykselliseksi. Työ myös tukee elämän kokonaisuutta.

Työhyvinvoinnin edistämiseksi Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymässä on luotu useita ohjeita, käytäntöjä ja malleja. Nämä ovat kootusti Wihtori -intrassa Henkilöstöpalvelut -osion alla. Kpedulla on myös useita hyvinvointia tukevia henkilöstöetuksia, kuten ePassiFlex, työsuhteipyörä, liikuntavuorot, ilmaiset kahvit ja etätömahdollisuus.

Kpedun työterveyshuollosta vastaa Työterveyshuolto Työplus Yhtiöt Oy. Työterveyshuollosta saa perusterveydenhuollon lisäksi erikseen määritellyt sairaanhoitopalvelut.

Työhyvinvointisuunnitelma toimii osana henkilöstöstrategian toimenpidesuunnitelmaa. Henkilöstöstrategiasta johdetutu toimenpiteet viedään osaksi yhtymäsuunnitelmaa.

Työhyvinvointisuunnitelma on nyt valmisteltu erillisenä suunnitelmana, mutta se voidaan jatkossa tehdä yhtäaikaaisesti henkilöstö- ja koulutussuunnitelman kanssa. Henkilöstöstrategian toimenpidesuunnitelma päivitetään vuosittain syksyllä yhtymäsuunnitelman laadinnan yhteydessä. Suunnitelman toteutumista seurataan henkilöstöstrategian mittareiden pohjalta, henkilöstöraportissa, henkilöstökyselyissä ja työterveyshuollon raporteissa.

Työhyvinvointisuunnitelma on käsitelty heke-tiimissä 1.11.2023.

Työhyvinvointisuunnitelma on johtoryhmä kokouksen oheisaineistona.

Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö esittelee työhyvinvointisuunnitelman, tehdään tarvittavat muokkaukset ja saatetaan yt-ryhmän käsittelyyn.
---------------	--

Päätös	Kuultiin henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikön esitys ja läpikäytiin työhyvinvointisuunnitelmaa. Viedään suunnitelma yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.
--------	---

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 65
172/01.00.00/2023

Työhyvinvointisuunnitelma on käsitelty heke-tiimissä 1.11.2023 ja johtoryhmässä 8.11.2023. Työhyvinvointisuunnitelma toimii osana henkilöstöstrategian toimenpidesuunnitelmaa.

Johtoryhmä	§ 153	08.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 65	23.11.2023

Valmistelija Elina Seppä-Jokela

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokela

Päätösehdotus YT-ryhmä käsittelee työhyvinvointisuunnitelman.

Päätös YT-ryhmä käsitteli työhyvinvointisuunnitelman.

Johtoryhmä § 151 08.11.2023
Yhteistoimintaelin § 66 23.11.2023

Vuosityöajan soveltamisohjeen päivitys

Johtoryhmä 08.11.2023 § 151

Kpedussa soveltamisohje tarkistetaan vähintään vuosittain ja samalla siihen tehdään tarvittaessa tarkennuksia ja lisäyksiä.

Vuosityöajan soveltamisohje on käsitelty 10.10.2023 koulutuspalveluiden johtotiimissä, jonka jälkeen ohje käytiin läpi 24.10.2023 palaverissa opetusalan luottamusmiesten kanssa.

Päivitetty vuosityöajan soveltamisohje on oheisaineistona.

Päätösehdotus Käydään läpi päivitetty vuosityöajan soveltamisohje ja viedään se yt-ryhmän käsittelyyn.

Päätös Käytiin läpi päivitetty vuosityöajan soveltamisohje ja viedään se yt-ryhmän 23.11.2023 kokouksen käsittelyyn.

Uusille opettajille on jatkossa tarkoitus pitää kaksi kertaa vuodessa perehdyttämistilaisuus aiheeseen liittyen.

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 66
498/00.01.01.02/2023

Vuosityöajan soveltamisohjeen mukaan vapaajaksoista tehdään vuosittain mallinnus tulevalle kalenterivuodelle, joka vahvistetaan yt-ryhmässä. Vuodelle 2024 on koulutuspalveluiden johtotiimissä suunniteltu oppilaitoskohtaiset vapaajaksot taulukon mukaisesti. Esihenkilö voi tästä poiketa toiminnasta ja työtehtävistä johtuvalla perusteella.

Vapaajaksorytmi 2024						
12 vapaajaksoa	12 vapaajakso a	vk	pv		la	su
1. jakso	1.1. - 7.1.	1	7		1	1
2. jakso	26.2. - 3.3.	1	7		1	1
kesävapaajakso	5.6.-30.7.	8	56		8	8
3. jakso	14.-20.10.	1	7		1	1
4. jakso	25.-31.12.	1	7		1	1
		12	84		12	12
OPOT						
10 vapaajaksoa	10 vapaajakso a	vk	pv		la	su
1. jakso	1.1. - 7.1.	1	7		1	1
2. jakso	26.2. - 3.3.	1	7		1	1
kesävapaajakso	19.6.-30.7.	6	42		6	6
3. jakso	14.-20.10.	1	7		1	1

Johtoryhmä § 151 08.11.2023
Yhteistoimintaelin § 66 23.11.2023

4. jakso	25.-31.12.	1	7		1	1	
		10	70		10	10	
Käytetään suunnittelun pohjana							
Sovelletaan myös kesken vuotta aloittavien kohdalla							

Päätösehdotus YT-ryhmä hyväksyy vuosityöajan soveltamisohjeen päivityksen ja oppilaitoksen vapaajaksokalenterin vuodelle 2024.

Päätös YT-ryhmä hyväksyi vuosityöajan soveltamisohjeen ja oppilaitoksen vapaajaksokalenterin vuodelle 2024. Vuosityöajan soveltamisohje laitetaan Wihtoriin kohtaan Henkilöstöpalvelut - Palvelussuhdeasiat - Työaika/etätyö/vuosityöaika.

Johtoryhmä	§ 150	08.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 67	23.11.2023

Opetuksen resursointiohje

Johtoryhmä 08.11.2023 § 150

Koulutuspalveluissa on valmisteltu syksyn 2023 aikana opetuksen resursointiohjetta vuodelle 2024 yhteistyössä henkilöstöpalvelujen kanssa, koska opetuksen resursointiohje täydentää vuosityöaikaohjetta.

Opetuksen resursointiohjetta on käsitelty myös henkilöstön edustajien kanssa.

Opetuksen resursointiohje toimii osaltaan opetuksen laadunhallinnan, mitoituksen ja opetushenkilöstön tasaisen työkuorman hallinnan välineenä, jota on tarkoitus vuosittain päivittää sekä määrälliset että laadulliset näkökulmat huomioiden.

Koulutuspalvelujen johtotiimi hyväksyi 31.10.2023 kokouksessaan oheisaineistona olevan opetuksen resursointiohjeen vietäväksi Kpedun johtoryhmään ja sen jälkeen yt-ryhmään.

Päätösehdotus	Hyväksytään opetuksen resursointiohje otettavaksi käyttöön vuoden 2024 opetustyön suunnittelukaudella ja viedään se seuraavaksi yt-ryhmän käsittelyyn.
Päätös	Hyväksyttiin ja viedään yt-ryhmän 23.11.2023 kokouksen käsittelyyn.

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 67
430/00.01.01.02/2023

Opetuksen resursointiohje on hyväksytty koulutuspalvelujen johtotiimissä 31.10.2023 ja johtoryhmässä 8.11.2023. Valmisteluvaiheessa sitä on käsitelty henkilöstön edustajien kautta.

Päätösehdotus	YT-ryhmä käsittelee ja hyväksyy opetuksen resursointiohjeen otettavaksi käyttöön vuoden 2024 opetustyön suunnittelukaudelle.
Päätös	YT-ryhmä käsitteli ja hyväksyi opetuksen resursointiohjeen otettavaksi käyttöön vuoden 2024 opetustyön suunnittelukaudelle.

Yhteistoimintaelin § 68 23.11.2023

Työsuojelujaoksen ajankohtaiset asiat

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 68

Käydään läpi työsuojelujaoksen ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Työsuojelujaoksen uutena puheenjohtajana edellisen eläköitymisen myötä on aloittanut Marko Paavola (työsuojeluvaltuutettu, opettajat/maakunta). Maakunnassa on käyty läpi väestönsuojiiin, tulityösuunnitelmiin ja - tiloihin liittyviä asioita. Työsuojelujaoksessa on nyt kartoituksessa keskeiset kehittämiskohteet vuodelle 2024.

Yhteistoimintaelin

§ 69

23.11.2023

Epidemiatyöryhmän ajankohtaiset asiat

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 69
604/09.03.02/2023

Kpedussa on reagoitu yleiseen korona- ja muiden infektioepidemiatilanteiden osalta nostamalla valmiustasoa. Entinen koronatyöryhmä, jonka nimeksi on muutettu epidemiatyöryhmä, kokoontuu jatkossa säännöllisesti ja seuraa aktiivisesti viranomaisohjeistusta, joiden perusteella ohjeistetaan tarvittaessa Kpedussa.

Epidemiatyöryhmän jäsenet ovat: Nina Ollila, pj., Päivi Haarala, Heidi Jokinen, Tiina Karisaari, Marjut Levoska, Ari Maunuksela, Niina Patrikainen, Jari Peitso, Anu Vähärautio, Johanna Vähärautio ja Elina Seppä-Jokela, siht. Rehtori vastaa mahdollisiin kyselyihin ja hoitaa tiedottamisen.

Sairauspoissaolon omailmoitus on nostettu 1-5 päivään. Käytäntö on voimassa 29.2.2024 saakka, jolloin tilannetta tarkastellaan uudelleen.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi epidemiatyöryhmän ajankohtaiset asiat.

Päätös

Epidemiatyöryhmä on kokoontunut nyt kaksi kertaa ja seuraava kokous pidetään tarvittaessa. Viranomaisilta ei ole tullut tilanteeseen liittyen ohjeistuksia.

Yhteistoimintaelin

§ 70

23.11.2023

Projektiraportti 1-9/2023

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 70

257/00.01.05.02/2023

Kpedussa oli käynnissä vuoden 2023 kolmen ensimmäisen vuosineljänneksen aikana yhteensä 55 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset em. ajalta olivat noin 1,95 M€. Uusia projekteja käynnistyi heinä-syyskuussa 6 kpl. ja päättyneitä oli 11 kpl. Projektitoiminnan volyymi oli euroina mitaten edelleen hyvällä tasolla. Koko vuoden projektitoiminnan toteutuma tulee olemaan n. 2,9M€. Tämä edellyttää kuitenkin varsinkin päättyvien hankkeiden (13 kpl.) osalta projektirahoitusten täysimääräistä hyödyntämistä.

Yritysten ja alueen kehittäminen oli suurin painopisteistä, ja siihen kohdistui n. 38,2% kustannuksista. ESR-hankkeiden osuus rahoituskanavista oli edelleen selvästi suurin (43,2%). Kpedun omarahoitusosuudet olivat alkuvuonna n. 9,3% kokonaiskustannuksista, mikä on hieman pienempi edellisvuoteen verrattuna.

Kpedun hankehakemuksia on rahoittajien käsittelyssä lähes 30 kpl., mikä on aivan poikkeuksellinen tilanne. Esim. vuoden 2024 projektivolyyymiä on erittäin vaikea ennakoida. Tämä johtuu lähinnä EU:n uuden ohjelmakauden 2021-27 EURA-tietojärjestelmän haasteista. Hankehakuja jouduttiin siirtämään ja rahoittajat ovat voineet tehdä ensimmäisiä päätöksiä vasta alkusyksystä. Tämä on aiheuttanut patoutunutta kehittämistarvetta - esim. maaliskuussa päättäneeseen ESR+ hakuun tuli niin paljon hakemuksia, että päätöksiä on odotettavissa vasta vuoden 2024 puolella. Ensimmäisiä laajoja EU-hankkeita (ESR, JTF ja EAKR) saatiin kuitenkin elokuun alussa Kpedussa käyntiin ja tilanne alkaa pikkuhiljaa helpottamaan. Maaseuturahaston ensimmäisten hakujen myötä myös luonnonvara-alalle voidaan hakea päättyvien EU-hankkeiden tilalle uusia.

Myös kuntarahoitusten osalta on tullut viivästyksiä ja kuntarahoitusten saaminen on vaikeampaa kuin aiemmin. Tämä on johtanut muutamissa hankkeissa Kpedun omarahoitusten nostamiseen. Rahoitushakujen kasaantuminen vuodelle 2023 ja erityisesti ns. Oikeudenmukaisen siirtymän (JTF) rahoitusten etupainotteisuus ovat aiheuttaneet sen, että kuntarahoittajien budjetoimat kuntavastinrahat ovat monin paikoin vähissä.

Haasteista huolimatta Kpedun projektitoiminnalla on hyvä tilanne ja paljon mahdollisuuksia liittyen esim. alueelle tuleviin vihreän siirtymän investointeihin. Kaivos- ja akkuklusteri, vety- ja kiertotalous, puhtaat energiamuodot ja näihin liittyvät osaamistarpeet ja teknologioiden haltuunotto ovat korostuneet uusissa hankkeissamme. Myös maa- ja metsätalouden kehittämisessä Kpedulla on edelleen vahva rooli ja viime aikoina Kaustisen yksikkö on aktivoitunut hevosalan kehittämisessä.

Projektiraportti 1-9/2023 on liitteenä.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Yhteistoimintaelin

§ 70

23.11.2023

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhteistoimintaelin

§ 71

23.11.2023

Kevään 2024 kokoukset

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 71

YT-ryhmän kevään 2024 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

to 25.1.2024 klo 14.00

to 14.3.2024 klo 14.00

to 25.4.2024 klo 13.00 (yhtymähallitus klo 15.00)

to 23.5.2024 klo 14.00

Kokouspaikkana Isopaja, ellei muuta ilmoiteta.

Päätösehdotus

Hyväksytään kevään kokousaikataulu.

Päätös

Hyväksyttiin kevään kokousaikataulu.

Yhteistoimintaelin

§ 72

23.11.2023

Muut asiat

Yhteistoimintaelin 23.11.2023 § 72

Pulssi -henkilöstökyselyn käsittelyn aikataulusuunnitelma

Osuva/Kpedun hallinto- ja tukipalvelusopimus ja hinnoittelutaulukko, hallituksen käsittely 23.11.2023

Kampushallin päivitetyt vuokraohjeet ja hinnasto 1.1.2024 lukien, hallituksen käsittely 23.11.2023

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Pulssi -henkilöstökyselyn tulokset ovat menneet esihenkilöille. Tuloksia käsitellään aloilla/toiminnoissa marras-helmikuun aikana, jonka jälkeen niistä toimitetaan kehittämissuunnitelmat henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikölle. Kehittämissuunnitelmiin palataan vuoden aikana. Koko Kpedun ja palvelualueiden tuloksia käsitellään laajassa johtoryhmässä 24.11.2023. YT-ryhmän käsittelyyn tulokset tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Osuva/Kpedun hallinto- ja tukipalvelusopimusta ja hinnoittelutaulukkoa on selkeytetty ja ajantasaistettu osana konsernin toimintaa.

Kampushallin vuokraohjeet ja hinnasto on päivetty 1.1.2024 lukien.

Kpedu on saanut OKM:ltä prosessiteollisuuden englanninkielisen järjestämisluvan.

Keskusteltiin Kpedun kansainvälisyydestä ja roolista kansainvälisyyden edistäjänä.