

Tarkastuslautakunta

Aika 26.01.2024 klo 09:00 - 11:34

Paikka Kälviän toimipaikka, Opistontie 1, 68300 Kälviä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Esittelykierros Kälviän toimipaikan toimitiloissa	5
§ 4	Kälviän toimipaikan alojen / linjojen katsaus	6
§ 5	Sidonnaisuusilmoitukset	7
§ 6	Lautakunnan jäsenten havainnot	9
§ 7	Muut esille tulevat asiat	10
§ 8	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	11

Tarkastuslautakunta

Läsnä

Mäntymäki Ritva
Märsylä Raimo
Hotakainen Maarit
Jakobsson Leif
Niemonen Aila
Raunio Johanna

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen, saapui 9.08
varajäsen
jäsen
avustava tarkastaja, sihteeri

Salla Lillhonga
Lasse Kahelin
Emilia Borg ja Alisa Niemi
Rosa Pisilä
Iida Isohanni
Kirsi Mikkola
Marina Bazhenova
Valtteri Konttila
Heikki Harju

toimialapäällikkö, 9.00-10.02
lehtori, kasvatus- ja ohjausala, 10.02-10.11
opiskelijat, kasvatus- ja ohjausala, 10.11-10.22
opettaja, Kälviä Art's, 10.22-10.33
opiskelija, Kälviä Art's, 10.33-10.38
opettaja, Suomis, 10.39-10.51
opiskelija, Suomis, 10.51-11.00
opettaja, Virtaset ja Seppäset, 11.00-11.13
opiskelija, Virtaset ja Seppäset, 11.13-11.18

Poissa

Dahlvik Sören
Pesonen Elina

Allekirjoitukset

Ritva Mäntymäki
puheenjohtaja

Johanna Raunio
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Raimo Märsylä
pöytäkirjantarkastaja

Aila Niemonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen
hallintosihteeri

Tarkastuslautakunta

§ 1

26.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 1

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhtymähallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 2

26.01.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 2

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maarit Hotakainen ja Raimo Märsylä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raimo Märsylä ja Aila Niemonen.

Tarkastuslautakunta § 3 26.01.2024

Esittelykierros Kälviän toimipaikan toimitiloissa

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 3
473/00.03.01/2023

Toimialapäällikkö Salla Lillhonga on kutsuttu kokoukseen esittelemään Kälviän toimipaikan ajankohtaisia asioita ja toimitilat tarkastuslautakunnalle.

Päätösehdotus Merkitään saatu katsaus ja esittely tiedoksi.

Päätös Merkittiin saatu katsaus ja esittely tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 4 26.01.2024

Kälvian toimipaikan alojen / linjojen katsaus

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 4
473/00.03.01/2023

Tarkastuslautakunta kuulee kasvatus- ja ohjausalan, Arts-kansanopistolinjan, Suomisets-kansanopistolinjan sekä Virtaset ja Seppäset kansanopistolinjan opettajia ja opiskelijoita.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi opettajien ja opiskelijoiden kuulemiset.

Päätös Merkittiin kuulemiset tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 5

26.01.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 5
37/00.00.01.04/2024

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä seuraavasti:

”Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisesta”.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä kun henkilö on tehtäväänsä valittu. henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevissa säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Lain mukaan sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuus on Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymässä 30 henkilöllä.

Tarkastuslautakunta toimii sidonnaisuusrekisterin ylläpitäjänä ja rekisteritietojen käsittelijänä hallintosihteeri Sanna Silvennoinen.

Koulutusyhtymällä on käytössä Suomen Sidonnaisuusratkaisut Oy:n toimittama sidonnaisuusrekisteri.fi. Järjestelmän avulla julkaistaan muodostunut sidonnaisuusrekisteri yhtymän www-sivuille.

Oheismateriaalina raportti sidonnaisuusilmoituksista / 19.1.2024.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Siirrettiin sidonnaisuusilmoitusten käsittely seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta

§ 5

26.01.2024

Tarkastuslautakunta § 6 26.01.2024

Lautakunnan jäsenten havainnot

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 6

Koulutusyhtymän toimielinten pöytäkirjat julkaistaan sähköisessä kokouspalvelussa. Tarkastuslautakunnan jäsenillä on luottamustoimen hoitamista varten pääsy sähköisessä kokouspalvelussa koulutusyhtymän toimielinten pöytäkirjoihin liitteineen ja oheismateriaaleineen.

Jokaisessa kokouksessa käydään läpi jäsenten pöytäkirjoista tekemät havainnot. Havaintoraporttien perusteella lautakunta päättää mahdollisista toimenpiteistä.

Päätösehdotus Merkitään lautakunnan jäsenten havainnot tiedoksi.

Päätös Merkittiin lautakunnan jäsenten havainnot tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 7 26.01.2024

Muut esille tulevat asiat

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 7

Päätösehdotus Merkitään muut esille tulevat asiat tiedoksi.

Päätös Ei muita asioita.

Tarkastuslautakunta

§ 8

26.01.2024

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tarkastuslautakunta 26.01.2024 § 8

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 11.34. Seuraava kokous pidetään 23.2.2024 klo 9.00 päätoimipaikassa (Närvilänkatu 8).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Muutoksenhakukielto

Pykälästä 1 – 8 ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 410/2015 136 §.

Oikaisuvaatimus

Päätökseen, pykälät x – x, tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, jäsenkunta sekä jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), jäsenkunta sekä jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jäsenkunnan sekä jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 410/2015 136 §.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän tarkastuslautakunta
Närvilänkatu 8
67100 Kokkola
kirjaamo@kpedu.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua vaaditaan ja millaisella perusteella. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, pyydetään yhteystietona ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.