

Yhtymävaltuusto

Aika 24.04.2025 klo 18:00 - 19:10

Paikka Auditorio, Närvilänkatu 8

Käsittelyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen osanottajien toteaminen ja ääniluettelon laatiminen	5
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 13	Esisyyslistan hyväksyminen	7
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan tarkastaminen	8
§ 15	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024	9
§ 16	Tilintarkastuskertomus 2024	12
§ 17	Arviointikertomus 2024	14
§ 18	Turvallisuusraportti 2024	16
§ 19	Henkilöstöraportti 2024	17
§ 20	Projektitoiminnan raportti vuodelta 2024	19
§ 21	Kansainvälisen toiminnan raportti 2024	21
§ 22	Kansanopistorahaston perustaminen	23
§ 23	Kehittämisrahaston säännön muuttaminen ja aikuiskoulutusrahaston lakkauttaminen	25
§ 24	Asemakaavamuutos ja määräalan hankinta Kälviä, Ylävainio	27
§ 25	Ilmoitusasiat	29

Yhtymävaltuusto

Läsnä

Jäsenkunnat	Jäsen	Varajäsen	Äänimäärä
Halsua 2 jäsentä 22 ääntä	Hotakainen Maarit (18:12-) Karhulahti Jussi	Hotakainen Tapani Aronen Miina	22 -
Kalajoki 3 jäsentä 28 ääntä	Mäntymäki Ritva Märsylä Ville Yli-Parkas Heli-Leena	Pentinmikko Maria Siemala Perttu Rahja Heikki	9 1/3 9 1/3 9 1/3
Kannus 4 jäsentä 65 ääntä	Hirvi Emilia Mäki-Petäjä Jaakko Märsylä Raimo Pihlajakangas Päivi	Veijola Jyrki Göös Sanna-Kaisa Luostari Markku Huhtala Antti	32 1/2 - 32 1/2 -
Kaustinen 4 jäsentä 72 ääntä	Järvenpää Aija Kangas Sami Känsälä Sakari Puumala Katri	Kejo Sari Toivonen Henrik Salo Pirkko Varila Tero	- - 72 -
Kokkola 10 jäsentä 305 ääntä	Ahtinen Susanna Elo Johanna Herlevi Reino Karjalainen Marko Kaustinen Anna Koskela Minna Lindholm Susanna Paloranta Johanna Puolimatka Pekka	Kauppinen Maarit Horila Tiia Rajaniemi Timo Anderson Stefan Kerhonen Pekka Sarkkinen-Vuorinen Sanna Hägglund Sofia Typpö Paula Möttönen Kaisa Lahnalampi Jarmo	33 8/9 33 8/9 33 8/9 - 33 8/9 33 8/9 33 8/9 33 8/9 33 8/9 33 8/9
Lestijärvi 2 jäsentä 7 ääntä	Haasiomäki Osmo Salo Jaana	Uusitalo Mikko Tuikkanen Pekka	7 -
Perho 3 jäsentä 40 ääntä	Kanniainen Pasi Kellokoski Mika V. Kirvesmäki Sarita	Jänkä Jussi Kytölä Mika Siironen Mirja	13 1/3 13 1/3 13 1/3
Pietarsaari 5 jäsentä 126 ääntä	Hellstrand Kristiina Huumarsalo Kenneth Ittonen Jarmo Matinlassi Heidi Yli-Pelkola Kim	Lehtola Rami Hietala Mika Holmqvist Karl Johan Koivukangas Antti Silander Jaana	31 1/2 31 1/2 31 1/2 - 31 1/2

Sievi	Niemelä Janne	Sandholm Jarmo	6 1/2
2 jäsentä	Rahkonen Pirjo	Hiltula Juho	6 1/2
13 ääntä			
Toholampi	Hylkilä Marja	Pelso Kaija	14
3 jäsentä	Isopahkala Janne	Nurmela Hanna	14
42 ääntä	Rimpioja Jukka	Hovila Liisa	14
Veteli	Järvelä Johanna	Pulkkinen Kirsi Maaret	14 1/3
3 jäsentä	Mikkola Jussi	Pollari Kari	14 1/3
43 ääntä	Saari Petri	Torppa Hannes	14 1/3
Jäsenkunnat yhteensä	Saapuvilla 32/41 jäsentä		
	Läsnä 763/763 ääntä		

Sopimusperusteiset kunnat

Kruunupyy	Wistbacka Inger	Hagnäs Marika	0
2 jäsentä	Åstrand Ulla-Maria	Hästbacka Anne-Maria	0
0 ääntä			
Pedersöre	Sundqvist Rolf	Eklund Guy	0
2 jäsentä	Uusivirta Eija	Kaipio Ensio	0
0 ääntä			
Vöyri	Lemberg Jari	Staffas Joni	0
2 jäsentä	Nikkari Östman Leena	Gunnar Stig	-
0 ääntä			
Yhteensä	Saapuvilla 5/6 jäsentä		
	Läsnä 0/0 ääntä		

Hallituksen jäsenet

Sivula Jarkko	puheenjohtaja
Urpilainen Pirjo	varapuheenjohtaja
Elfving Jennie	jäsen
Fiskaali Heimo	jäsen
Hirvi Emilia	jäsen
Kangasvieri Marjukka	jäsen
Koskela Kari	jäsen
Kulpakko Marko	jäsen
Pekkarinen Sari	jäsen
Pollari Kari	jäsen
Suonperä Sirpa	jäsen

Viranhaltijat

Maunuksela Ari	yhtymäjohtaja
Rintala Petri	kiinteistöpäällikkö
Seppä-Jokela Elina	henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö
Sundström Nina	rehtori
Väisälä Mika	vt. asiakkuusjohtaja
Ylikarjula Jukka	talousjohtaja
Silvennoinen Sanna	hallintosihteeri

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Johanna Paloranta
puheenjohtaja

Jukka Ylikarjula
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Jarmo Ittonen
pöytäkirjantarkastaja

Emilia Hirvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Allekirjoitettu sähköisesti

Jukka Ylikarjula
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen osanottajien toteaminen ja ääniluettelon laatiminen

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 11

Perussopimuksen 5 §:ssä säädetään valtuuston kokouksen äänimäärästä: 'Jäsenkunnan äänimäärä on se kokonaisluku, joka saadaan, kun kunnan peruspääoma jaetaan luvulla kymmentuhatta (10.000). Yhden kunnan äänimäärä voi kuitenkin olla enintään kaksiviidesosaa (2/5) koko yhtymän äänimäärästä.'

Jäsenkunnan suhteellinen osuus kuntayhtymän äänimäärästä	Jäsenten lukumäärä
alle 2,50 %	2
2,50...5,00 %	3
5,01...10,00 %	4
10,01...20,00 %	5
20,01...30,00 %	6
30,01...39,99 %	8
yli 40 %	10

Sopimusperusteisten kuntien edustajamäärä valtuustossa määräytyy myös edellä esitetyn mukaisesti. Sopimusperusteisten kuntien (Kruunupyy, Pedersöre ja Vöyri) edustajilla on valtuuston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Jäsenmäärä on kiinteä koko valtuustokauden, mutta äänimäärä muuttuu edellisen vuoden tilinpäätöksen mukaisesti peruspääoman suhteessa.

Kunta	Jäsenmäärä	Äänimäärä
Halsua	2	22
Kalajoki	3	28
Kannus	4	65
Kaustinen	4	72
Kokkola	10	305
Kruunupyy	2	0
Lestijärvi	2	7
Pedersöre	2	0
Perho	3	40
Pietarsaari	5	126
Sievi	2	13
Toholampi	3	42
Veteli	3	43
Vöyri	2	0
Yhteensä	47	763

Hallitus Suoritetaan nimenhuuto ja läsnä olevien valtuutettujen äänimäärä merkitään pöytäkirjan osanottajaluetteloon sekä todetaan muut läsnäolijat.

Valtuuston päätös Todettiin yksimielisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 12

Valtuuston kokoon kutsumisen laillisuutta ja kokouksen päätösvaltaisuutta koskevat säännökset on annettu perussopimuksen §§:ssä 7 ja 8.

Perussopimuksen 7 §:

”Valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 10 päivää ennen kokousta valtuuston jäsenille ja tiedoksi hallituksen jäsenille ja kuntien hallituksille.”

Perussopimuksen 8 §:

”Valtuusto on päätösvaltainen, kun kaksikolmannesta (2/3) jäsenistä on saapuvilla ja he edustavat vähintään puolta (1/2) kaikkien jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä.”

Hallitus

Valtuusto päättää kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Valtuuston päätös

Todettiin, että kokouskutsu on toimitettu yli 10 päivää ennen, ja että saapuvilla on 37/47 valtuutettua ja läsnä on 763/763 ääntä, joten kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 13

Hallitus	Valtuusto päättää hyväksyä esityslistan.
Valtuuston päätös	Päätettiin yksimielisesti, että otetaan yhtymävaltuuston kokouksen lopuksi ennen ilmoitusasioita, lisäasiana käsiteltäväksi yhtymähallituksen kokouksen 24.4.2025 esitys "Asemakaavanmuutos ja määräalan hankinta Kälviä, Ylävainio". Muilta osin hyväksyttiin esityslista yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan tarkastaminen

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 14

Hallitus Valtuusto valitsee keskuudestaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisenä allekirjoituksena 29.4.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valtuuston päätös Valittiin yksimielisesti Jarmo Ittonen ja Emilia Hirvi.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Johtoryhmä 05.03.2025 § 50

Tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2024 käsitellään johtoryhmän kokouksessa 5.3.2025, esitellään tarkastuslautakunnalle 7.3.2025 ja esitellään YT-ryhmän kokouksessa 13.3.2025. Yhtymähallitus käsittelee ja allekirjoittaa tilinpäätöksen kokouksessaan 13.3.2025. Yhtymähallituksen käsittelyn jälkeen TP2024 on tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan arvioitavana, jonka jälkeen yhtymävaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen kokouksessaan 24.4.2025.

Johtoryhmän kokouksessa:

- Käydään läpi TP2024-asiakirja tarvittavin korjauksin (oheisaineisto).
- Todetaan vuoden 2024 talousarvion toteutuminen perusteluineen.
- Todetaan tilintarkastajien havainnot vuoden 2023 tilinpäätöksestä ja Kilan kuntajaoston suosituksista (oheisaineisto).

Päätösehdotus Johtoryhmä vahvistaa osaltaan tilinpäätös- ja toimintakertomuksen vuodelta 2024.

Päätös Johtoryhmä vahvisti osaltaan tilinpäätös- ja toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja päätti saattaa sen yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Yhtymähallitus 13.03.2025 § 39

Vuosi 2024 oli koulutusyhtymän talouden ja toiminnan kannalta haasteellinen. Valtion talousarviossa asetettiin jo vuodelle 2024 säästötavoitteita. Toiminnalliset haasteet näkyivät mm. yritysten varovaisuutena koulutusostoihin ja työllisyysalueen käynnistymisestä johtuvat muutokset. Sinänsä Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän toimintaympäristö on edelleen myönteisen kasvun aluetta.

Kokonaisuutena arvioiden vuoden 2024 talous toteutui ennakoidusti, vaikkakin talousarviossa asetettuja tulos- ja ylijäämätavoitteita ei täysin saavutettu. Valtionosuustuottojen aleneminen, vuodenvaihteen tilinpäätöskirjaukset ja lainakorkojen nousu sekä opiskelijamäärän tavoitteellinen kasvattaminen olivat syitä tilikauden tuloksen alenemiseen. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden osalta saavutettiin kuitenkin edistymistä ja konkretisointia. Myönteistä oli sisäisten prosessien uudistaminen ja useiden ohjeistusten laadinta, joista voidaan mainita esihenkilöiden työtehtäviä täsmentävä toimintasääntö, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet, vastuullisuusohjeet, laatujärjestelmäohjeistus, eKpedu-strategia ja tietoturvahjeistus.

Syyskaudella käytiin valtion vuoden 2025 talousarvion säästötoimenpiteistä johtuvat yhteistoimintaneuvottelut. Kpedun vuoden 2025 talousarvio laadittiin noin 1,5 m€ alijäämäiseksi ja yhtymävaltuusto edellytti yhtymähallituksen käynnistävän toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi. YT-neuvottelut saatiin ilman erimielisyyksiläusumia päätökseen 16.1.2025 ja saatettiin myös yhtymävaltuustolle tiedoksi 6.2.2025.

Talousarvion 2024 toteutumisen keskeiset tunnusluvut:

- Toimintatuotot 41,6 m€, kasvua ed. vuoteen 1,8 % ja talousarvioon 2,3 %.
- Toimintakulut 38,0 m€, kasvua ed. vuoteen 0,2 % ja talousarvioon 3,6 %.
- Henkilöstökulut 25,0 m€, kasvua ed. vuoteen 0,2 % ja talousarvioon 1,6 %.
- Tilikauden kirjattu tulos on -401.695,39 €, kun talousarviotavoite oli 0,00 €. Tulokseen sisältyy kiinteistöinvestointeihin liittyviä purkukustannuksia noin 128.000 euroa, jotka katetaan tilikauden tuloksen jälkeisenä eränä, joten vertailukelpoinen tilikauden tulos on noin -274.000 euroa.
- Tuloslaskelman vuosikate on 2,92 m€, kun talousarviossa tavoite oli 3,27 m€. Poistot olivat 3,33 m€ eli vuosikate ei riittänyt poistojen kattamiseen.
- Vuoden 2024 tilikauden ylijäämä on poistoero-, investointivaraus- ja rahastokirjausten jälkeen +/- 0,00 €. euroa.
- Nettoinvestoinnit vuonna 2024 olivat 4,86 m€, kun talousarviossa varaus oli 5,00 m€. Investoinnit toteutuivat talousarvion mukaisesti.
- Investointiohjelman toteuttamiseen otettiin 3,0 m€ uutta lainaa, mutta vastaavasti vanhoja lainoja lyhennettiin noin 3,4 m€. Lainojen korkotaso nousi edellisvuosien tasosta, jolloin vuoden 2024 korkokulut olivat noin 598.731 €, kun edellisvuonna korkokulut olivat 412.117 €.

Puolivuosikatsauksen perusteella vuoden 2024 tilikauden tuloksen ennakoitiin olevan lievästi positiivinen. Loppuvuoden talouskehityksen ja tilinpäätöskirjausten jälkeen yhtymävaltuuston vahvistama sitova määräraha nollatulos +/- 0,00 € kääntyi noin 402 t€ tappiolliseksi. Tähän olivat syynä lähinnä seuraavat tekijät, joiden vaikutus tilikauden tulokseen oli noin 413.000 €:

- lomapalkkavelan lisäys 130.000 €
- henkilöstön tapaturmavakuutusmaksun lisäys 20.000 €
- varastojen pieneneminen ja inventaarimuutoksen kirjaus 88.000 €
- projektien omarahoitusten lisäys 47.000 € (katettu rahaston tuloutuksena)
- investointiohjelman mukaisten rakennusten rakentamisen yhteydessä tehtävien purkutöiden kertäkirjaus kuluksi 128.000 € (katettu varauksen purkuna).

Oheisaineistona on yhtymäjohtajan ehdotus tilinpäätös- ja toimintakertomukseksi vuodelta 2024.

Valmistelija	Talousjohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus päättää:

1. esittää valtuustolle, että talousarvion toteutuminen vuodelta 2024 hyväksytään nettoylityksineen siten, että koulutusyhtymätason sitova määräraha on toteutunut ulkoinen tilikauden tulos,
2. esittää valtuustolle, että vuonna 2024 tehdään tilinpäätöskirjassa esitetyt poistoero- ja rahastokirjaukset, joiden jälkeen ylijäämäksi muodostuu 0,00 €,
3. allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 15
939/02.01.02/2024

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 on esityslistan liitteenä 1.

Hallitus Yhtymävaltuusto päättää, että se hyväksyy:

1. Talousarvion toteutuminen vuodelta 2024 hyväksytään nettoylityksineen siten, että koulutusyhtymätason sitova määräraha on toteutunut ulkoinen tilikauden tulos.
2. Vuoden 2024 tilinpäätöskirjassa esitetyt poistoero- sekä rahastokirjaukset, joiden jälkeen ylijäämäksi muodostuu 0,00 €.

Valtuuston päätös Yhtymävaltuusto hyväksyi yksimielisesti yhtymähallituksen esityksen.

Tilintarkastuskertomus 2024

Tarkastuslautakunta 11.04.2025 § 35

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kaupungin hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä yhtymähallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Koulutusyhtymän tilintarkastaja KPMG Oy Ab antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2024 tilintarkastuksesta.

Päätösehdotus

Tilintarkastuskertomus jaetaan lautakunnan jäsenille.

Todetaan, sisältyykö kertomukseen kuntalain tarkoittamia muistutuksia.

Tarkastuslautakunta päättää

1. saattaa vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen yhtymävaltuustolle tiedoksi
2. esittää, että tilinpäätös 1.1.-31.2.2024 hyväksytään
3. esittää, että hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus.

Päätös

Todettiin, että kertomukseen ei sisälly kuntalain tarkoittamia muistutuksia.

Tarkastuslautakunta päätti

1. saattaa vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen yhtymävaltuustolle tiedoksi
2. esittää, että tilinpäätös 1.1.-31.12.2024 hyväksytään
3. esittää, että hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 16
48/00.03.00/2025

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 on esityslistan liitteenä 2.

Tarkastuslautakunta

Yhtymävaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024,
2. hyväksyä tilinpäätöksen vuodelta 2024,
3. myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille.

Valtuuston päätös

Yhtymävaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen.

Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 11.04.2025 § 36

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan lautakunta antaa valtuustolle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna. Lautakunta esittää arvionsa myös tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja hallituksen lausunnoista. Lautakunta esittää valtuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Arviointikertomuksen perustana on kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tarkastuslautakunnan tilikauden aikana suorittamat kuulemis- ja vierailutilaisuudet.

Yhtymävaltuusto kokoontuu 24.4.2025 päättämään tilinpäätös- ja toimintakertomuksesta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen loppuun.
Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2024 yhtymävaltuuston käsiteltäväksi ja päättää esittää, että

1. valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä yhtymähallituksessa 31.10.2025 mennessä
2. yhtymähallitus ottaa käsittelyssä kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön tulosalueiden kannanottojen lisäksi
3. käsiteltävään asiaan yhtymähallitus toimittaa vastaukset tiedoksi yhtymävaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2024 arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunta päätti esittää, että

1. yhtymävaltuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä yhtymähallituksessa 31.10.2025 mennessä,
2. yhtymähallitus ottaa käsittelyssään kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön tulosalueiden kannanottojen lisäksi ja

3. käsiteltyään asian yhtymähallitus toimittaa vastaukset tiedoksi yhtymävaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 17
47/00.03.00/2025

Arviointikertomus vuodelta 2024 on esityslistan liitteenä 3.

Tarkastuslautakunta

Yhtymävaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024,
2. ja että arviointikertomuksessa esilletuodut kehittämiskohteet tuodaan tiedoksi yhtymävaltuuston syyskokoukseen.

Valtuuston päätös

Yhtymävaltuusto kuuli asian käsittelyn aluksi tarkastuslautakunnan puheenjohtajan selostuksen ja hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen.

Turvallisuusraportti 2024

Johtoryhmä 05.03.2025 § 44

Turvallisuusraporttiin on koottu edellisen vuoden tärkeimmät turvallisuuteen, työsuojeluun, työterveyshuollon yhteistoimintaan ja vastuullisuuteen liittyvät teot ja tilastot. Käsitellään tärkeimmät kohdat ja keskustellaan tämän vuoden ja tulevaisuuden tärkeimmistä kehittämiskohteista.

Johtoryhmä käy keskustelun turvallisuuteen liittyvien asioiden kehittämiskohteista.

Turvallisuusraportti 2024 on oheisaineistona.

Päätösehdotus Johtoryhmä käy läpi turvallisuusraportin 2024 ja saattaa sen yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös Käytiin läpi turvallisuusraportin 2024 yhteenveto ja keskusteltiin tärkeimmistä kehittämiskohteista sekä päätettiin saattaa turvallisuusraportti 2024 yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 13.03.2025 § 40

Turvallisuusraportti vuodelta 2024 on oheisaineistona.

Valmistelija Työsuojelu- ja turvallisuuspäällikkö Tiina Karisaari

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee turvallisuusraportin vuodelta 2024 tiedoksi ja saattaa asian myös yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 18
123/01.00.02/2025

Turvallisuusraportti 2024 on esityslistan oheisaineistona.

Hallitus Yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi turvallisuusraportin vuodelta 2024.

Valtuuston päätös Merkittiin yksimielisesti tiedoksi.

Henkilöstöraportti 2024

Johtoryhmä 05.03.2025 § 47

Henkilöstöraportti antaa Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän johdolle, luottamushenkilöille, henkilöstöasioista vastaaville sekä henkilöstölle tietoa koulutusyhtymän henkilöstövoimavaroista, henkilöstön osaamisesta ja työhyvinvoinnista. Henkilöstön perustietoja koskevat tiedot perustuvat vuoden viimeisen päivän (31.12.2024) tilanteeseen. Suurin osa henkilöstöraportin tiedoista on saatu Unit4/HR-järjestelmästä. Osa tiedoista on täydennetty eri osa-alueita koordinoivilta henkilöiltä erikseen keräämällä.

Koulutusyhtymässä oli 31.12.2024 yhteensä 430 työntekijää. Luvut eivät sisällä sivutoimisia (mm. luennoitsijoita, sivutoimisia tuntiopettajia), joita oli tarkasteluhetkellä 15 henkilöä. Vuonna 2024 henkilötyövuosia oli 401 ilman sivutoimisia ja sivutoimiset mukaan laskettuna 425. Vakituisen henkilöstön osuus on 85,1 %.

Koko koulutusyhtymän henkilöstöstä hieman yli puolet 55,9 % kuuluu opetushenkilöstöön. Opetuksen ohjaava ja avustava henkilöstö on laskettu mukaan muuhun henkilökuntaan. Lisäksi luonnonvara-alalla opetustilat (maa- ja metsätilat, navetta ja tallit) työllistävät runsaasti muuta kuin opetushenkilöstöä. Koulutusyhtymän omat ruoka-, laitoshuolto- ja kiinteistöhuoltopalvelut yhteisissä palveluissa lisäävät suhteellisesti muun henkilökunnan osuutta verrattuna opetushenkilöstöön.

Koulutusyhtymän henkilöstöstä 38,6 % on miehiä ja 61,4 % on naisia. Vakituisen henkilöstön keski-ikä oli vuoden 2024 lopussa 50 vuotta 6 kuukautta ja koko henkilöstön keski-ikä oli 49 vuotta 5 kuukautta. Koulutusyhtymän suurin ikäryhmä on 50–59 –vuotiaat, johon kuuluu 33,3 % henkilöstöstä.

Vuoden 2024 aikana toteutettiin 29 ulkoista rekrytointia, joista 13 oli vakituisen ja 16 määräaikaiseen palvelussuhteeseen. Sisäisiä rekrytointeja oli yksi, joka oli määräaikaiseen palvelussuhteeseen.

Osaamisen kehittämisessä on hyödynnetty käynnissä olevia kehittämishankkeita, mm. digiosaamisen kehittämisessä ja osaamiseen erityistä tukea tarvitsevien ohjaamiseen ja opettamiseen. Vuonna 2024 laadittiin Kpedun osaamisen kehittämisen malli ja otettiin käyttöön osaamiskartoitukset.

Vuonna 2024 sairauspoissaolopäivien määrä on vähentynyt edellisiin vuosiin verrattuna. Työterveyshuollon raportin mukaan yleisimmät sairauspoissaolodiagnoosit olivat mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöt, hengityselinten sairaudet ja tuki- ja liikuntaelinten sairaudet. Henkilöstöstä 35,6 % ei ollut sairauspoissaoloja lainkaan vuoden 2024 aikana. Kpedun sairauspoissaolopäiviä on 9,6 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden ja sairauspoissaoloprosentti on 3,7 %.

Työhyvinvoinnin edistämistä on tapahtunut mm. yhteistyössä työterveyshuollon kanssa, onnistumiskeskusteluissa, kehittämispäivissä, tyhy-päivissä ja henkilöstökyselyn myötä.

Henkilöstöraportti 2024 on toimitettu johtoryhmän jäsenille sähköpostitse.

Päätösehdotus Johtoryhmä käsittelee henkilöstöraportin 2024 ja saattaa sen yt-ryhmän ja hallituksen käsittelyyn.

Päätös Käytiin läpi henkilöstöraportti 2024 ja päätettiin saattaa se yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 13.03.2025 § 41

Henkilöstöraportti on käsitelty heke-tiimissä 18.2.2025 ja johtoryhmässä 5.3.2025. YT-ryhmä käsittelee raportin 13.3.2025 kokouksessaan.

Henkilöstöraportti 2024 on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö Elina Seppä-Jokela

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2024 ja saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 19
129/01.00.02/2025

Henkilöstöraportti vuodelta 2024 on esityslistan liitteenä 4.

Hallitus Yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi henkilöstöraportin vuodelta 2024.

Valtuuston päätös Merkittiin yksimielisesti tiedoksi.

Projektitoiminnan raportti vuodelta 2024

Johtoryhmä 05.03.2025 § 45

Kpedu:ssa oli vuoden 2024 aikana käynnissä yhteensä 53 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset 1.1.-31.12.2024 väliseltä ajalta olivat yhteensä noin 2,4 M€ (vuonna 2023 2,8 M€/64 kpl.). Projektitoimintamme volyymi oli hiukan edellisvuosia pienempi. Tämä johtuu pääosin siitä, että vuoden 2023 loppupuolella päättyi paljon edellisen ohjelmakauden hankkeita ja kuluvan ohjelmakauden rahoitukset eivät olleet samaan aikaan täysimääräisesti avoinna. Henkilötyövuosia oli projekteissamme yhteensä n. 27, mikä oli n. 6,4% Kpedun henkilötyövuosista. Ulkopuolista rahoitusta projektitoimintamme sisälsi n. 2,1 M€, mikä oli n. 5,2% Kpedun toimintatuotoista.

Kpedu sijoitti projektitoimintaan omarahoitusosuuksia yhteensä n. 0,24 M€, mikä tekee omarahoitusosuudeksi n. 10,1%. Projektitoiminnan vipuvaikutus oli n. 8,9 – toisin sanoen Kpedu sai sijoittamat omarahoitukset lähes yhdeksänkertaisena takaisin ulkopuolisena rahoituksena. Omarahoitusosuudet olivat edelleen maltillisella tasolla ja omarahoitukset kohdistuivat pääosin oman toiminnan - ammatillisen koulutuksen ja oppimisympäristöjen, henkilökunnan osaamisen sekä opiskelijoidemme hyvinvoinnin - edistämiseen.

Vuoden 2024 aikana painopisteistä isoin oli oppimisympäristöjen kehittäminen (n. 24,4%), jossa oli kaksi laajaa kokonaisuutta - Älykäs ja kestävä asuminen- sekä Minepro2 -hankkeet. Rahoituskanavista suurin oli valtionavustukset (22,4%), joissa korostuivat Opetus- ja kulttuuriministeriön strategiarahoitushankkeet sekä jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (Jotpa) Hoiva-hankkeet. Suurimman kasvuloikan otti kansainvälisyyshankkeet, jossa on laajoja Erasmus+ rahoitteisia verkostohankkeita sekä omia opiskelijoiden ja henkilökunnan liikkuvuushankkeita.

Uusia projekteja käynnistyi vuoden 2024 aikana 24 kpl. ja päättyi 17 projektia. Hakemusvaiheessa oli vuoden lopussa edelleen paljon hankkeita, joista osasta olemme jo saaneet positiivisia päätöksiä. Vuoden lopussa käynnissä olleiden hankkeiden käytettävissä olevat kustannusarviot oli yhteensä n. 3,1 M€, mikä luo hyvän pohjan kuluvalle vuodelle 2025. Voidaankin todeta, että Kpedun projektitoiminnan pieni notkahdus jäi väliaikaiseksi.

Olemme onnistuneet laajentamaan viime aikoina hanketoimintaa. Varsinkin Kaustisen hevosalan ympärille on syntynyt merkittävää kehittämistoimintaa ja hankeosaamista. Myös sote-ala ja rakennusalat ovat aktivoituneet. Edelleen luonnonvara-alat, teollisuus ja logistiikka (prosessiala pääosin) sekä IT- ja media-alat ovat aktiivisimpia. Edelleen on mahdollisuuksia laajentaa projektitoimintaa koskemaan kaikkia toimialoja.

Projektiraportti 2024 (luonnos) on oheisaineistona.

Päätösehdotus

Johtoryhmä merkitsee projektiraportin tiedoksi ja saattaa sen yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös Merkittiin projektiraportti 2024 tiedoksi ja päätettiin saattaa se yt-ryhmän ja yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 13.03.2025 § 43

Projektiraportti vuodelta 2024 on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Kehityspäällikkö Harri Lundell

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy projektiraportin vuodelta 2024 ja saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 20
238/00.01.05.02/2024

Projektiraportti vuodelta 2024 on esityslistan liitteenä 5.

Hallitus Yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi projektiraportin vuodelta 2024.

Valtuuston päätös Merkittiin yksimielisesti tiedoksi.

Kansainvälisen toiminnan raportti 2024

Johtoryhmä 19.03.2025 § 58

Kpedussa oli vuoden 2024 aikana käynnissä 10 kansainvälistä projektia. Rahoitus tuli EU:n Erasmus+ ohjelmasta; kansallisen toimiston (OPH) kautta tai suoraan komissiolta. Liikkuvuushankkeiden puitteissa Kpedulta matkasi ulkomaille yhteensä 111 opiskelijaa ja 88 henkilöstön edustajaa. Opiskelijoiden jaksoista valtaosa rahoitettiin Erasmus+ - hankkeilla. Henkilöstön jaksoja toteutettiin useilla muillakin hankerahoituksilla sekä osittain omarahoituksella.

Erasmus+ liikkuvuushankkeet mahdollistavat Kpedun opiskelijoiden ja henkilöstön ulkomaan jaksoja. Rahoitus (100%) tulee matka- ja elinkustannuksiin sekä hallinnon kuluihin. ICLU24 – hankkeen budjetti oli 267t€ (toteutusaika 15kk). Hanketuella opiskelijat matkasivat eri puolille Eurooppaa työelämässä oppimisen jaksoille. Jaksoiltaan opiskelijat saavat hienoja kansainvälisiä kokemuksia ja mm. kasvattavat työelämätaitoja ja kv-osaamistaan. Ohjelma tukee myös jaksoja Euroopan ulkopuolelle. Henkilöstöä matkasi eri Euroopan maihin mm. saattelemaan opiskelijoitamme tai tutustumaan uuteen kumppaniin. Vastaanotimme vuoden aikana 61 opiskelijaa ja 41 opettajaa / vierailijaa. Kpedu toimii aktiivisesti niin lähettävänä kuin vastaanottavana partnerina.

Liikkuvuushankkeiden lisäksi merkittävä osa kansainvälistä toimintaa ovat Erasmus+ ohjelman alaiset kumppanuus- ja kehittämishankkeet. Näissä hankkeissa jaetaan hyviä käytänteitä ja tehdään kehittämistyötä yhdessäsovitun teeman parissa. Verkostossa on yleensä mukana 3-7 partneria eri maista. Vuonna 24 teemoina olivat mm. hevosalan vastuulliset hyvät käytänteet, EU-tietämyksen lisääminen oppilaitoksissa ja tukea tarvitsevien opiskeijoiden kv:n lisääminen. Kumppanuushankkeiden budjetit vaihtelevat 60t:n ja 400t:n euron välillä. Rahoitus on tarkoitettu palkkoihin, matkustamiseen ja mahdollisiin muihin kuluihin. Omarahoitusosuutta ei ole (vain tietyissä hanketyypeissä, mm. Cove).

Kpedu on myös mukana EU:N ESC – ohjelmassa, jonka kautta voimme vastaanottaa vapaaehtoistyöntekijöitä. Kpedu on mukana useassa kansainvälisessä ammatillisen koulutuksen verkostossa kuten EfVET, NETINVET ja Europea.

Kv-toiminta on moniulotteista. Kpedussa se tarkoittaa em. lisäksi mm. opiskelijoiden kv-tutorkurssia, kv-tutkinnonosaa sekä erilaisia virtuaaliyhteistyön ja kotikansainvälisyyden muotoja. Kansainvälisyys on yksi erinomainen työkalu toteuttaa ja jalkauttaa Kpedun strategiaa, jossa korostuu mm. asiakaslähtöisyys (yksilölliset opinpolut; toimiminen kv-ympäristössä) ja uusiutuminen (edelläkävijyys ja tiivis yhteistyö työelämän kanssa; kansainvälinen kenttä käytössä).

Kansainvälisen toiminnan raportti vuodelta 2024 on oheisaineistona.

Päätösehdotus

Johtoryhmä merkitsee kansainvälisen toiminnan raportin 2024 tiedoksi ja saattaa sen yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös Merkittiin kansainvälisen toiminnan raportti 2024 tiedoksi ja päätettiin saattaa se yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 08.04.2025 § 58

Kansainvälisen toiminnan raportti 2024 on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Kansainvälisyyskoordinaattori Heidi Jokinen

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy kansainvälisen toiminnan raportin vuodelta 2024 ja saattaa sen yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 21
238/00.01.05.02/2024

Kansainvälisen toiminnan raportti vuodelta 2024 on esityslistan liitteenä 6.

Hallitus Yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi kansainvälisen toiminnan raportin vuodelta 2024.

Valtuuston päätös Merkittiin yksimielisesti tiedoksi.

Kansanopistorahaston perustaminen

Yhtymähallitus 08.04.2025 § 56

Keski-Pohjanmaan kansanopisto liittyi Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymään 1.1.2000 lukien. Samalla koulutusyhtymä sai oikeudet internaattimuotoisen kansanopistotoiminnan ja vapaan sivistystyön koulutuksen järjestämiseen. Kansanopiston toiminta siirtyi sellaisenaan varoineen ja velkoineen sekä henkilöstö ns. vanhoina työntekijöinä.

Kansanopistotoiminnasta ja vapaasta sivistystyöstä tehdään vuosittain kustannustilastoinnit, koska lainsäädännöllisesti toiminta on järjestämislupineen ns. oma oppilaitosmuotonsa. Vuosien 2000-2024 laskelmat osoittavat, että valtion ja muun tulo-rahoituksen tuotot, vähennettynä opiston ja yhtymän kuluilla, on ollut yhteensä noin 4,9 m€ positiivinen.

Kansanopiston Kälviän toimipaikan osalta koulutusyhtymän investointiohjelmissa ja suunnitelmissa on vuosille 2023-2028 merkittäviä rakennusinvestointeja, jotka lisäävät vuosittaisia poistoja. Poistorasituksen kattamiseksi olisi perusteltua ottaa huomioon kansanopiston vuosina 2000-2024 koulutusyhtymän taseeseen kerryttämä ylijäämäosuus, varsinkin kun kansanopistotoiminta ja vapaa sivistystyö ovat oma juridinen järjestämismuotonsa.

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän taseeseen on tällä hetkellä kertynyt noin 14,0 m€ ylijäämä, josta kansanopistotoiminnan kerryttämä laskennallinen noin 4,9 m€ osuus voitaisiin siirtää joko koulutusyhtymän investointiohjelmaan sisältyvien kansanopistotoiminnan rakennushankkeiden ja vanhojen rakennusten purkamisen investointivaraukseksi taikka perustettavan investointilähtöisen kansanopistorahaston alkupääomaksi.

Yhtymävaltuuston päätettäväksi rahastojen sääntömuutokset ja yhdistämiset sekä uuden rahaston perustaminen esitetään toteutettavaksi 1.1.2025 lukien ns. alkavan taseen kirjauksina. Kirjanpitolain mukaisista rahastoratkaisuista ja tarkoituksenmukaisesta ajankohdasta talousjohtaja on käynyt arvioivat keskustelut koulutusyhtymän tilintarkastajan kanssa.

Liitteenä 2 on ehdotus 1.1.2025 lukien perustettavaksi kansanopistorahaston säännöksi.

Oheisaineistona on siirtyvä ja alkava tase 1.1.2000 sekä vuositulolaskelmat 2000-2024.

Valmistelija Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuuston päätettäväksi, että perustetaan 1.1.2025 lukien kansanopistorahasto, hyväksytään rahastosääntö ja rahaston alkupääomaksi siirretään oman pääoman sisäisenä siirtona taseen ylijäämästä 4.900.000 euroa.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 22
113/00.01.01.01/2025

Liitteenä 7 on ehdotus 1.1.2025 lukien perustettavaksi kansanopistorahaston säännöksi.

Oheisaineistona on siirtyvä ja alkava tase 1.1.2000 sekä vuosituloslaskelmat 2000-2024.

Hallitus Yhtymävaltuusto päättää, että perustetaan 1.1.2025 lukien kansanopistorahasto, hyväksytään rahastosääntö ja rahaston alkupääomaksi siirretään oman pääoman sisäisenä siirtona taseen ylijäämästä 4.900.000 euroa.

Valtuuston päätös Yhtymävaltuusto hyväksyi yksimielisesti yhtymähallituksen esityksen.

Kehittämisrahaston säännön muuttaminen ja aikuiskoulutusrahaston lakkauttaminen

Johtoryhmä 12.02.2025 § 36

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymällä on tällä hetkellä seuraavat kaksi rahastoa, joiden pääomat 31.12.2024 ovat yhteensä 747.156,93 €:

- Koulutusyhtymän kehittämisrahasto, jonka pääoma on 91.937,02 €.
- Aikuiskoulutusrahasto, jonka pääoma on 655.219,81 €. Rahastoa ei ole käytetty viimeisen 7 vuoden aikana. Aikuiskoulutuslähtöisen kehittämishankkeiden omarahoitusosuudet on tänä aikana kirjattu kpedun kehittämisrahaston puolelta.

Edellä todettujen rahastojen osalta on muutaman vuoden ajan todettu, että koska jo vuonna 2018 erillinen aikuiskoulutuskeskustoiminta yhdistettiin muuhun ammatilliseen koulutukseen, niin aikuiskoulutusrahaston sääntö tulisi uudistaa taikka lakkauttaa ja siirtää varat koulutusyhtymän yhteiseen kehittämisrahastoon. Rahastojen yhdistäminen on todettu tarkoituksenmukaisemmaksi vaihtoehdoksi.

Yhtymävaltuuston päätettäväksi rahastojen sääntömuutokset ja yhdistämiset sekä uuden rahaston perustaminen esitetään toteutettavaksi 1.1.2025 lukien ns. alkavan taseen kirjauksina. Kirjanpitolain mukaisista rahastoratkaisuista ja tarkoituksenmukaisesta ajankohdasta talousjohtaja on käynyt arvioivat keskustelut koulutusyhtymän tilintarkastajan kanssa.

Liitteenä on ehdotus Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kehittämisrahaston 1.1.2025 lukien uudistettavaksi säännöksi muutosmerkinnöin. Oheisaineistona on aikuiskoulutusrahaston nykyinen sääntö.

Päätösehdotus Johtoryhmä päättää esittää asian yhtymähallituksen käsiteltäväksi ja edelleen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 20.02.2025 § 28

Liitteenä 2 on ehdotus Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kehittämisrahaston 1.1.2025 lukien uudistettavaksi säännöksi muutosmerkinnöin.

Oheisaineistona on aikuiskoulutusrahaston nykyinen sääntö.

Valmistelija Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus päättää esittää asian yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 23
108/00.01.01.01/2025

Liitteenä 8 on ehdotus Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kehittämisrahaston 1.1.2025 lukien uudistettavaksi säännöksi muutosmerkinnöin.

Oheisaineistona on aikuiskoulutusrahaston nykyinen sääntö.

Hallitus

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä kehittämisrahaston säännön muuttamisen 1.1.2025 lukien ja aikuiskoulutusrahaston säännön lakkauttamisen 1.1.2025 lukien.

Päätös

Yhtymävaltuusto hyväksyi yksimielisesti yhtymähallituksen esityksen.

Asemakaavamuutos ja määräalan hankinta Kälviä, Ylävainio

Johtoryhmä 16.04.2025 § 84

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän ylläpitämä Keski-Pohjanmaan kansanopisto toimii Kälviällä ja sijaitsee Ylävainio ja Alavainio -nimisillä kiinteistöillä. Kansanopiston päärakennus-, toimisto-, liikunta- ja auditoriotilat sijaitsevat Ylävainion kiinteistöllä.

Auditoriorakennuksen laajennusosa toteutettiin nykyiselle parkkialueelle. Tämä vähensi nykyistä parkkipaikkamäärää aiemmasta noin 100 paikasta puoleen eli noin 50 autopaikkaan. Laajennusosan rakentamisen, toiminnallisuuden ja myös luvituksen kannalta Ylävainion tonttialueen ahtautta voidaan pitää ongelmallisena.

Koulutusyhtymän omistaman Ylävainio -nimisen kiinteistön tonttirajat ovat ahtaat itä- ja pohjoispuolen osalta. Naapuritontit ovat Kokkolan kaupungin omistuksessa ja pidempään on virkajohdon tasolla ollut keskustelua asemakaavan muutostarpeista, tontinmuodostuksesta ja koulutusyhtymän tarpeesta ostaa Kokkolan kaupungilta tonttimaata.

Vuoden vaihteessa 2023-2024 koulutusyhtymä jätti kaavamuutosesityksen Kokkolan kaupungille koskien Ylävainion viereistä määräalaa ja sen muuttamista pysäköintialue käyttöön. Kyseisen määräalan kaava on saanut vahvistuksen Kokkolan kaupunginhallituksessa 3.3.2025.

Kokkolan kaupungin on kanssa on käyty keskustelua ko. määräalan ostamisesta koulutusyhtymälle. Määräalan koko on 4255m². Kokkolan kaupungin maankäyttöinsinööri on määritellyt yleishyödyllisen määräalan hinnaksi 5,00 € /m². Määräalan kokonaishinnaksi muodostuu näin 21 275,00 €.

Oheisaineistona on kaavakartta sekä maankäyttöinsinöörin esitys ostettavasta määräalasta.

Päätösehdotus Johtoryhmä esittää yhtymähallituksen ja yhtymävaltuuston päätettäväksi liitetietojen mukaisen määräalan oston Kokkolan kaupungilta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 24.04.2025 § 70

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymällä on tarve aloittaa paikoitusalueen rakentaminen siten, että rakennustyöt olisivat valmiit alkusyksystä ennen talven tuloa. Asiaa on valmisteltu syksystä 2023 lähtien. Nyt kaavoitustyöt ovat valmiit ja lainvoimaiset, joten maakauppa voidaan toteuttaa.

Oheisaineistona on kaavakartta sekä maankäyttöinsinöörin esitys ostettavasta määräalasta.

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala, talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä ostaa Kokkolan kaupungilta kaavakartan mukaisesta Ylävainion kiinteistöstä 4.255 m2 määräalan hintaan 21.275 € siten, että yhtymähallitus oikeutetaan hyväksymään lopullinen kauppakirja vähäisin hinta- ja pinta- alatarkennuksin.
Päätös	Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.
Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 24 608/10.02.00/2023	
	Liitteenä 9 on kaavakartta ja liitteenä 10 maankäyttöinsinöörin esitys ostettavasta määräalasta.
Hallitus	Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että: Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä ostaa Kokkolan kaupungilta kaavakartan mukaisesta Ylävainion kiinteistöstä 4.255 m2 määräalan hintaan 21.275 € siten, että yhtymähallitus oikeutetaan hyväksymään lopullinen kauppakirja vähäisin hinta- ja pinta- alatarkennuksin.
Valtuuston päätös	Yhtymävaltuusto päätti yksimielisti käsitellä asian tässä kokouksessa lisäasiana yhtymähallituksen kokouksen 24.4.2025 esityksestä. Yhtymävaltuusto hyväksyi yksimielisesti yhtymähallituksen esityksen.

Ilmoitusasiat

Yhtymävaltuusto 24.04.2025 § 25

Todettiin kokouksessa ja pöytäkirjaan tiedoksi merkittäväksi seuraavat asiat:

- Kuntavaalien 13.4.2025 tulokset ja alustavat tiedot Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän uuden valtuuston järjestäytymisestä sekä syyskauden kokouksista.
- Nykyinen yhtymähallitus jatkaa toimintaansa kunnes uusi valtuusto on valinnut uuden yhtymähallituksen.
- Todettiin, että valtuutettu Leena Nikkari-Östman on täyttänyt tasavuosia ja hänelle toimitetaan onnittelut.
- Kokouksen lopuksi puheenjohtaja Johanna Paloranta kiitti kuluneesta valtuustokaudesta ja päätti kokouksen klo 19:10.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 14, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 15, § 22, § 23, § 24

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle, PI 204, Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa, vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona on ilmoitettava myös sähköpostiosoite.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittava vetoaa vaatimuksensa tueksi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamosta kirjaamo@kpedu.fi