

Yhtymähallitus

Aika 29.01.2026 klo 16:00 -

Paikka Isopaja

Käsitteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
3	Asiantuntijaesittelyt ja yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat	5
4	Opiskelijavuositoteuma 1-12/2025	6
5	Henkilöstökyselyn 2025 tulokset	7
6	OKM:n vuoden 2026 varsinainen suorituspäätös	8
7	Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano	9
8	Kunnossapito-ohjelma 2026	11
9	Kälvää 3-vaiheen asuntolan rakentaminen	13
10	Närvilänkatu 8 A-osan peruskorjaus	15
11	Metsäpalstan 217-404-130-0 Rintikangas hankinta	17
12	Asiakkuusjohtajan viran täyttäminen	18
13	Johdon sijaistamisjärjestelyt	20
14	Strategialuonnos 2026-2030	21
15	Sopimuksen vahvistaminen / työterveyshuoltopalvelut	22
16	Yhteistyösopimus / Centria ammattikorkeakoulu Oy ja Kpedu, väyläopinnot ja TKI	23
17	Työsuojelutoimikunnan asettaminen	25
18	Hankehakemusten hyväksyminen	27
19	Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat	28
20	Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen	30

MARJAANA LEIVO
Marjaana Leivo
puheenjohtaja

Yhtymähallitus

Osallistujat

Jäsenet

Leivo Marjaana, pj.
Paananen Henry, vpj.
Elo Johanna
Hirvi Emilia
Honga Joakim
Huhtala Jouni
Ilola Hannele
Koskinen Sami
Lindström Tenho
Sulkakoski Tina
Tastula Mailis
Päivärinta Terhi, valt.pj.
Koskinen Jouni, valt. I vpj.
Yli-Pelkola Kim, valt. II vpj.

Varajäsenet

Pekkarinen Sari
Rimpioja Jukka
Ilola Marjut
Uusitalo Susanna
Matturi-Slotte Marja
Saari Petri
Kaustinen Anna
Isopahkala Janne
Kujala Sami
Lappi Jari
Huttunen Henna

Muu

Maunuksela Ari
Sundström Nina
Ylikarjula Jukka
Silvennoinen Sanna

yhtymäjohtaja
rehtori
talousjohtaja
hallintosihteeri

Käsiteltävät asiat

1 - 20

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 29.01.2026

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

2

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Yhtymähallitus 29.01.2026

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Henry Paananen ja Johanna Elo.

Päätös

3

Asiantuntijaesittelyt ja yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat

Yhtymähallitus 29.01.2026

Kokouksen alussa pidetään seuraavat asiantuntijaesittelyt. Asioihin liittyvä varsinainen päätöksenteko suoritetaan esityslistan mukaisesti.

- Sopimuksen vahvistaminen/työterveyshuoltopalvelut ja Henkilöstökyselyn 2025 tulokset: henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokela.
- Kunnossapito-ohjelma 2026, Kälviä 3-vaiheen asuntolan rakentaminen ja Närvilänkatu 8 A -osan peruskorjaus: kiinteistöpäällikkö Petri Rintala.

Lisäksi yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

- Uuden organisaation mukaiset henkilöstövalinnat.
- AMKE johdon foorumi 4.2.2026 Helsingissä: yhtymävaltuuston pj Terhi Päivärinta, yhtymähallituksen pj Marjaana Leivo ja rehtori Nina Sundström.
- Muut ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee asiantuntijaesittelyt ja yhtymäjohtajan esittämät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

4

Opiskelijavuositoteuma 1-12/2025

Johtoryhmä 21.01.2026 § 3

Opiskelijavuositoteuma ajalla 1 -12/2025 oli yhteensä 3736 opiskelijavuotta ,joka oli rahoituspäätöksen mukaisista 2490 opiskelijavuosista 109,9 % ja Kpedun oman tavoitteen mukaisista 2750 opiskelijavuosista 99,5 %.

Huomionarvoista on, että tutkintoja tehtiin yhteensä 1300, joka on enemmän tutkintoja vuositasona kuin Kpedussa koskaan aikaisemmin.

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintojen toteumatiedot ajalta 1 – 12/2025.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi ja päätetään saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös Merkittiin tiedoksi ja päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
786/02.01.00/2024

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintojen toteumatiedot 1-12/2025 vertailutietoineen.

Valmistelija Rehtori Nina Sundström ja tietohallintopäällikkö Niina Patrikainen

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot.

Päätös

5**Henkilöstökyselyn 2025 tulokset**

Yhtymähallitus 29.01.2026

853/01.04.05/2025

Kpedun henkilöstökysely 2025 toteutettiin 27.10.-9.11.2025 välisenä aikana. Koko Kpedun vastausprosentti oli 69,6 %, mikä oli parempi edelliseen vuoteen verrattuna (68,6%).

Kyselyn tarkoituksena on kerätä henkilöstöltä ajantasaista palautetta työn tekemisestä, työhyvinvoinnista ja kehittämistarpeista. Henkilöstökyselyn tuloksia käytetään lähityöyhteisön ja koko Kpedun toimintojen kehittämisessä.

Kpedun toimialat ja toiminnot käsittelevät tuloksia esihenkilön johdolla sekä nostavat niistä kehittämiskohteita ja onnistumisia marras-helmikuun aikana. Toimialojen ja toimintojen kehittämissuunnitelmat kootaan keskitetysti ja niihin palataan vuoden aikana.

Henkilöstökyselyn tuloksia hyödynnetään myös tasa-arvo-, yhdenvertaisuus- ja monimuotoisuussuunnitelman valmistelun tueksi koko Kpedun tasolla.

Henkilöstökyselyn tulokset on käsitelty heke-tiimissä 18.11.2025, johtoryhmässä 19.11.2025 sekä työsuojelujaoksen, pääluottamusedustajien ja johtoryhmän yhteisessä palaverissa 10.12.2025. Yt-ryhmässä tulokset käsitellään 29.1.2026. Valtuustolle tulokset esitellään henkilöstöraportoinnin yhteydessä.

Henkilöstökyselyn tulosten yhteenveto on esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokela

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstökyselyn tulosten esittelyn ja yhteenvedon tiedoksi.

Päätös

6

OKM:n vuoden 2026 varsinainen suoritepäätös

Johtoryhmä 21.01.2026 § 1

Opetus- ja kulttuuriministeriö on vahvistanut 19.12.2025 päätöksellä Kpedulle vuodelle 2026 määräytyvän laskennallisen perusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja perusrahoituksen perusteena käytettävät painokertoimet eli käytännössä em. laskentaelementtien perusteella Kpedulle määräytyvän perusrahoituksen määrän. Lisäksi samalla päätöksellä Opetus- ja kulttuuriministeriö on vahvistanut Kpedulle vuodelle 2026 myönnettävän harkinnanvaraisen rahoituksen määrän.

Päätöksellä vahvistettu Kpedun laskennallinen perusrahoitus vuodelle 2026 on 31 033 055 euroa ja urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen myönnetty harkinnan varainen rahoitus 2000 euroa. Yhteensä ko. päätöksellä myönnetty rahoitus Kpedulle vuodelle 2026 on 31 035 055 euroa.

Oheisaineistona on Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös (VN/34023/2025) liitteineen.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi ja päätetään saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös Merkittiin tiedoksi ja päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
982/02.03.02.01/2025

Oheisaineistona on OKM:n vuoden 2026 varsinainen suoritepäätös VN/34023/2025 liitteineen.

Valmistelija Rehtori Nina Sundström

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että OKM:n 19.12.2025 tekemään päätökseen ei haeta oikaisua.

Päätös

7

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano

Johtoryhmä 21.01.2026 § 2

Yhtymävaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 yhtymäsuunnitelman kokouksessaan 30.10.2025. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän taloutta sopeutettiin vuoden 2025 aikana noin 1,5 m€. Yt-neuvottelut käytiin alkuvuodesta ja loppuvuodesta. Neuvotteluissa tarkasteltiin talouden lisäksi myös toiminnan tehostamista ja organisaation uudistamista. Kpedun vuoden 2026 budjetti on laadittu 0,00 € yli-/alijäämätavoitteella.

Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2026 valtionosuusrahoitus päätös saatiin 18.12.2025. Kpedun osalta vuoden 2026 valtionosuusrahoitus on 31.033.055 €, joka jää -676.945 € alle vuoden 2026 talousarviossa arvioidun. OKM:n valtionosuudet ovat viime vuosina Kpedun osalta olennaisesti vähentyneet, joka on aiheuttanut säästötoimenpiteitä, kun samanaikaisesti Kunta-alan palkat ovat nousseet 2-3 % vuosittain. OKM:n valtionosuuksien rahamääräinen kehitys 2022-2026:

Vuosi	VOS €	Muutos €	Muutos %
TP2022	30 681 664	493 723	1,6
TP2023	32 344 964	1 663 300	5,4
TP2024	33 255 286	910 322	2,8
TP2025	31 908 244	-1 347 042	-4,1
TA2026	31 710 000	-198 244	-0,6
OKM 2026	31 033 055	-676 945	-2,1
TP26-TP25		-875 189	-2,7

Yhtymävaltuuston hyväksymä vuoden 2026 talousarvio ei sisällä varsinaisia Yt-toimenpiteitä, vaan yhtymähallituksen ja viranhaltijoiden tehtävänä on vastata talousarvion tasapainotuksesta.

- OKM:n vuoden 2026 valtionosuuden vaje tasapainotetaan käyttösuunnitelmana karsimalla kuluja ja lisäämällä tuottoja. Alustava raami on noin puolet lisätuottoja ja puolet kulusäästöjä. Vuoden 2025 tilinpäätösluvut otetaan huomioon tasapainotuksessa.
- Johtoryhmän koordinoimana tulosityksiköt tekevät vuoden 2026 talousarvion eli käyttösuunnitelmien tarkistukset 3/2026 loppuun mennessä.
- Organisaation tehostamisen ja henkilöstöratkaisujen tarkastelun osalta jatketaan ns. johtoryhmän täyttölupamenettelyä.
- Henkilöstökustannusten karsinnan osalta esitetään vuoden 2025 käytännön mukaisesti jatkettavaksi vapaaehtoista lomarahojen vapaaksi vaihtoa ja palkattomien vapaiden hakua.
- Talouden toteutumista seurataan ja raportoidaan kuukausi- ja osavuosikatsauksissa.

Oheisaineistona ovat vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätösehdotus	Johtoryhmä saattaa ohjeet yhtymähallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Päätettiin saattaa talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeet yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
8/02.00.02/2026

Vuoden 2025 tilinpäätösluvut valmistuvat helmikuun puoliväliin mennessä. Ennakkolaskelmien perusteella on mahdollisuus päästä yli-/alijäämän osalta nollatulokseen. Kokouksessa esitellään uusimmat laskelmat ja arviot vuoden 2025 tilinpäätöksestä sekä laskelmat kuinka vuoden 2026 tasapainoitus yhtymävaltuuston hyväksymän tavoitteen mukaisesti saavutetaan.

Liitteenä 1 ovat vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä	Rehtori Nina Sundström
Päätösehdotus	Yhtymähallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026.
Päätös	

8**Kunnossapito-ohjelma 2026**

Johtoryhmä 21.01.2026 § 5

Yhtymävaltuusto hyväksyi 30.10.2025 vuosien 2026-2028 yhtymäsuunnitelman osana investointiohjelman ja kunnossapito-ohjelman varauksen.

Vuoden 2026 investointiohjelmassa on varattu 0,10 m€ suunnittelumääräraha ja 0,50 m€ ns. pienten kohteiden kunnossapitoinvestointien määräraha. Yhtymähallitus päättää vuosittain kunnossapito-ohjelman toteuttamisen.

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala on laatinut alustavaa luonnosta vuoden 2026 kunnossapidon ja suunnittelun kohteista. Johtoryhmän käsittelyn jälkeen suunnitelma saatetaan yhtymähallituksen päätettäväksi. Alla kunnossapito-ohjelman pääkohdat toimipaikoittain esiteltynä. Euromääräiset kustannusarviot esitetty liiteaineiston taulukossa.

Kannus

Toimipaikan merkittävin suunnittelukohde on metsäkoneiden suojarakennuksen pää- ja rakennussuunnittelu.

Kiinteistöjen kunnossapitokohteina:

- Koirakoulutuskentän suojakatoksen rakentaminen opiskelijatyönä
- Ollikkalan päärakennuksen vesikaton peruskorjaus/maalaus (käyttötaloudessa)
- Pihattonavetan paloverhon ja paloilmoittimen uusinta.

Kaustinen

Kiinteistöjen kunnossapitokohteina:

- Kengityspajan parsimuutokset ja varastotilan rakentaminen
- Koulurakennuksen lämmitysjärjestelmän uusiminen

Kälviä

Suunnittelukohteena uuden A-asuntolan rakentaminen ja rantasaunan peruskorjaus. Asuntolarakennus on investointiohjelmassa toteutusvaiheessa v. 2026-2027.

Kiinteistöjen kunnossapitokohteina:

- Auditoriorakennuksen pysäköintialueen rakentaminen opiskelijatyönä
- Rantasaunan peruskorjaus opiskelijatyönä
- Auditoriorakennuksen huopakatteen uusiminen

Kokkola, Ammattikampus**Närvilänkatu 8**

Suunnittelumääräraha kohdistuu Närvilänkatu 8:n A-osan peruskorjaussuunnitteluun. Investointiohjelmassa toteutusvaiheessa v. 2026.

Kiinteistöjen kunnossapitokohteina:

- F-rakennusosan kellarikäytävän alakaton ja valaistuksen uudistaminen sekä seinien maalaus.

Talonpojankatu 6

Kiinteistön kunnossapitokohteena:

- Metallin opetuksen muutostyöt
- Lime-siiven taloautomaation uusiminen
- INTO-siiven ikkunoiden maalaus/kunnostus, vesipeltien uusiminen ja elementtisaumojen korjaustyö

Talonpojankatu 8B

Kiinteistön kunnossapitokohteena:

- Peltihallin vesikatteen uusiminen
- Puu- ja sähköosastojen kellaritilojen sosiaalitilojen peruskorjaus opiskelijatyönä.

Talonpojankatu 10

Kiinteistön kunnossapitokohteena:

- Uuden katosrakennuksen suunnittelu
- 1.kerroksen sosiaali- ja käytävätilojen lattiapintojen uusiminen opiskelijatyönä.

Oheisaineistona on investointikohteiden kunnossapidon ja suunnittelun ohjelma vuodelle 2026.

Päätösehdotus Johtoryhmä saattaa asian yhtymähallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen hyväksyttäväksi.

Yhtymähallitus 29.01.2026
47/02.00.04/2026

Liitteenä 2 on ehdotus investointien kunnossapidon ohjelmaksi vuodelle 2026.

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy kunnossapidon ohjelman vuodelle 2026 sekä päättää asian päivityskäsittelystä Kpedun puolivuosisraportin 2026 valmistumisen jälkeen.

Päätös

9

Kälviä 3-vaiheen asuntolan rakentaminen

Johtoryhmä 21.01.2026 § 6

Kälviän toimipaikan 3-vaihe asuntolarakennuksen rakentaminen on koulutusyhtymän valtuuston hyväksymän investointiohjelman mukainen ja tavoitteena on toteuttaa hanke vuosien 2026-2027 aikana.

Uuden asuntolarakennuksen perusteena on asuntolatilojen varmistaminen nyt ja tulevaisuudessa. Tähän vaikuutta olennaisesti mm. nykyisten C- ja D-asuntolarakennusten (rakennettu v. 1960) käytöstä poistuminen jo useita vuosia sitten. Syynä ovat olleet näiden rakennusten teknisen käyttöiän loppuminen ja kunnon merkittävä heikentyminen. C- ja D-asuntolarakennukset on tarkoitus purkaa vuonna 2026. Rakennusten pinta-alat 597 m² ja 172 m².

Tämän lisäksi vanha päärakennus (1740m²) on tarkoitus purkaa v. 2027 tarpeettomana. Vanhan päärakennuksen (rakennettu v. 1960) osalta on uudet tilat rakennettu 1-vaiheessa auditoriorakennuksen laajennukseen. Rakennusten purkaminen ja uuden asuntolan rakentaminen mahdollistaa tontin käyttötarkoitusten uudelleen arviointia ja järjestystä.

Uusi asuntolarakennus on suunniteltu monikäyttöiseen tarkoitukseen, niin päivittäisiin tarpeisiin, kuin erilaisten leirien majoitustarpeisiin. Majoituskapasiteetti mahdollistaa jopa 100 hlön yhtäaikaisen majoittumisen. Lisäksi rakennuksessa on yhteisiä tiloja asuntolaa käyttäville ja erikseen kokoontumistiloja opetukselle tai tarvittaessa vuokrattavissa ulkopuolisille käyttäjille.

Rakennushankkeen aikataulu:

- Urakkalaskentavaihe 02/2026 – 04/2026
- Työmaavaihe 05/2026 – 05/2027

Investointiohjelmassa on kohteelle osoitettu 3,7 M€ määrärahavaraus.

Kohteen pääpiirrokset, kustannusarvio ja havainnekuvat ovat oheisaineistona.

Päätösehdotus

Johtoryhmä hyväksyy rakennuskohteen Kälviän asuntolan rakentaminen ja saattaa asian yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös

Johtoryhmä hyväksyi osaltaan rakennuskohteen Kälviän asuntolan rakentaminen ja päätti saattaa asian yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
46/10.03.02.00/2026

Liitteenä 3 on kohteen uusimmat pääpiirrokset, kustannusarvio ja havainnekuvat.

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala, talous- ja hallintojohtaja Ylikarjula

Esittelijä	Rehtori Nina Sundström
Päätösehdotus	Yhtymähallitus hyväksyy kohteen pääpiirrokset ja investointiohjelman mukaisen enintään 3,7 m€ kustannusarvion.
Päätös	

10**Närvilänkatu 8 A-osan peruskorjaus**

Johtoryhmä 21.01.2026 § 7

Närvilänkatu 8 A-rakennusosan peruskorjaus on koulutusyhtymän valtuuston hyväksymän investointiohjelman mukainen ja tavoitteena on toteuttaa hanke vuoden 2026 aikana.

A-osan peruskorjauksen perusteena on nykyisten tilojen teknisen käyttöön loppuminen, koska rakennusosa on alun perin tehty v. 1983 ja on tekniikaltaan sekä pinnoiltaan alkuperäinen. Kyseisen rakennusosan tilojen käyttö on myös tästä syystä vähentynyt olennaisesti viime vuosina. Kyseiset opetustilat eivät vastaa olevaan tarpeeseen. Opetustilojen tarvetta voi kasvattaa myös Ammattiopisto Luovin kanssa yhdessä käyttävät neuvottelut heidän lisätilatarpeista lähitulevaisuudessa.

Uudet peruskorjatut tilat Närvilänkatu 8 A-osassa on suunniteltu monikäyttöisiksi, eikä erityisesti tietyn opetusalan tarpeisiin. Tämä peruste mahdollistaa kiinteistön tilojen monipuolisen opetuskäytön sekä myös mahdollisten ulkopuolisten toimijoiden tilojen vuokraamisen. Peruskorjauksen pohjaratkaisujen suunnittelussa on hyödynnetty merkittävästi nykyistä tilojen jakoa, samalla panostaen niiden toiminnallisuuteen, tekniikkaan ja pintamateriaalien laatuun. Peruskorjauksessa tehdään myös rakennuksen ulkovaipalle uudistuksia, kuten vesikatteen ja ikkunoiden uusimista.

Rakennushankkeen aikataulu:

- Urakkalaskentavaihe 02/2026 – 04/2026
- Työmaavaihe 05/2026 – 01/2027

Investointiohjelmassa on kohteelle osoitettu 2,8 M€ määrärahavaraus. Hankkeen pääpiirrokset, kustannusarvio ja havainnekuvat ovat oiheisaineistona.

Päätösehdotus

Johtoryhmä hyväksyy rakennuskohteen Närvilänkatu 8 A-osan peruskorjauksen ja saattaa asian yhtymähallituksen käsittelyyn.

Päätös

Johtoryhmä hyväksyi osaltaan Närvilänkatu 8 A-osan peruskorjauksen ja päätti saattaa asian yhtymähallitukseen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
1156/10.03.02.00/2025

Liitteenä 4 ovat hankkeen päivitettyt pääpiirrokset, kustannusarvio ja havainnekuvat.

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala, talous- ja hallintojohtaja Ylikarjula

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy hankkeen pääpiirrokset ja investointiohjelman mukaisen enintään 2,8 m€ kustannusarvion.

Päätös

11**Metsäpalstan 217-404-130-0 Rintikangas hankinta**

Yhtymähallitus 29.01.2026

52/10.00.01.01/2026

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän investointiohjelmassa on varauduttu mm. metsän eli metsäkiinteistöjen ostoon, jotta metsäopetuksen käytössä olisi riittäviä opetusmetsiä.

Kannuksen alueella on selvitetty noin vuoden ajan lisämetsän hankintaa kohteista, jotka ovat lähellä Kpedun jo omistamia metsäpalstoja ja joissa olisi sopivassa kasvussa olevaa metsää.

Selvittelyjen ja neuvottelujen perusteella esitetään, että Kpedu ostaisi liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisen metsäkiinteistön. Ostettavaksi esitettävä kohde on Kannuksen kaupungissa sijaitseva tila Rintikangas 217-404-130-0, tilan pinta-ala kiinteistörekisterin mukaan 9,2950 ha, tila on metsätalousaluetta. Myyjät pidättävät itselleen Yhteismetsä 849-874-1-0 Toholammin yhteismetsä (useassa kunnassa) osuuden, jonka suuruus 0,003300/0,787900. Kauppahinta on neljäkymmentäkuusituhatta (46 000) euroa.

Oheisaineistona on kauppakirjaluonnos, jota täydennetään kiinteistön karttatiedoilla ja kuvioiden puustotiedoilla.

Valmistelija

Kannuksen yksikkö, talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuston hyväksyttäväksi, että Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä ostaa kauppakirjan mukaisen kohteen.

Päätös

12**Asiakkuusjohtajan viran täyttäminen**

Yhtymähallitus 11.12.2025 § 212

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän hallintosäännössä on määritelty asiakkuusjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset ja tehtävät. Organisaatiorakenteessa asiakkuusjohtaja toimii Yhteisten palvelujen tulosalueella Elinvoimapalvelujen palvelualueen vastuuviranhaltijana. Hallintosäännön mukaisesti yhtymähallitus päättää asiakkuusjohtajan viran täytöstä.

Syyskaudella 2025 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen mukaisesti asiakkuusjohtajan virka täytetään sisäisessä haussa samalla aikataululla kuin muut päällikköhaut. Yhteistoimintaneuvottelujen päätösmuistiossa on todettu, että riippuen yhtymähallituksen konserniohjauksen ratkaisuksista, asiakkuusjohtajan kokonaisvastuisiin voidaan harkita sisällytettävän Osoy Oy:n toimitusjohtajuus.

Asiakkuusjohtajan viran hakuilmoituksessa painotetaan hallintosäännön mukaisia perusteita ja mahdollista Osoy Oy:n toimitusjohtajuutta. Virka laitetaan hakuun yhtymähallituksen kokouksen 11.12.2025 jälkeen. Haastattelut on tarkoitus pitää 20.1.2026 ja yhtymähallitus päättäisi viran täytöstä kokouksessaan 29.1.2026. Yhtymähallitus nimeää harkintansa mukaan edustajansa hakijoiden haastatteluvaiheeseen.

Rehtori esittelee kokouksessa asiakkuusjohtajan viran sisäisen haun hakuilmoituksen.

Valmistelija Talousjohtaja Jukka Ylikarjula ja rehtori Nina Sundström

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus Yhtymähallitus päättää käynnistää asiakkuusjohtajan viran sisäisen haun hakumenettelyn sekä nimeää hallituksen ja/tai valtuuston puheenjohtajiston edustajia haastattelu- ja arviointiryhmään.

Päätös Yhtymähallitus päätti käynnistää asiakkuusjohtajan viran sisäisen haun hakumenettelyn sekä nimesi haastattelu- ja arviointiryhmään Marjaana Leivon ja Sami Koskisen.

Yhtymähallitus 29.01.2026
1149/01.01.01/2025

Asiakkuusjohtajan virkaa haki Kpedun sisäisessä haussa määräaikaan eli 6.1.2026 mennessä kaksi henkilöä: Sosiaali- ja terveysalan YAMK, Anne Saari ja Tradenomi YAMK, Mika Väisälä.

Molemmat hakijat täyttivät hakuilmoituksessa mainitun koulutusvaatimuksen, mutta osaamisen ja työkokemuksen osalta hakuilmoituksessa edellytetyt vaatimukset täyttyivät vain Mika Väisälällä. Molemmat hakijat päädyttiin kuitenkin haastattelemaan. Haastattelu- ja arviointiryhmään kuuluivat yhtymähallituksen puheenjohtaja Marjaana Leivo, yhtymähallituksen jäsen Sami Koskinen, rehtori Nina Sundström, talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula sekä henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokela. Hakijoiden haastattelu ja ansiovertailu suoritettiin em. ryhmän toimesta 20.1.2026.

Hakijoiden työhakemuksen ja haastattelujen jälkeen tehtyjen ansiovertailujen perusteella haastattelu- ja arviointiryhmä päätyi yksimielisesti esittämään Mika Väisälän valintaa vakituiseen asiakkuusjohtajan virkaan 1.3.2026 alkaen. Koska Mika Väisälä on hoitanut tehtävää syksystä 2024 saakka, virassa ei esitetä käytettävän koeaikaa.

Valmistelija	Rehtori Nina Sundström
Esittelijä	Rehtori Nina Sundström
Päätösehdotus	Yhtymähallitus valitsee Mika Väisälän asiakkuusjohtajan virkaan 1.3.2026 alkaen. Virassa ei noudateta koeaikaa.
Päätös	

13**Johdon sijaistamisjärjestelyt**

Yhtymähallitus 29.01.2026

51/01.01.03.06/2026

Yhtymäjohtaja on terveydellisten toimenpiteiden vuoksi poissa viranhoidosta arviolta huhtikuun puoliväliin saakka. Yhtymän hallintosäännön mukaan hallituksen puheenjohtaja käsittelee alle 2 kk poissaolot ja hallitus tätä pidemmät.

Hallintosäännön ja aiempien päätösten mukaisesti yhtymäjohtajan sijaistaminen on hoidettu siten, että rehtori sijaistaa hallintosäännön mukaiset yleiset tehtävät ja talous- ja hallintojohtaja sijaistaa yhteisten palvelujen tulosalueen sisäiset tehtävät.

Kevätkauden suunnitelmien ja aikataulujen sekä virkavastuiden sijaistamisen selkiyden näkökulmasta em. sijaistajat esittävät, että yhtymäjohtajan hallintosäännön ja organisaation mukaiset tehtävät kokonaisuutenaan sijaistaisivat oman viran ohella helmikuun ajan talous- ja hallintojohtaja sekä maaliskuun alusta rehtori, ja että kahden viran samanaikaisesta hoitamisesta em. ajoilta maksetaan ylemmän viran mukainen palkka.

Valmistelija

Rehtori Nina Sundström, talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymähallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Yhtymäjohtajan hallintosäännön ja organisaation mukaiset tehtävät kokonaisuudessaan sijaistavat oman viran ohella helmikuun 2026 ajan talous- ja hallintojohtaja sekä maaliskuun 2026 alusta rehtori siihen asti, kun yhtymäjohtaja on pois. Kahden viran samanaikaisesta hoitamisesta em. ajoilta maksetaan ylemmän viran mukainen palkka.

Päätös

14**Strategialuonnos 2026-2030**

Johtoryhmä 21.01.2026 § 8

Strategian valmistelu on edennyt tiekartan mukaisesti. Strategiaryhmässä tarkenneltiin 14.1. tavoiteasettelua ja hahmoteltiin strategisia mittareita sekä toimenpideohjelmia erityisesti johdon foorumin 28.11. työpajojen sekä hallituksen 11.12. kokouksessa saatujen palautteiden perusteella. Opetus- ja kulttuuriministeriö julkaisi ennen joulua ammatillisen koulutuksen kehittämiseen liittyvät linjaukset, jotka on myös otettu huomioon strategian sisällössä.

Strategian valmistelu etenee siten, että hallitukselle esitellään 29.1. strategialuonnos ja saadaan evästykseltä strategian viimeistelyyn. Laajassa johtoryhmässä 30.1. jatketaan strategian työstämistä kohti yhtymävaltuuston 19.2. strategiaseminaaria.

Päätösehdotus

Todetaan strategian valmistelutilanne ja sovitaan hallituksen kokouksen sekä johdon foorumin kokousten sisällöstä.

Päätös

Todettiin strategian valmistelutilanne ja sovittiin johdon foorumin strategiatyöpajan toteutuksen stepit. Päättiin saattaa strategialuonnos 2026-2030 yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
135/00.01.02.00/2025

Oheisaineistona on Kpedun strategian 2026-2030 uusin luonnosehdotus.

Valmistelija

Johtoryhmä, kehityspäällikkö Harri Lundell, tietohallintopäällikkö Niina Patrikainen

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi rehtorin esittelyn, käy lähetekeskustelun strategian sisällöstä ja jatkovalmistelusta sekä saattaa asian yhtymävaltuuston kokouksessa 19.2.2026 käsiteltäväksi.

Päätös

15

Sopimuksen vahvistaminen / työterveyshuoltopalvelut

Yhtymähallitus 29.01.2026

546/01.04.02.00/2025

Työterveyshuollon sopimus on päivitetty ajalle 1.1.2026 – 30.6.2029. Sopimus on voimassa 30.6.2029 saakka, ellei sitä irtisanota aikaisemmin.

Irtisanomisaika on molemmin puolin kolme (3) kuukautta. Jos lainsäädännön muutoksen tai muun vastaavan päätöksen vuoksi Työplussan juridinen organisaatiomuoto muuttuu sopimuskaudella toiseksi nykyisestä, tämä hankintasopimus jatkuu entisin ehdoin ilman, että siihen tarvitsee tehdä täydennyksiä tai muutoksia tältä osin.

Kpedu tarjoaa lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon lisäksi työntekijöilleen sairaanhoitopalveluja. Näiden palvelujen laajuus ja sisältö kuvataan tarkemmin toimintasuunnitelmassa, joka on päivitetty 1.1.2026 alkaen. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on lakisääteinen ja Kela-korvausten peruste.

Työterveyshuollon sopimus ja toimintasuunnitelma ovat esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokela

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus vahvistaa työterveyshuollon sopimuksen ajalle 1.1.2026 – 30.6.2029.

Päätös

16**Yhteistyösopimus / Centria ammattikorkeakoulu Oy ja Kpedu, väyläopinnot ja TKI**

Johtoryhmä 10.12.2025 § 209

Kpedu tiivistää strategista yhteistyötä Centria -ammattikorkeakoulun kanssa. Strategista yhteistyötä raamittamaan on luonnosteltu kahdenvälistä strategista yhteistyösopimusta syksyn 2025 aikana.

Tavoitteena on rakentaa pitkäjänteinen, tavoitteellinen ja molempia osapuolia hyödyttävä kumppanuus, joka vahvistaa koulutuksen ja TKI-toiminnan vaikuttavuutta, tukee opiskelijoiden sujuvaa siirtymistä koulutusasteelta toiselle ja edistää alueen elinkeinoelämän elinvoimaa.

Tiivistämällä yhteistyötä voidaan listätä toiminnan vaikuttavuutta, oppia toinen toisilta ja varmistaa, että alueen etu huomioidaan kaikessa kehittämisessä. Strateginen kumppanuus mahdollistaa yhteisten tavoitteiden saavuttamisen tehokkaammin.

Yhteistyö jaetaan neljään keskeiseen teemaan:

- Koulutusväylät ja opetusyhteistyö
- Työelämäyhteys ja osaavan työvoiman varmistaminen
- Aluekehitys- ja TKI-yhteistyö
- Oppimisympäristöt ja muu yhteistyö

Toimintamallina yhteistyö perustuu sekeään rakenteeseen, jossa vastuut ja roolit määritellään. Molemmista organisaatiosta nimetään yhteyshenkilöt, jotka koordinoivat yhteistyötä ja varmistavat sen etenemisen suunnitellusti. Tapaamisia järjestetään säännöllisesti sekä strategisella että operatiivisella tasolla. Yhteistyölle laaditaan vuosittain toimenpidesuunnitelma.

Kpedun puolelta yhteistyösopimusta on ollut mukana valmistelemassa mm. yhtymäjohtaja, rehtori, vt.asiakkuusjohtaja, kehityspäällikkö ja opintoasiainpäällikkö. Sopimusluonnosta on käsitelty myös koulutuspalvelujen johtotiimissä.

Päätösehdotus Johtoryhmä käy läpi sopimusluonnoksen ja päättää saattaa sen edelleen yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Käytiin sopimusluonnos läpi ja päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 29.01.2026
339/00.04.01/2025

Oheisaineistona on Centria ammattikorkeakoulun kanssa tehty sopimus.

Valmistelija Rehtori Nina Sundström ja asiakkuusjohtaja Mika Väisälä

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy sopimuksen.

Päätös

17**Työsuojelutoimikunnan asettaminen**

Yhtymähallitus 11.12.2025 § 213

Nykyinen YT-ryhmän alainen työsuojelujaos muuttuu uudistetun hallintosäännön mukaisesti 1.1.2026 alkaen itsenäiseksi työsuojelutoimikunnaksi, jossa on kahdeksan jäsentä. Työntekijöiden edustajia on kuusi (luottamusedustajat nimeävät) ja työnantajan edustajia on kaksi (yhtymähallitus nimeää). Työsuojelupäällikkö on työsuojelutoimikunnan jäsen ja esittelijä, vaikka häntä ei erikseen nimettäisikään.

Työntekijöiden edustajiksi luottamusedustajat ovat nimenneet työsuojeluvaltuutetut ja heidän ensimmäiset varavaltuutettunsa. Kokkolan alueen opettajien edustajia ovat Heli Kärnä ja Jouni Mantila, opettajien maakunnan edustajia ovat Marko Paavola ja Kaisa Honkaharju sekä muun henkilökunnan edustajia ovat Ville Hakkio ja Antti Blom.

Hallintosäännön ja toimintasäännön tehtävävastuiden nojalla työnantajan edustajina olisi perusteltua olla työsuojelupäällikön lisäksi esimerkiksi johtoryhmän edustaja ja/tai asiantuntijalähtöisesti henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö tai muu tulosityksikkötason päälliköiden edustus.

Oheisaineistona on työntekijäjärjestöjen nimeämispöytäkirja.

Valmistelija	Talousjohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä	Rehtori Nina Sundström
Päätösehdotus	Yhtymähallitus päättää asettaa työsuojelutoimikunnan vuosille 2026-2029 ja nimeää työnantajan edustajiksi henkilöstöpäällikkö Elina Seppä-Jokelan ja kiinteistöpäällikkö Petri Rintalan sekä esittelijäjäseneksi työsuojelupäällikkö Tiina Karisaaren.
Päätös	Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.
Yhtymähallitus 29.01.2026 1061/00.00.01.03/2025	Pääluottamusedustajien taholta on esitetty, että Kokkolan alueen opettajien toinen edustaja olisi Kirsi Wacklin ja Jouni Mantila olisi varaedustaja. Perusteluna on se, että aiemmassa esityksessä molemmat edustajat ovat opinto-ohjaajia ja uudessa esityksessä toinen edustaja olisi opettaja. Jouni Mantila on myös esittänyt vaihdosta.
Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä	Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää tarkistaa työsuojelutoimikunnan nimeämistä siten, että Kirsi Wacklin tulee Jouni Mantilan tilalle toimikunnan varsinaiseksi jäseneksi ja Mantila on varalla.

Päätös

18

Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 29.01.2026

Yhtymähallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 11.12.2025. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 5 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös

19

Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 29.01.2026

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Kutsu 16.12.2025, Webinaari lukuvuosimaksuista 28.1.2026

Päätös 22.12.2025, VN/34023-OKM-42 Vuoden 2026 varsinainen suoritepäätös

Päätös 15.1.2026, VN/38436/2025-OKM-1 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2026

Kysely 21.1.2026, Selvitys SORA-lainsäädännön soveltamisesta

Opetushallitus

Lupa- ja valvontaviraston tiedote 10.12.2025, Aluehallintovirastojen toiminnan päättymisen 31.12.2025 aiheuttaa muutoksia muutoksenhakuohjeisiin, vireillä olevien asioiden käsittelyyn, rekisteritietoihin sekä asiointiin ja yhteydenpitoon lupa- ja valvontaviranomaisessa.

Tiedote 30.12.2025, Ammatillisen koulutuksen kustannustiedot vuodelta 2026 (alustavat muutokset kustannusraportoinnista tilivuodelta 2026)

Vaasan hallinto-oikeus

Selvityspyyntö 19.12.2025, Drno 1348/2025

Keski-Pohjanmaan liitto

Tiedote 20.1.2026, ReArm-ohjelmamuutos

Kansallisarkisto

Lausuntopyyntö 12.12.2025, Opetustoimen asiakirjojen ja tietoaaineistojen pysyvä säilytys

Digi- ja väestötietovirasto

Tiedote 16.12.2025, Ajankohtaista tietoa siirtymisestä ensisijaisesti digitaaliseen viranomaispostiin

Työllisyysrahasto

Tiedote 9.1.2026, Aikuiskoulutusetuuksien toimeenpanon päättymisen vaikutus tietojen käsittelyyn

Kuntaliitto

Yleiskirjeet 11-12/2025 ja 1/2026

Valtiokonttori

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedotteet 19-20/2025 ja

1/2026

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

Yleiskirjeet 33-37/2025 ja 1/2026

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

20

Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Yhtymähallitus 29.01.2026

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisaannista). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Viranhaltijapäätökset

	§
Vt. asiakkuusjohtaja	15-21, 1-6
Henkilöstöpäällikkö	-
Huoltopäällikkö	-
IT-palvelupäällikkö	-
Johtaja	-
Kiinteistöpäällikkö	55, 1-3
Laskentapäällikkö	-
Opiskelijapalvelupäällikkö	-
Oppisopimuspäällikkö	1-3
Palvelupäällikkö	-
Rehtori	205-233, 1-18
Ruokapalvelupäällikkö	-
Talous- ja hallintojohtaja	51-61, 1-5
Toimialapäälliköt	
- hyvinvointialat	-
- IT- ja media-ala & ruoka- ja puhtauspalveluala	12
- kansanopisto	-
- liiketoiminnan ala	-
- luonnonvara-ala	1
- rakennusalat	7, 1
- teollisuus ja logistiikka-ala	12
- valmentavat ja ohjaavat, YTO	5

Yhtymähallituksen puheenjohtaja

-

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös