

Yhtymähallitus

Aika 21.05.2026 klo 16:00 - 17:27

Paikka Isopaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 74	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
§ 75	Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat	5
§ 76	Talousarviolainan ottaminen 2026	6
§ 77	Projektiraportti 1-3/2026	7
§ 78	Projektihallinnon yleisohjeen tarkistaminen	9
§ 79	Opiskelijavuositoteuma ja tutkinnot 1-4/2026	11
§ 80	Hankehakemusten hyväksyminen	12
§ 81	Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat	13
§ 82	Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen	15

Yhtymähallitus

Läsnä

Leivo Marjaana	puheenjohtaja
Paananen Henry	varapuheenjohtaja
Hirvi Emilia	jäsen
Honga Joakim	jäsen
Huhtala Jouni	jäsen
Ilola Hannele	jäsen
Ilola Marjut	varajäsen
Kujala Sami	varajäsen
Sulkakoski Tina	jäsen
Tastula Mailis	jäsen
Päivärinta Terhi	valtuuston puheenjohtaja
Yli-Pelkola Kim	valtuuston II varapuheenjohtaja
Maunuksela Ari	esittelijä
Sundström Nina	esittelijän varahenkilö
Ylikarjula Jukka	esittelijän varahenkilö
Silvennoinen Sanna	pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Elo Johanna
Koskinen Sami
Lindström Tenho
Koskinen Jouni

Allekirjoitukset

Marjaana Leivo puheenjohtaja	Sanna Silvennoinen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastus

Marjut Ilola pöytäkirjantarkastaja	Henry Paananen pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 73

21.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 73

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 74

21.05.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 74

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Elo ja Henry Paananen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjut Ilola ja Henry Paananen.

Yhtymähallitus

§ 75

21.05.2026

Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 75

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista. Lisäksi todetaan mahdolliset tätä kokousta koskevat asiantuntijaesittelyt.

- Taitaja 2026, Ammattitaitokilpailut Keski-Uudellamaalla, Tuusulassa 18.-21.5.2026.
- Valmisteilla johtoryhmien tapaamisia: Optima Samkommun, SEDU.
- Jatkuvan oppimisen selvitystyö, OKM raportti.
- Uuden strategian toteutuksen tiekartta.
- TTS-keskustelut käyty johtoryhmän ja yksiköiden välillä.
- Sisäisen tarkastuksen toimintamalli valmistelussa, liittyy myös riskienhallinnan kehittämiseen.
- TA2026 toteutuma-analysit ja TA2027 laadintaohjeet hallituksen kesäkuun kokouksessa.
- Muut asiat.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 76

21.05.2026

Talousarviolainan ottaminen 2026

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 76
474/02.03.04/2026

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän vuoden 2026 talousarviossa yhtymävaltuusto on hyväksynyt 5,0 m€ lainanottovaltuuden. Lainoitus käytetään investointien toteuttamiseen. Pääasiallisina kohteina ovat Kälviällä kansanopiston uuden opetus- ja asuntolarakennuksen rakentaminen sekä Kokkolassa ammattiopiston A-siiven ja auditoriotilojen peruskorjaus.

Rahalaitoksilta on pyydetty tarjoukset 20.5.2026 mennessä siten, että lainoitusta nostetaan kahtena eränä kesäkuussa ja elokuussa. Tarjouspyynnössä on esitetty, että kohteisiin pyritään saamaan ns. vihreää rahoitusta, joka tarkoittaisi alemmaa korkomarginaalia. Molempien kohteiden osalta on laadittu energiasuunnitelmat ja -selvitykset.

Lainojen korkokehitys on kevään aikana ollut nouseva, johtuen Lähi-idän konfliktista, mutta viime viikkoina koroissa on tapahtunut alenemista. Lainatarjousten jättöaika on yhtymähallituksen kokousta edeltävänä päivänä siksi, että pyritään saamaan tarjouksia alenevaan korkoon.

Oheisaineistona hallitukselle ovat seuraavat dokumentit:

- Lainatarjouspyyntö
- Kälviän kohteen energiatodistukset
- Kokkolan ammattiopiston A-osan energiatodistukset
- Lainavertailu liitetään oheisaineistoksi 20.5.2025.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Päätösehdotus esitetään kokouksessa.

Käsittely

Kokouksessa yhtymähallitukselle esitettiin päätettäväksi seuraavaa:

Lainatarjouksen jättivät Danske Pankki, Kuntarahoitus ja Länsirannikon Osuuspankki. Lainatarjoukset ja lainavertailu ovat oheisaineistona.

Yhtymähallitus päättää hyväksyä Kuntarahoituksen tarjouksen siten, että otetaan 5,0 m€ laina 10 vuodeksi, josta ensimmäinen vuosi on lyhennysvapaa. Korkosidonnaisuus on Euribor 6 kk korko, 5 v hinnoittelusitovuudella. Tarjousajankohdan kokonaiskorkoperuste on 2,869%.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Johtoryhmä	§ 61	29.04.2026
Yhtymähallitus	§ 77	21.05.2026

Projektiraportti 1-3/2026

Johtoryhmä 29.04.2026 § 61

Kpedu:ssa oli käynnissä vuoden 2026 ensimmäisen vuosineljänneksen aikana yhteensä 53 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset em. ajalta olivat noin 0,7 M€. Projektitoiminnan volyyymi oli euroina mitaten selvästi edellisvuotta korkeammalla tasolla. Vuonna 2025 toteutuma oli tässä vaiheessa n. 0,51 M€. Käynnissä olevissa hankkeissa oli maaliskuun lopussa yhteensä n. 3,5 M€ hankerahoituksia kuluvalle ja tuleville vuosille. Lisäksi uusia hankkeita on käynnistymässä lukuisia kuluvan vuoden aikana. Esimerkiksi ESR- ja JTF- hankkeita on lähdössä käyntiin syksyllä n. 1,6M€:n edestä. Hanketilanne kokonaisuutena näyttää erittäin hyvältä vuosien 2026-27 osalta.

Yritysten ja alueen kehittäminen oli alkuvuodesta suurin painopisteistä, ja siihen kohdistui n. 34,2% toteutuneista kustannuksista. ESR-rahoituksen osuus rahoituskanavista oli edelleen suurin (27,2%). Kansainvälisten Erasmus+ hankkeiden osuus on noussut jo toiseksi suurimmaksi (21,0%). Kpedun omarahoitusosuudet olivat alkuvuonna n. 11,4 % kokonaiskustannuksista, mikä on samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna.

Uusia projekteja käynnistyi tammi-maaliskuussa 5 kpl. ja päättyneitä oli 1 kpl. Uusia hankehakemuksia lähetettiin rahoittajien käsittelyyn 12 kpl. Laajin käynnistyneistä hankkeista on Elinvoimapalveluiden Ohjauksella eteenpäin - hanke (n. 0,7M€), jossa tuetaan heikoimmassa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden kiinnittymistä yhteiskuntaan, koulutukseen ja työmarkkinoille sekä torjutaan syrjäytymistä. Maaseuturahaston hankkeita käynnistyi 4 kpl. Laajin on Kaustisen toimipaikan Hummava -hanke (n. 0,24 M€), jossa mm. kehitetään hevosalan yrityksille omavalvonta- ja auditointimalli hevosten hyvinvoinnin varmistamiseksi.

Ensimmäisen vuosineljänneksen osalta keskeistä oli uusien hankkeiden käynnistämiseen liittyvät toimenpiteet ja uusien hankehakemusten valmistelu ja ideointi. EU:n ohjelmakausi 2021-27 alkaa kääntymään loppusuoralle ja viimeisiä useamman vuoden hankkeita on mahdollista vielä valmistella. Lähiaikoina päättyy useita merkittäviä EU-hankkeita, joiden tulosten saavuttamiseksi ja toiminnan juurruttamiseksi olemme hakeneet ja saaneet jatkoajkoja. Toiminnan jatkuvuuden varmistaminen hankkeiden jälkeen on tärkeää, ja siihen tullaan jatkossa kiinnittämään erityistä huomiota.

Projektiraportti 1-3/2026 on oheisaineistona.

Päätösehdotus Merkitään projektiraportti 1-3/2026 tiedoksi ja saatetaan se yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus

§ 78

21.05.2026

Projektihallinnon yleisohjeen tarkistaminen

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 78
475/00.01.01.02/2026

Johtoryhmän käsittely 13.5.2026:

Hallintosäännön 135 § mukaan ”valtionavustus-, rakenne- ja maaseuturahastohankkeiden sekä kansainvälisyys- ja muiden hankkeiden toteutukseen liittyvästä nimenkirjoituksesta määrätään hallituksen hyväksymissä projektihallinnon ohjeissa.”

Kpedun organisaation ja tehtävävastuiden uudistamisen vuoksi eri hanketietojärjestelmissä tapahtuvaa allekirjoittamista on tarpeen selkiyttää ja siirtää asiakkuusjohtajan ensisijaiselle vastuulle. Sinänsä hankkeiden hyväksynät tapahtuvat johtoryhmässä ja yhtymähallituksessa yhtymäjohtajan esittelystä.

1. Projektiasiakirjojen allekirjoittaminen/lähtettäminen rahoittajalle

Nykyinen teksti:

Koulutusyhtymän johtaja allekirjoittaa aluekehittämiseen, rehtori opetuksen kehittämiseen ja asiakkuusjohtaja elinvoimapalveluiden toimialaan liittyvien hankkeiden hakemukset ja niiden yhteistyösopimukset. Maksatushakemukset allekirjoittavat/lähtettävät sähköisesti projektin taloudesta vastaava tai em. viranhaltijat.

Kehityspäällikkö tai em. viranhaltijat allekirjoittavat EURA-hankkeiden seurantaraportit. Kehityspäällikkö myöntää projektiasiakirjojen laatijoiden valmistelu oikeudet rahoittajien sähköisissä järjestelmissä. Käyttöoikeudet järjestelmiin avataan keskitetysti palkkahallinnossa.

Ehdotus muutettavaksi uudeksi tekstiksi:

Asiakkuusjohtaja allekirjoittaa EU-, KV- ja kansalliset projektihakemukset eri hakemusjärjestelmissä; sijaistajana toimii ensisijaisesti yhtymäjohtaja sekä varalla talous- ja hallintojohtaja taikka rehtori. Mikäli Kpedun omarahoitusosuus on yli 100.000 €, projektihakemukset allekirjoittaa ensisijaisesti yhtymäjohtaja ja asiakkuusjohtaja on varalla. Maksatushakemukset allekirjoittaa ja lähettää laskentapäällikkö ja varalla talous- ja hallintojohtaja.

EURA-hankkeiden seuranta- ja loppuraportit allekirjoittaa ja lähettää kehityspäällikkö ja varalla asiakkuusjohtaja. Kehityspäällikkö myöntää projektiasiakirjojen laatijoiden valmistelu oikeudet rahoittajien sähköisissä järjestelmissä. Käyttöoikeudet järjestelmiin avataan keskitetysti palkkahallinnossa.



Yhtymähallitus

§ 78

21.05.2026

Liitteenä 2 on projektihallinnon yleisohje, jonka luvussa 1 on ehdotetut päivitykset.

Valmistelija

Kehityspäällikkö Harri Lundell, talous- ja hallintojohtaja Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy projektihallinnon yleisohjeen päivityksen.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 79

21.05.2026

Opiskelijavuositoteuma ja tutkinnot 1-4/2026

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 79
1288/02.01.00/2025

Johtoryhmän käsittely 13.5.2026:

Kpedun vuoden 2026 opiskelijavuositavoitteesta 2650 tullaan jäämään. Muutoinkin on huomioitava, että kyseinen tavoite on luonteeltaan enimmäismäärä. Rahoituspäätöksen mukainen opiskelijavuosimäärä kuitenkin ylitetään, koska Kpedun rahoituspäätös vuodelle 2026 on 2459 opiskelijavuotta.

Vuoden 2027 Kpedun oma tavoite on asetettu 2600 opiskelijavuuteen, joka uudelleen arvioidaan Kpedun vuoden 2027 talousarviovalmistelussa.

Tammi-huhtikuussa toteutui 886,5 opiskelijavuotta ja koulutuksensa jo aloittaneiden sitovuus koko vuoden opiskelijavuosimäärästä on arvioilta 2 055,6. Kun mukaan lasketaan loppuvuonna aloittavien osuus, on ennuste kokko vuoden opiskelijavuosimäärästä ilman jo tutkinnon suorittaneiden enimmäismäärärajausta 2 584. Kokonaisia tutkintoja suoritettiin tammi-huhtikuun ajanjaksolla yhteensä 306 kappaletta. Lisäksi 66 opiskelijaa sai valmiiksi opintojensa tavoitteena olleen tutkinnon osan/osien suorituksen.

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot ajalta 1 – 4/2026 vertailutietoineen.

Valmistelija

Rehtori Nina Sundström

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.

Yhtymähallitus § 80 21.05.2026

Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 80

Yhtymähallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 23.4.2026. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 3 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 81

21.05.2026

Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 81

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Kutsu 11.5.2026, Ammatillisen koulutuksen tilauskoulutus – webinaari
säädosmuutoksista 26.5.2026

Opetushallitus

Tiedote 5.5.2026, Uudistetut yrittäjyyden ammattitutkinnon perusteet

Lausuntopyyntö 8.5.2026, Johtamisen ja yritysjohtamisen
erikoisammattitutkinnon perusteiden luonnos

Tiedote 11.5.2026, Oph:n syksyn koulutukset

Tiedote 12.5.2026, Digitaalinen terveystarkastus toisen asteen opiskelijoille käyttöön
syksystä 2026

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

Yleiskirje 9/2026

Keski-Pohjanmaan liitto

Lausuntopyyntö 21.4.2026, Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelmaa 2026-2029
täydentävän osastrategian lausuntopyyntö / Kansainvälistymisstrategia 2030

Lausuntopyyntö 27.4.2026, Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelmaa 2026-2029
täydentävän osastrategian lausuntopyyntö / Digistrategia

Vaasan hallinto-oikeus

Päätös 13.5.2026, Dnro 1348/03.04.04.04.10/2025

Verohallinto

Kiinteistöverotuksen oikaisut vuosilta 2021-2025

Ilmoitusasiat

Yhtymähallituksen 11.6.2026 kokous pidetään Kannuksen toimipaikassa,
os. Ollikkalankatu 3, 69100 Kannus

Luottamusedustajien ja yhtymähallituksen tapaaminen 17.9.2026 15-16

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi
ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 82

21.05.2026

Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Yhtymähallitus 21.05.2026 § 82

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisaannista). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Viranhaltijapäätökset

	§
Asiakkuusjohtaja	14-20
Henkilöstöpäällikkö	-
Huoltopäällikkö	-
Johtaja	4-18
Kiinteistöpäällikkö	19-27
Laskentapäällikkö	-
Opiskelijapalvelupäällikkö	-
Oppisopimuspäällikkö	6-7
Palvelupäällikkö	-
Rehtori	70-84
Ruokapalvelupäällikkö	-
Talous- ja hallintojohtaja	24-28
Tietohallintopäällikkö	1-3
Toimialapäälliköt	
- hyvinvointialat ja tuva	-
- kansanopisto ja kasvatusalat	-
- luonnonvara-ala	2-3
- palvelualat	-
- rakentaminen ja kuljetus	-
- tekniikka	1-2

Yhtymähallituksen puheenjohtaja

-

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 77, § 79, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 78, § 80

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, kirjaamo@kpedu.fi, Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.