

Yhtymähallitus

Aika 20.08.2026 klo 16:00 - 17:41

Paikka Isopaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 95	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
§ 96	Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat	5
§ 97	Talousarvion toteutuminen ja osavuositarkastus ajalta 1-6/2026	6
§ 98	Opiskelijavuositoteuma ja tutkinnot 1-6/2026	8
§ 99	Projektiraportti 1-6/2026	9
§ 100	Talousarvio 2027 ja yhtymäsuunnitelma 2027-2029	11
§ 101	Strategian 2026-2030 toimeenpano	13
§ 102	Oikaisuvaatimus rehtorin päätöksestä 123/2026	15
§ 103	Toisen asteen yhteistyösopimus	17
§ 104	Hankehakemusten hyväksyminen	18
§ 105	Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat	19
§ 106	Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen	21

Yhtymähallitus

Läsnä

Leivo Marjaana	puheenjohtaja
Paananen Henry	varapuheenjohtaja
Elo Johanna	jäsen, poistui klo 17.14
Honga Joakim	jäsen
Ilola Hannele	jäsen
Koskinen Sami	jäsen
Lindström Tenho	jäsen
Saari Petri	varajäsen
Sulkakoski Tina	jäsen
Tastula Mailis	jäsen
Päivärinta Terhi	valtuuston puheenjohtaja
Yli-Pelkola Kim	valtuuston II varapuheenjohtaja
Maunuksela Ari	esittelijä
Sundström Nina	esittelijän varahenkilö
Ylikarjula Jukka	esittelijän varahenkilö
Silvennoinen Sanna	pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Hirvi Emilia
Huhtala Jouni
Koskinen Jouni

Allekirjoitukset

Marjaana Leivo puheenjohtaja	Sanna Silvennoinen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastus

Joakim Honga pöytäkirjantarkastaja	Petri Saari pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	--------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 94

20.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 94

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 95

20.08.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 95

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Joakim Honga ja Jouni Huhtala.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joakim Honga ja Petri Saari.

Yhtymähallitus

§ 96

20.08.2026

Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 96

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

Lisäksi todetaan mahdolliset tätä kokousta koskevat asiantuntijaesittelyt.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

- Entisen Vaasan läänin kansanedustajien vierailu Kpedulla ja Centrialla 11.8.2026
- Työterveysyhtiö TyöPlus Oy:n tilanne uuden hankintalain ja EU-säädösmuutosten jälkeen, tilannetieto TyöPlus Oy:n neuvottelukunnan kokouksesta 10.8.2026 (Kpedu on vähemmistöosakas)
- Valtakunnallinen maanpuolustuksen erikoiskurssi ammatillisen koulutuksen järjestäjille 9.-11.6.2026
- Kuntaliiton ammatillisen koulutuksen työvaliokunnan kokous Rovaniemellä 12.-14.8.2026
- Kpedun johtoryhmällä tapaamiset Optiman ja SEDUn johtoryhmien kanssa
- Länsirannikon ammatillisen koulutuksen järjestäjien pyöreän pöydän tapaaminen 29.9.2026

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Johtoryhmä	§ 82	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 97	20.08.2026

Talousarvion toteutuminen ja osavuosikatsaus ajalta 1-6/2026

Johtoryhmä 10.08.2026 § 82

Talouden jaksotetut viimeiset luvut ajalta 1-6/2026 saataneen kirjattua valmiiksi tiistaina 11.8.2026. Valtiokonttorille on toimitettava 15.8.2026 mennessä puolivuositoteutuma ja myös tilinpäätösennuste vuodelta 2026. Yhtymähallituksen käsittelyssä talousluvut ovat 20.8.2026 ja laajempi osavuosikatsaus valmistuu 28.8.2026 mennessä.

Talous- ja hallintojohtaja esittelee kokouksessa kirjanpidon tilanteen ja Osavuosikatsaus Q2/2026 raporttiluonnoksen.

Päätösehdotus Merkitään tilannekatsaus tiedoksi, saatetaan talouden toteutuma- ja ennusteluvut yhtymähallituksen käsittelyyn ja sovitaan Q2/2026 raportin kirjoitusvastuut.

Päätös Merkittiin tilannekatsaus tiedoksi ja päätettiin saattaa talouden toteutuma- ja ennusteluvut yhtymähallituksen käsittelyyn sekä sovittiin Q2/2026 raportin kirjoittamisvastuut ja aikataulu.

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 97
1288/02.01.00/2025

Kpedun talousluvut ajalta 1-6/2026 eli puolivuosikatsaus Q2/2026 on valmistunut. Kokonaisuutena arvioiden toimintatuotot ja toimintakulut sekä tilikauden ylijäämä ovat kutakuinkin yhtymävaltuuston hyväksymän talousarvion tavoiteluvuissa. Myönteistä on se, että Kunta-alan palkkakustannusten kasvusta huolimatta henkilöstökulujen toteutuma on noin 50 % ja alle edellisvuoden tason.

Tilikauden jaksotettu alijäämä 30.6.2026 on -117.211 €. Alkuvuoden kirjanpidossa on poikkeavina tuloina kiinteistöverojen nettopalautusta +239.281 € ja menoina ammattikampanin A-osan investoinnin purkukustannuksia -130.000 €. Edellä todetut huomioiden, todellinen alijäämä olisi -226.492 €.

Valtiokonttorille on toimitettava vuoden 2026 tilinpäätösennuste 15.8.2026 mennessä. Alkuvuoden talouslukujen, syyskauden palkankorotusten ja muiden kustannusten nettokehitysarvioiden perusteella tilinpäätösennuste olisi noin 0,4 m€ alijäämäinen. Talouden tasapainottamistoimenpiteitä jatketaan johtoryhmän ja esihenkilöiden toimesta, siten kuin vuoden 2027 talousarviossa ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellytetään. Tavoitteena on saavuttaa yhtymävaltuuston vuoden 2027 talousarviossa asettama 0,00 ylijäämätavoite.

Johtoryhmä § 82 10.08.2026
Yhtymähallitus § 97 20.08.2026

Kpedu 6/2026 ulkoinen	TP 2025	TA 2026	Tot 6/2025	Tot 6/2026	Ero 6/26-25	TA %
TOIMINTATUOTOT	40 497 678	39 730 200	20 000 945	19 829 173	-171 772	49,9
Henkilöstökulut	-25 067 890	-24 574 377	-12 524 766	-12 455 178	69 588	50,7
TOIMINTAKULUT	-36 737 193	-36 427 900	-18 418 689	-18 283 866	134 823	50,2
TOIMINTAKATE	3 760 485	3 302 300	1 582 256	1 545 307	-36 949	46,8
Rahoituskulut nto	-567 118	-595 500	-342 151	-283 567	58 584	47,6
VUOSIKATE	3 193 367	2 706 800	1 240 105	1 261 740	21 635	46,6
Poistot yht	-3 391 072	-3 206 800	-1 692 840	-1 653 228	39 612	51,6
Tilinpäätöserät	369 957	500 000	144 515	274 277	129 763	54,9
YLI-/ALIJÄÄMÄ	172 252	0	-308 220	-117 211	191 009	

Yhtymähallituksen kokouksessa esitellään tarkempia talouslaskelmia. Varsinainen osavuositarkastus Q2/2026 valmistuu elokuun loppuun mennessä.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.
Päätös Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.

Johtoryhmä	§ 83	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 98	20.08.2026

Opiskelijavuositoteuma ja tutkinnot 1-6/2026

Johtoryhmä 10.08.2026 § 83

Johtoryhmän käsittely 13.5.2026:

Kpedun vuoden 2026 opiskelijavuositavoitteesta 2650 tullaan jäämään. Muutoinkin on huomioitava, että kyseinen tavoite on luonteeltaan enimmäismäärä. Rahoituspäätöksen mukainen opiskelijavuosimäärä kuitenkin ylitetään, koska Kpedun rahoituspäätös vuodelle 2026 on 2459 opiskelijavuotta.

Vuoden 2027 Kpedun oma tavoite on asetettu 2600 opiskelijavuuteen, joka uudelleen arvioidaan Kpedun vuoden 2027 talousarviovalmistelussa.

Tammi-kesäkuussa toteutui 1283,1 opiskelijavuotta ja koulutuksensa jo aloittaneiden sitovuus koko vuoden opiskelijavuosimäärästä on arvioilta 2 158,1. Kun mukaan lasketaan loppuvuonna aloittavien osuus, on ennuste kokko vuoden opiskelijavuosimäärästä ilman jo tutkinnon suorittaneiden enimmäismäärärajausta 2 608,5. Kokonaisia tutkintoja suoritettiin tammi-kesäkuun ajanjaksolla yhteensä 693 kappaletta.

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot ajalta 1 – 6/2026 vertailutietoineen.

Päätösehdotus	Johtoryhmä merkitsee asian tiedoksi ja päättää saattaa sen yhtymähallituksen käsittelyyn.
Päätös	Merkittiin opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot 1-6/2026 tiedoksi ja päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.
Yhtymähallitus 20.08.2026 § 98 1288/02.01.00/2025	Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot ajalta 1-6/2026 vertailutietoineen.
Valmistelija	Rehtori Nina Sundström
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.

Johtoryhmä	§ 89	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 99	20.08.2026

Projektiraportti 1-6/2026

Johtoryhmä 10.08.2026 § 89

Kpedu:ssa oli käynnissä vuoden 2026 kahden ensimmäisen vuosineljänneksen aikana yhteensä 56 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset em. ajalta olivat noin 1,40 M€. Projektitoiminnan volyymi oli euroina mitaten edelleen selvästi edellisvuotta korkeammalla tasolla. Vuonna 2025 toteutuma oli tässä vaiheessa n. 1,1 M€. Käynnissä olleissa hankkeissa oli maaliskuun lopussa yhteensä n. 3,8 M€ hankerahoituksia kuluvalle ja tuleville vuosille. Lisäksi lukuisia uusia hankkeita on käynnistymässä kuluvan vuoden aikana. Esimerkiksi ESR- ja JTF- hankkeita on lähdössä käyntiin syksyllä n. 1,6M€:n edestä. Hanketilanne kokonaisuutena näyttääkin erittäin hyvältä vuosien 2026-27 osalta.

Yritysten ja alueen kehittäminen oli alkuvuodesta suurin painopisteistä, ja siihen kohdistui n. 35,1% toteutuneista kustannuksista. ESR-rahoituksen osuus rahoituskanavista oli edelleen suurin (26,0%). Kpedun omarahoitusosuudet olivat alkuvuonna n. 11,1 % kokonaiskustannuksista, mikä on samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna.

Uusia projekteja käynnistyi huhti-kesäkuussa 2 kpl. ja päättyneitä oli 4 kpl. Uusia hankehakemuksia lähetettiin rahoittajien käsittelyyn 7 kpl. Laajin käynnistyneistä hankkeista on ICLU26 (Erasmus+), jossa liikutetaan opiskelijoita ja henkilöstöämme kansainvälisiin kohteisiin. Kokonaiskustannusarvio on n. 323 tuhatta.

Ensimmäisen vuosineljänneksen osalta keskeistä oli uusien hankkeiden käynnistämiseen liittyvät toimenpiteet ja uusien hankehakemusten valmistelu ja ideointi. EU:n ohjelmakausi 2021-27 alkaa kääntymään loppusuoralle ja viimeisiä useamman vuoden hankkeita on mahdollista vielä valmistella. Myös päättyneiden hankkeiden tulosten varmistaminen ja toimenpiteiden jatkuvuuden turvaaminen on ollut keskiössä.

Projektiraportti 1-6/2026 on oheisaineistona.

Päätösehdotus	Merkitään projektiraportti 1-6/2026 tiedoksi ja saatetaan se yhtymähallituksen käsittelyyn.
Päätös	Merkittiin projektiraportti 1-6/2026 tiedoksi ja päätettiin saattaa se yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 99
420/00.01.05.02/2026

Projektiraportti 1-6/2026 on liitteenä 1.

Johtoryhmä	§ 89	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 99	20.08.2026

Valmistelija Kehityspäällikkö Harri Lundell

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.

Johtoryhmä	§ 84	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 100	20.08.2026

Talousarvio 2027 ja yhtymäsuunnitelma 2027-2029

Johtoryhmä 10.08.2026 § 84

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 yhtymäsuunnitelma laaditaan yhtymähallituksen vahvistaman aikataulun mukaisesti. Valmistelun olennaisia ajankohtia ovat:

10.08.2026	Johtoryhmän kokous. OKM:n vuoden 2027 rahoitus ja valmistelutilanteen toteaminen.
20.08.2026	Yhtymähallituksen kokous. Kehykset ja tavoitelinjaukset.
28.08.2026	Johdon foorumi. Valmistelu- ja tasapainotustilanne.
17.09.2026	Hallituksen ja YT-ryhmän kokous. Valmistelutilanne.
23.09.2026	Johtoryhmän kokous. TA2027 luvut, tavoitteet ja kirjaluonnoksen käsittely.
24.09.2026	Valtuuston tavoiteseminaari. Valmistelutilanne ja tavoitteet. TA2027 esityksen luvut järjestelmässä.
02.10.2026	Johtoryhmän ja yhtymäjohtajan esitys hallitukselle.
08.10.2026	Yhtymähallituksen käsittely.
29.10.2026	Yhtymävaltuuston päätöskäsittely.

Talous- ja hallintojohtaja esittelee valmistelutilannetta, alustavaa TA-kirjaluonnosta ja OKM:n vuoden 2027 budjettitietoja kokouksessa.

Päätösehdotus Merkitään asia tiedoksi.

Päätös Merkittiin talousarvion 2027 ja yhtymäsuunnitelman 2027-2029 valmistelutilanne tiedoksi sekä todettiin OKM:n vuoden 2027 budjettitiedot. Päätettiin saattaa asia yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 100
461/02.00.01/2026

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 yhtymäsuunnitelman valmistelut etenevät hallituksen hyväksymien laadintaohjeiden mukaisesti.

Valtion vuoden 2027 talousarviotiedot on julkaistu valtiovarainministeriön esityksenä. Hallituksen esitys valtion talousarvioksi jätetään syyskuun alkupuolella. OKM:n talousarviossa ammatillisen koulutuksen vuoden 2027 valtionosuus kasvaa nettona noin 1,0 % verrattuna edellisvuoteen.

Järjestäjäkohtainen rahoitus vaihtelee sen mukaan paljonko on ns. oppivelvollisia ja ns. aikuisia sekä muiden arvioitujen taikka toteutuneiden tuloskriteerien mukaisesti. Järjestäjäkohtaiset lopulliset vuoden 2027 rahoitukset vahvistetaan joulukuussa.

Johtoryhmä	§ 84	10.08.2026
Yhtymähallitus	§ 100	20.08.2026

Ennakkolaskelmien perusteella Kpedun OKM:n vos-rahoitus kasvaa vuodesta 2026 vain noin 310.000 € eli tasolle 31.343.000 €. Rahoitusta voidaan kasvattaa lähinnä vain oppivelvollisten suhteellista määrää lisäämällä. Kunta-alan palkat nousevat noin 2,5 %, joka Kpedussa tarkoittaa noin 620.000 €. VOS-tulon kasvu ei kata nousevia palkka- ja muita kuluja, joka tarkoittaa henkilöstörakenteiden uudistamista ja muita säästötoimenpiteitä ns. normaaleilla talouden tasapainottamisen ratkaisulla. Olennaista on myös toimintatuottojen vahvistaminen eli tuloperusteinen budjettiajattelu.

Investointiohjelman valmistelun lähtökohtana on nykyinen valtuuston hyväksymä vuosien 2026-2028 ohjelma, jossa 3-vuotinen kehys on enintään noin 10 m€. Uuden investointiohjelman luonnos on johtoryhmän käsittelyssä 26.8.2026 ja saatetaan yhtymähallituksen vahvistettavaksi 17.9.2026 kokoukseen.

Yhtymähallituksen kokouksessa annetaan asiasta tarkempi tilannekatsaus.

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula
Esittelijä	Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela
Päätösehdotus	Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.

Yhtymähallitus	§ 87	11.06.2026
Yhtymähallitus	§ 101	20.08.2026

Strategian 2026-2030 toimeenpano

Yhtymähallitus 11.06.2026 § 87

Yhtymävaltuusto hyväksyi kokouksessaan 23.4.2026 Kpedun strategian vuosille 2026-2030 siten, että yhtymähallitus päättää tarkemmin mittaristojen ja toimintaohjelmien sisällöstä.

Strategian toimeenpanon ja toteutuksen suunnittelua on jatkettu johtoryhmässä ja yksiköiden kanssa toukokuussa käydyissä tavoite- ja tuloskeskusteluissa. Erityisesti on arvioitu ns. strategisten ohjelmien eli osastrategioiden ja toimintaohjelmien nimeämisiä, aikataulutusta ja laadinnan vastuuttamista. Olennainen johtopäätös on myös se, että strategian toteutus yhdistetään organisaation toimintaan (palvelualueet, tiimit) sekä budjettiprosessiin.

Kpedun vuosien 2026-2030 strategian ns. pysyviä pääkohtia ovat missio, visio ja arvot. Näitä täydentävät koko strategiakauteen ajoittuvina:

- Strategiset päätavoitteet (5 kpl)
- Strategiset mittaristot (4-5 kpl / tavoite)
- Strategiset ohjelmat (2 kpl / tavoite)

Strategia jalkautuu vuositasolla seuraavasti:

- Yhteiset kehittämistiimit laativat päätavoitteita tarkentavat omat tavoitteet ja mittaristot sekä osaltaan valmistelevat vastuualueeseensa kuuluvia strategisia ohjelmia.
- Kpedun tasolla laaditaan strategisia päätavoitteita ja mittaristoja tarkentavat vuosittaiset talousarviotavoitteet. TA-kirjassa luovutaan aiemmasta BSC-rakenteesta ja jatkossa noudatetaan uuden strategian tavoiterakennetta. Vastaavat vuositavoitteet laaditaan myös palvelualueittain.
- Yhteisen strategian ja organisatoristen tavoitteiden toteutumista arvioidaan Kpedun osavuositarkastusten yhteydessä.

Strategian toteuttamisvaiheen päätöksenteko ja aikataulutus esitetään toteutettavaksi seuraavasti:

- Yhtymävaltuuston 23.4.2026 hyväksymä strategia on selkeä. Sen sisältöön ja koontikarttaan on tarpeen tehdä vähäisiä muutoksia mittaristoihin ja selkiyttää strategisten ohjelmien sanallisia kuvauksia.
- Yhtymähallitus hyväksyy strategisten ohjelmien laadinnan ja päättää, että ne sekä strategiset mittaristot laaditaan vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja päätöksentekoprosessin aikataulussa.
- Johtoryhmä päättää muutoin strategian jatkovalmistelusta.

Liitteenä 1 on esitys strategian toteutusvaiheesta ja laadittavista 10 strategisesta ohjelmasta (esityksen sivut 2-3).

Valmistelija

Johtoryhmä, talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula

Yhtymähallitus	§ 87	11.06.2026
Yhtymähallitus	§ 101	20.08.2026

Esittelijä Rehtori Nina Sundström

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy strategian toteutuksen liitteenä olevan esityksen mukaisesti ja päättää, että strategiset ohjelmat ja mittaristot hyväksytään yhtymähallituksen lokakuun ns. vuoden 2027 budjettikokouksessa.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 101
405/00.01.02.00/2026

Johtoryhmä on viimeksi kokouksessaan 10.8.2026 käsitellyt strategian täytäntöönpanoa ja osastrategioiden valmistelua. Olennaista jatkovalmistelussa ovat mm. seuraavat asiat:

- strategia, kärkitavoitteet, mittaristot sekä myös osastrategioiden päätavoitteet, toimenpiteet ja keskeiset mittarit tuodaan osaksi TA-YS 2027-2029 asiakirjaa,
- osastrategioiden tai toimintaohjelmien valmistelut on vastuutettjohtoryhmän jäsenten koordinoitavaksi siten, että toteutukset vastuutetaan tarkemmin,
- osastrategioiden tai toimintaohjelmien ns. tavoitekortit laaditaan 14.9.2026 mennessä; varsinaiset asiakirjat laaditaan syyskuun loppuun mennessä ja saatetaan käsiteltäväksi yhtymähallituksen lokakuun kokoukseen,
- strategian viestintään ja tiedottamiseen liittyvät asiat ovat valmistelussa,
- strategian täytäntöönpanoon liittyviä asioita käsitellään yhtymähallituksessa 17.9.2026 ja valtuuston tavoiteseminaarissa 24.9.2026.

Yhtymähallituksen kokouksessa asiaa esitellään tarkemmin.

Valmistelija Johtoryhmä, talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus käy asiasta lähetekeskustelun ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus kävi asiasta lähetekeskustelun ja merkitsi asian tiedoksi.

Merkitään, että Johanna Elo poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.14.

Yhtymähallitus

§ 102

20.08.2026

Oikaisuvaatimus rehtorin päätöksestä 123/2026

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 102

711/01.01.01.01/2026

Rehtori teki päätöksen osa-aikaisen (50 % työaika) määräaikaisen tuntiopettajan valinnasta ajalle 4.8. – 31.12.2026 toisen opettajan osa-aikaisuuden sijaistamiseksi 26.6.2026.

Oikaisuvaatimus

Turvallisuusalan tuntiopettajan valinnasta (rehtorin päätös 123/2026) on toimitettu oikaisuvaatimus 26.6.2026 Kpedun kirjaamoon. Oikaisuvaatimuksen tekijällä on oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimus on tehty 14 päivän määräajassa. Näin ollen oikaisuvaatimus otetaan tutkittavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että päätös kumotaan ja asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja ratkaistavaksi siten, että hakijoiden kelpoisuus, koulutus, työkokemus ja tehtävän kannalta olennainen osaaminen arvioidaan tasapuolisesti ja julkisessa hakuilmoituksessa asetettujen vaatimusten mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee, että valituksi tullut hakija ei täytä tehtävän kannalta olennaisia ansioita yhtä hyvin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä, koska valitulla hakijalla ei ole hänen tietojen mukaan opettajan koulutusta eikä työkokemusta turvallisuusvalvojen opettamisesta.

Oikaisuvaatimuksen arviointia

Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan (8) hakemusta. Hakemuksista ja niiden liitteistä ilmenevien hakijoiden kokemusta, osaamista ja koulutusta koskevien tietojen perusteella sopivimmiksi arvioitiin viisi (5) hakijaa, jotka kutsuttiin haastatteluun. Haastattelukysymykset pohjautuivat työpaikkailmoituksessa mainittuihin edellytyksiin ja niitä tarkentaviin kysymyksiin. Haastatteluun saapui neljä (4) hakijaa. Hakemusten ja haastattelujen perusteella hakijat pisteytettiin. Pisteytyksessä kenelläkään hakijoista ei katsottu olevan täyttää muodollista asetuksen 986/98 mukaista kelpoisuutta. Ammatillisten tutkinnon osien opetusta on kelpoinen antamaan henkilö (A986/98, § 13):

- 1) joka on suorittanut koulutuksen järjestäjän päättämän opetustehtävän kannalta soveltuvan korkeakoulututkinnon;
- 2) joka on suorittanut vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot;
- 3) jolla on vähintään kolmen vuoden pituinen käytännön työkokemus opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä; sekä
- 4) jolla on pätevyys- tai lupakirja, jos alan tehtävissä toimiminen edellyttää pätevyys- tai lupakirjaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä oli muodolliseen kelpoisuuteen sisältyvä pedagoginen kelpoisuus, mutta hänellä ei ollut soveltuvaa korkeakoulututkintoa,

Yhtymähallitus

§ 102

20.08.2026

koska yhteisöpedagogi amk -tutkintoa Kpedu ei katso soveltuvaksi korkeakoulutukinnoksi turvallisuusalan opettajalle.

Hakemusasiakirjojen, haastattelussa saadun mielikuvan ja tehdyn ansiovertailun perusteella haastatteluryhmä oli yksimielinen virkaan valittavasta henkilöstä.

Haku- ja päätösprosessin arviointia

Esittelijän päätösehdotuksen perusteluja:

- oikaisuvaatimuksen päätösehdotuksen vaihtoehtona ovat oikaisuvaatimuksen hyväksyminen ja palauttaminen uudelleen käsiteltäväksi taikka asian käsittelyn jättäminen pöydälle,
- mikäli oikaisuvaatimus hylätään, hakijalla on valitusoikeus hallinto-oikeuteen
- hakijoiden ansiovertailu on laadittu kattavasti, haastatteluun valittuja hakijoita on haastattelussa ja arvioinnissa kohdeltu yhdenvertaisesti,
- virkaan rehtorin päätöksellä valittu henkilö on haastattelu- ja arviointimenettelyn tuloksena paras hakijoista,
- rehtorin päätös virkavalinnasta voidaan oikaisuvaatimuksesta ja mahdollisesta jatkovalituksesta huolimatta laittaa täytäntöön.

Yhtymähallituksen kokouskäsittelyn oheisaineistoina ovat:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva rehtorin päätös,
- oikaisuvaatimus,
- rekrytointi-ilmoitus,
- valitun henkilön hakemus ja cv,
- oikaisuvaatimuksen tekijän hakemus ja cv,
- hakemusten hakijayhteenveto,
- haastattelussa yhdenvertaisesti esitetyt kysymykset,
- hakuperusteiden, hakemusten ja haastattelujen mukainen pisteytys.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jukka Ylikarjula, rehtorin kuuleminen osana valmistelua

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen.

Yhtymähallitus

§ 103

20.08.2026

Toisen asteen yhteistyösopimus

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 103

610/00.04.01/2026

Keski-Pohjanmaan toisen asteen koulutuksen järjestäjät ovat 11.5.2009 allekirjoittaneet ensimmäisen sopimuksen II-asteen koulutusyhteistyöstä. Sopimusta on päivitetty vuosien aikana mm. yhteisen hankkeen päättyessä, uusien kuntien liittyessä tai erotessa sopimuksesta, koordinaatioresurssin muutosten tai lainsäädäntömuutosten (mm. oppivelvollisuuden laajentuminen tai maksuton toinen aste) yhteydessä.

Yhteistyösopimusta on päivitetty vuoden 2026 aikana koulutuksen järjestäjien johdon työryhmässä siten, että STEP -koulutus on jäänyt pois yhteistyöstä ja hintaliitettä on päivitetty.

Yhteistyön koordinaattorina toimii Keski-Pohjanmaan ammattiopiston koulutusohjaaja Marjo Byskata 15 - 20 % työajalla.

Kaikki toisen asteen yhteistyön kustannukset jaetaan sopimuskumppaneiden kesken alle 20-vuotiaiden opiskelijoiden määrän suhteessa. Tässä sopimuspäivityksessä ei tehty muutoksia kustannusten jakoperusteisiin.

Vuonna 2025 toisen asteen kokonaiskustannukset olivat noin 11 620,91 €, josta Kpedun osuus on ollut noin 6 205 €. Johtajien tapaamiessa vuosittaiseksi budjetiksi on sovittu noin 18 000 €. Edellisten kolmen vuoden aikana kokonaiskustannukset ovat vaihdelleet 11 620 € – 14 153 € välillä.

Oheisaineistona on päivitetty yhteistyösopimus.

Valmistelija

Rehtori Nina Sundström ja koulutusohjaaja Marjo Byskata

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

1. Yhtymähallitus päättää hyväksyä päivitetyn toisen asteen yhteistyösopimuksen.
2. Yhtymähallitus päättää, että koulutuksen järjestäjien johdon työryhmässä Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymää edustaa yhtymäjohtaja ja varalla rehtori.
3. Yhtymähallitus päättää, että rehtoreiden/toimialapäälliköiden ja opinto-ohjaajien ryhmissä toimivat ko.viroissa tai toimissa olevat viran/toimenhaltijat.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 104

20.08.2026

Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 104

Yhtymähallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 11.6.2026. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 2 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 105

20.08.2026

Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 105

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Lausuntopyyntö 12.6.2026, Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja vapaan sivistystyön järjestämisestä häiriötilanteissa koskevaksi lainsäädännöksi

Kirje 12.6.2026, VN/17181/2026-OKM-1 Opetushallituksen syksyn perustietokyselystä luopuminen vapaassa sivistystyössä

Opetushallitus

Määräys 12.6.2026, OPH-3705 Tietojen tallentaminen koulutustarjonnan tietovarantoon, velvoittavana noudatettava.

Tiedote 17.6.2026, Kasvatuksen ja koulutuksen tukimateriaalit vaaratiedotteiden varalle julkaistu.

Tiedote 30.6.2026, määräyksen muutos: Opetushallitus on päättänyt muuttaa Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen mitoituksen periaatteet ja arvosanojen muuntaminen ammatillisessa koulutuksessa -määräystä.

Digi- ja väestötietovirasto

Kutsu 10.6.2026, DVV/V/01808/2026 Kyber- ja digitaalisen turvallisuuden Taisto-harjoituspäivät 5.11., 12.11., 19.11. ja 26.11.2026. Ilmoittautuminen alkaa 26.8.2026.

Kunta- ja hyvinvointityöntekijät KT

Yleiskirjeet 13-14 ja 17-18/2026

Valtiokonttori

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 7/2026

Kuntaliitto

Yleiskirje 7/2026 Hankintalain muutoksen toimeenpano kunnissa

KPMG Oy Ab

Tiedote 29.6.2026, Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

Tiera Oy

Tiedote 17.6.2026, Tiera suosittelee omistajiaan arvioimaan hankintalain muutoksen vaikutukset Tiera-sopimuksiin ja ilmoittamaan sopimukset Valtiokonttorille 30.9.2026 mennessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Yhtymähallitus	§ 105	20.08.2026
Päätösehdotus	Yhtymähallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.	
Päätös	Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.	

Yhtymähallitus

§ 106

20.08.2026

Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Yhtymähallitus 20.08.2026 § 106

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisaannista). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Viranhaltijapäätökset

	§
Asiakkuusjohtaja	31-36
Henkilöstöpäällikkö	-
Huoltopäällikkö	-
Johtaja	32-38
Kiinteistöpäällikkö	40-46
Laskentapäällikkö	1
Opiskelijapalvelupäällikkö	-
Oppisopimuspäällikkö	8
Palvelupäällikkö	
Rehtori	112-133
Ruokapalvelupäällikkö	-
Talous- ja hallintojohtaja	35-37
Tietohallintopäällikkö	5
Toimialapäälliköt	
- hyvinvointialat ja tuva	-
- kansanopisto ja kasvatusalat	-
- luonnonvara-ala	4
- palvelualat	-
- rakentaminen ja kuljetus	5-8
- tekniikka	2
Yhtymähallituksen puheenjohtaja	1

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 105, § 106

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 102

VALITUSOITUS, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle, PI 204, Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa, vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittava vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamosta kirjaamo@kpedu.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 103, § 104

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, kirjaamo@kpedu.fi, Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.